



Hotărârea nr. 53/25.03.2026

cu privire la aprobarea

**Raportului privind activitatea de soluționare a petițiilor pentru
semestrul al II-lea al anului 2025**

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 185/18.03.2026 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a raportului privind activitatea de soluționare a petițiilor pentru semestrul II al anului 2025,

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. q) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, ale art. 39 alin. (39) din Carta Academiei de Studii Economice din București, ale art. 1 alin. (7), ale art. 3 alin. (39) și ale art. 14 alin. (1) lit. d) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE,

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărăște

Art. 1. Aprobarea Raportului privind activitatea de soluționare a petițiilor pentru semestrul al II-lea al anului 2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Gheorghe HURDUZEU

Cancelar Senat,

Conf. univ. dr. Răzvan-Andrei CORBOȘ

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier juridic Georgica DĂNILĂ

DIRECTIA JURIDICA SI CONTENCIOS ADMINISTRATIV
SERVICIUL AVIZARE DOCUMENTE INTERNE SI RELATII CU PUBLICUL
COMPARTIMENTUL RELATII CU PUBLICUL

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE SOLUȚIONARE A PETIȚIILOR

SEMESTRUL II, ANUL 2025

Cadrul normativ:

- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Procedura Operațională PO_DJCA/SADIRP/CRP-5 privind soluționarea petițiilor.

Noțiunea de petiție:

Potrivit prevederilor art. 2 din O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor: „În sensul prezentei ordonanțe, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice (...)”.

Organizarea și desfășurarea activității de soluționare a petițiilor:

În cadrul Academiei de Studii Economice din București (denumită în continuare „ASE”), activitatea de soluționare a petițiilor se desfășoară în cadrul Direcției Juridice și Contencios Administrativ, Serviciul Avizare Documente Interne și Relații cu Publicul, Compartimentul Relații cu Publicul.

Situația petițiilor înregistrate în semestrul II al anului 2025.

Deși reunite generic sub termenul de „petiție”, formele de exercitare a dreptului de petiționare prezintă trăsături distinctive, după cum urmează:

- **cererea**, prin care se urmărește asigurarea realizării unui drept subiectiv sau interes legitim personal;
- **reclamația**, prin care se determină revenirea asupra unei măsuri întreprinse sau atitudini și despre care se pretinde că lezează un drept subiectiv sau interes personal;
- **sesizarea**, prin care se urmărește apărarea unui drept sau interes general lezat și care determină luarea măsurilor corespunzătoare vizând restabilirea legalității sau a situației anterioare vătămării;
- **propunerea**, prin care se urmărește determinarea unei măsuri menite a satisface interese sau drepturi generale.

În semestrul II al anului 2025 s-au înregistrat un număr de 106 de petiții, dintre care:

- cereri: 104;
- reclamații: 2;
- sesizări: 0;
- propuneri: 0.

