



Hotărârea nr. 63/25.03.2026

cu privire la aprobarea

**modificării Metodologiei privind evaluarea studenților reprezentanți de
cătore studenți începând cu anul universitar 2025-2026**

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 236/23.03.2026 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a modificării Metodologiei privind evaluarea studenților reprezentanți de către studenți, începând cu anul universitar 2025-2026,

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. q) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 12 alin (9) din Codul drepturilor și obligațiilor studentului, ale art. 39 alin. (15) lit. k) din Carta Academiei de Studii Economice din București, ale art. 1 alin. (7), ale art. 3 alin. (15) lit. k) și ale art. 14 alin. (1) lit. d) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE,

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea modificării Metodologiei privind evaluarea studenților reprezentanți de către studenți începând cu anul universitar 2025-2026, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Gheorghe HURDUZEU

Cancelar Senat,

Conf. univ. dr. Răzvan-Andrei CORBOȘ

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier juridic Georgica DĂNILĂ

METODOLOGIE PRIVIND EVALUAREA STUDENTILOR REPREZENTANȚI DE CĂTRE STUDENȚI, ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2025-2026

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie are scopul de a colecta feedback-ul provenit din partea studenților în ceea ce privește calitatea activității de reprezentare studentească de la nivelul Consiliului Facultății și a Senatului Universitar aferentă fiecărui an universitar și se aplică exclusiv pentru activitățile de reprezentare desfășurate în cadrul formațiunilor de studiu aferente fiecărei facultăți (ciclurile licență și masterat), atât pentru învățământul cu frecvență, cât și pentru învățământul la distanță.

Metodologia stabilește etapele, metodele, documentele și responsabilitățile aferente desfășurării, în cele mai bune condiții, procesului de evaluare a studenților reprezentanți de către studenți, în scopul îmbunătățirii continue a calității activității de reprezentare.

Prin aplicarea prevederilor acestei metodologii se urmărește: îmbunătățirea calității activității de reprezentare studentească; identificarea disfuncționalităților din procesul de reprezentare a studenților; analiza implicării studenților reprezentanți în activitățile specifice; semnalarea lipsei de implicare a studenților reprezentanți.

În activitatea de evaluare vor fi implicați reprezentanții studenților, reprezentanții seriilor și ai grupelor.

Capitolul II CADRUL REGLEMENTAR DE REFERINȚĂ

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din Academia de Studii Economice din București
- MC-03- ASE - Manualul calității;
- Carta Academiei de Studii Economice din București ;
- Regulamentul intern al Academiei de Studii Economice din București;
- Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene;
- Politica de Securitate privind Sistemul Resurselor Informatice și de Comunicații din Academia de Studii Economice din București.

Capitolul III

DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

- Art. 1.** (1) **Beneficiarii evaluării** – persoanele care primesc rapoartele anonime cuprinzând rezultatele evaluării. Aceștia sunt: Prorectorul de resort; Consiliile facultăților; Decanii Facultăților; Prodecanii Facultăților; Academiei de Studii Economice din București, studenții reprezentanți evaluați;
- (2) **Formație de evaluare**- studenții reprezentanți în cadrul Consiliilor Facultăților și a Senatului Universitar;
- (3) **Direcția TIC** – Direcția Tehnologia Informației și Comunicații;
- (4) **Responsabil IT** – angajat al **Direcției TIC** însărcinat cu administrarea platformei de evaluare a studenților reprezentanți
- (5) **GDPR** - Regulamentul general privind protecția datelor

Capitolul IV

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

- Art. 2.** (1) Evaluarea studenților reprezentanți de către studenți se realizează pe o platformă informatică dezvoltată în acest sens la nivelul universității.
- (2) În prima parte a anului universitar se pregătește platforma informatică.
- (3) Informațiile transmise de președintele Uniunii Studenților Academiei de studii Economice din București responsabilului IT sunt cele din anexele 1-2.
- Art. 3.** (1) Se constituie Comisia de Coordonare a evaluării formată din: prorectorul de resort, decanul, prodecanul responsabil cu viața studentescă, reprezentanții studenților și responsabilul IT de la nivel de universitate.
- (2) Comisia de Coordonare a evaluării explică studenților necesitatea evaluării, indică adresa de accesare și modul de utilizare a platformei.
- (3) Responsabilul IT furnizează parolele de acces la platformă. Parolele de acces sunt formate din 13 caractere. Detaliile procedurale aferente evaluării vor fi afișate pe pagina personală a studenților.
- (4) Se activează platforma astfel încât studenții să poată realiza evaluarea studenților reprezentanți în săptămânile 13 și 14 ale semestrului 2 din anul universitar de referință. Se dezactivează accesul pe platformă în prima zi a sesiunii de examene. Prin excepție de la prevederile prezentului regulament, studenții reprezentanți nu pot exercita atribuții de autoevaluare în cadrul proceselor în care sunt direct implicați.
- (5) După dezactivarea platformei, rezultatul evaluării se va transmite de către responsabilul IT, studenților reprezentanți, prodecanului responsabil cu viața studentescă și Președintelui Biroului Central Electoral al Studenților.
- (6) Comisia de Coordonare a evaluării organizează prelucrarea datelor. În prelucrarea acestora, pentru obținerea unui calificativ general al studentului reprezentant se va realiza o medie aritmetică simplă a rezultatelor obținute la întrebările 1 – 11 (cf. Anexa 1). Calificativul final va fi acordat pe o scală cu cinci trepte, de la 1 la 5, distribuite egal la nivelul valorilor posibile pentru calificativul general al studentului reprezentant.