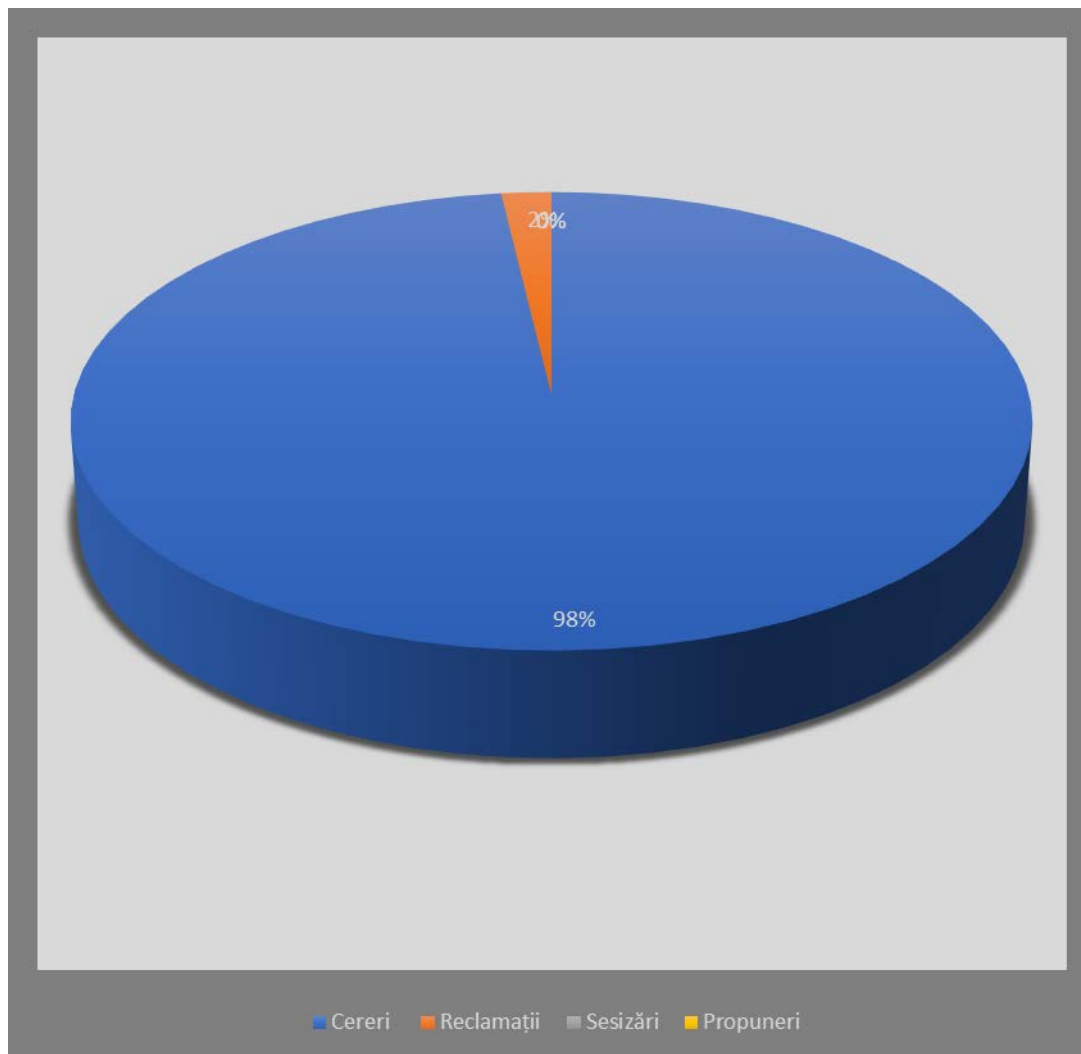


Fig. 1 Distribuția petițiilor pe categorii, semestrul II, anul 2025

Din totalul celor 104 de cereri:

- **trei petiții au fost clasate deoarece două dintre ele erau anonime** și, în conformitate cu dispozițiile art. 7 (1), „Petițiile anonime sau cele în care nu sunt trecute datele de identificare a petiționarului nu se iau în considerare și se clasează, potrivit prezentei ordonanțe.”; **o petiție a fost clasată întrucât petiționarului i se mai răspunsese anterior** iar, în conformitate cu dispozițiile art. 10 (2) din O.G. 27/2002: „Dacă după trimiterea răspunsului se primește o nouă petiție de la același petiționar ori de la o autoritate sau instituție publică greșit sesizată, cu același conținut, aceasta se clasează, la numărul inițial făcându-se mențiune despre faptul ca s-a răspuns.”

- **două petiții au fost conexe** în conformitate cu dispozițiile art. 10 (1) din O.G. 27/2002 conform cărora:

„În cazul în care un petiționar adresează aceleiași autorități sau instituții publice mai multe petiții, sesizând aceeași problemă, acestea se vor conexe, petentul urmând să primească un singur răspuns care trebuie să facă referire la toate petițiile primite.”

Cele 100 cereri (din totalul de 104 cereri au fost scăzute petițiile clasate, menționate mai sus, iar petițiile conexe au fost luate în calcul ca o singură petiție) **au avut ca obiect:**

- *verificarea actelor de studii/confirmarea studiilor solicitată de firme de recrutare*, de către angajatori, avocați, instituții ale statului (agenții județene de ocupare a forței de muncă, case de pensii, instanțe judecătorești) (**total 60 cereri**). Precizăm că firmele de recrutare achită o taxă de verificare/confirmare a actelor de studii de 250 lei/act de studii. Cererile au fost soluționate favorabil, informațiile solicitate au fost furnizate petiționarilor, avându-se în vedere existența consimțământului scris al persoanelor pentru care se face verificarea/certificarea studiilor pentru furnizarea acestor date. Solicitățile formulate de avocați în numele părinților care erau obligați la plata pensiei de întreținere către copii, după divorț, au fost soluționate favorabil doar dacă exista o dispoziție a instanței care să oblige instituția să confirme statutul de student sau dacă studentul și-a exprimat în scris în mod clar acordul pentru transmiterea acestor date.

- *furnizarea de informații privind procedurile interne de admitere; eliberarea certificatului de competență lingvistică; eliberarea de documente care să ateste punctele ECTS pentru absolvenți din promoții vechi; contestare a notelor obținute în sesiune; acordarea burselor de performanță; reînmatriculare; parcurgerea a doi ani de studii într-un an universitar; eliberarea foii matricole pentru absolvenții promoțiilor anterioare anului 1989; susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență în cadrul ASE, pentru absolvenții promoțiilor anterioare sau ai altor universități; restituirea subvenției pentru cei care au urmat un program de studii de licență finanțat de la buget și doresc să urmeze un al doilea program finanțat de la buget; etc.* (**total 15 cereri**). Cererile au fost soluționate favorabil, informațiile solicitate au fost furnizate de către compartimentele care gestionează fiecare din domeniile de activitate enumerate;

- *furnizarea de informații în baza Legii 544/2011, precum:* depunerea declarațiilor de avere și interese de anumite persoane, angajate ale instituției; mediile de admitere, pentru sesiunile anterioare, la Facultatea de Drept, respectiv Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică; proiecte cu finanțare europeană gestionate de instituție; alegerile studențești; capacitatea de cazare, tarife, cereri de cazare soluționate etc. (**total 11 cereri**). Au fost soluționate favorabil solicitările formulate în conformitate cu dispozițiile Legii 544/2011.

- *alte solicitări ce au avut ca obiect:* punerea la dispoziție a înregistrărilor camerelor de supraveghere; precizări suplimentare privind desfășurarea activităților de evaluare pe parcurs la unele discipline; informații privind punctele credit necesare pentru a promova; comunicarea listei foștilor colegi de promoție; comunicarea fișelor de disciplină; informații privind scutirea de la plata regiei de cămin pentru studenții ai căror părinți sunt cadre didactice etc. (**total 14 cereri**). Cererile privind punerea la dispoziție a informațiilor privind numele foștilor colegi nu au fost soluționate favorabil.

Având în vedere categoriile de petiționari, cele 100 de cereri au fost depuse de:

- **persoane fizice:** 5 studenți ASE și 30 terți (total 35);
- **persoane juridice:** 65.

Reclamațiile au avut ca obiect:

- procedura ASE de reziliere a contractelor de cazare, procedură care presupune depunerea documentelor ce atestă situația invocată ca motiv de reziliere a contractului. Studentul a primit informațiile necesare și nu a mai formulat cereri suplimentare.
- procedura de admitere a studenților din categoria ”români de pretutindeni” care se află în situația de a nu fi primit, până la momentul înscrierii, documentele care atestă promovarea examenului de bacalaureat. Candidatul a primit informațiile necesare și nu a mai formulat cereri suplimentare.

Respectarea termenului de răspuns

Toate petițiile aferente semestrului II al anului 2025 au fost soluționate în termenul legal.

Situația privind petițiile primite și soluționate în semestrul II, anul 2025 este prezentată în tabelul nr. 1 iar situația comparativă, semestrul I, anul 2025 față de semestrul II al anului 2025, este reprezentată în figura de mai jos.

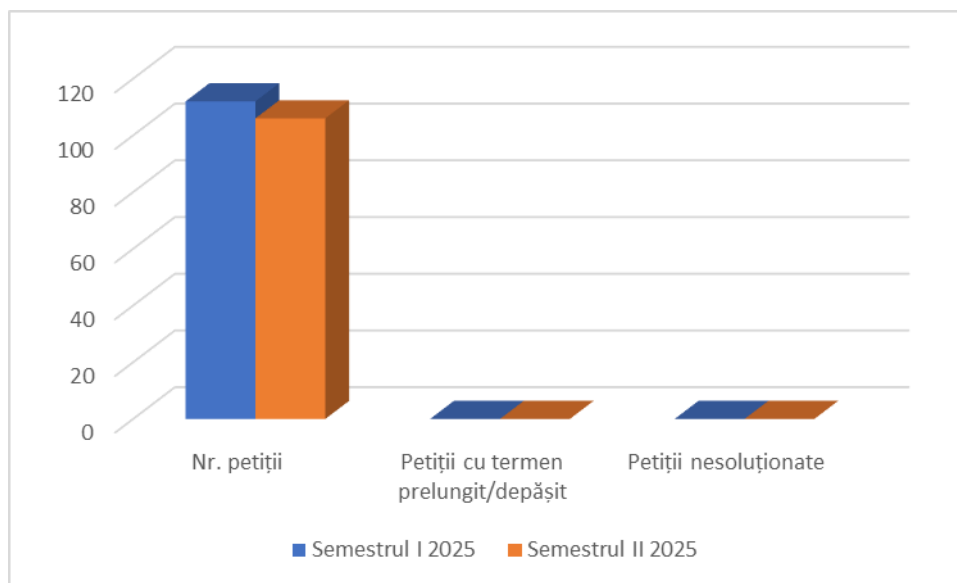


Fig. 2 Situația comparativă a soluționării petițiilor semestrul I (anul 2025) și semestrul II (anul 2025)

SITUAȚIA SOLUȚIONĂRII PETIȚIILOR ÎN SEMESTRUL II, ANUL 2025

SEMESTRUL	NR. PETIȚII PRIMITE	TERMEN MEDIU DE SOLUȚIONARE	NR. PETIȚII CU TERMEN DE SOLUȚIONARE PRELUNGIT	PETIȚII CLASATE	NR. PETIȚII NESOLUȚIONATE
II	106	10 zile	0	3	0
TOTAL SEM. II					106

**Compartimentul Relații cu Publicul,
C.j. Elena Simona Pleșea**