- (7) Chestionarul pentru evaluarea studenților reprezentanți va fi disponibil în limbile: română, engleză, franceză și germană (cf. Anexa 1).
- (8) Rezultatele evaluării pot fi puse la dispoziție de către decanatul facultății, la cerere, oricărui membru al comunității universitare.
- (9) Accesul la informațiile de interes public se realizează prin anonimizarea informațiilor cu privire la datele cu caracter personal, în conformitate cu Politica ASE în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal, precum și cu reglementările GDPR.

Capitolul V

ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Art. 4. (1) Uniunea Studenților Academiei de Studii Economice din București coordonează întreaga activitate de evaluare a studenților reprezentanți de către studenți.

(2) Uniunea Studenților Academiei de Studii Economice din București analizează rezultatele evaluării și stabilește momentul înaintării rezultatelor evaluării către studenții reprezentanți evaluați.

(3) Responsabilul IT realizează și menține în parametrii de funcționare aplicația de evaluare și transmite decanului sau prodecanului responsabil cu viața studențească baza de date cu evaluările studenților.

Capitolul VI

ASPECTE DE NATURĂ PROCEDURALĂ

Art. 5. Înregistrările și rezultatele activității de evaluare sunt cuprinse în:

a) Rezultatele evaluării (cf. Anexa nr. 2).

Art. 6. Responsabilul IT trimite prodecanului responsabil cu viața studențească baza de date cu evaluarea studenților.

Art. 7. Din prezenta metodologie fac parte și Anexele numerotate de la 1 la 2.

Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Academiei de Studii Economice din București din data de 14 mai 2025 și modificată în ședința Senatului din 25 martie 2026.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Gheorghe Hurduzeu

Rector,
Prof.univ. dr. Nicolae Istudor

Anexa nr. 1**CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA STUDENȚILOR REPREZENTANȚI ÎN STRUCTURILE UNIVERSITARE DE CONDUCERE (CONSILIUL FACULTĂȚII/SENATUL UNIVERSITAR)**

I. În ce măsură apreciați că următoarele afirmații caracterizează implicare și activitatea studentului reprezentant? Încercuiți o variantă de răspuns de la 5 (în foarte mare măsură) la 1 (în foarte mică măsură).

1.	Studentul reprezentant a facilitat comunicarea între studenți și cadrele didactice, contribuind la identificarea și soluționarea nevoilor studențești.	5 4 3 2 1
2.	Studentul reprezentant a comunicat, în mod transparent, deciziile luate în structurile universitare de conducere(Consiliul Facultății și/sau Senatul Universitar).	5 4 3 2 1
3.	Studentul reprezentant a informat și sprijinit studenții în legătură cu accesarea drepturilor și beneficiilor oferite de universitate (burse, locuri de cazare, etc.).	5 4 3 2 1
4.	Studentul reprezentant s-a implicat și a monitorizat procesul de evaluare a cadrelor didactice.	5 4 3 2 1
5.	Studentul reprezentant a facilitat organizarea și desfășurarea procesului de alegeri pentru reprezentanții studenților la toate nivelurile.	5 4 3 2 1
6.	Studentul reprezentant s-a implicat în procesul de îmbunătățirea calității vieții studențești(A facilitat participarea studenților în diferite comisii și activități universitare, asigurând reprezentarea intereselor acestora).	5 4 3 2 1
7.	Studentul reprezentant a sprijinit inițiativele studențești/organizațiile studențești în activitățile lor.	5 4 3 2 1
8.	Studentul reprezentant a fost receptiv la feedback-ul primit din partea celorlalți studenți, acest aspect reflectându-se în activitatea sa de reprezentare.	5 4 3 2 1
9.	În general, studentul reprezentant a demonstrat proactivitate și inițiativă în îmbunătățirea vieții studențești.	5 4 3 2 1
10.	Studentul reprezentant și-a îndeplinit toate atribuțiile și obligațiile față de colegii săi.	5 4 3 2 1
11.	Întrebare deschisă: Sugestii privind activitatea studentului reprezentant în structurile universitare de conducere(Consiliul Facultății și/sau Senatul Universitar), referitoare la: comportament, limbaj, răspunsuri oferite de studenților, etc.	

