



**Hotărârea nr. 41/09.03.2016**

*cu privire la aprobarea*

**Raportului de autoevaluare a asigurării calității academice din Academia de Studii  
Economice din București, anul universitar 2014-2015**

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 32/02.03.2016 privind înaintarea către Senat în vederea aprobării a *Raportului de autoevaluare a asigurării calității academice din Academia de Studii Economice din București, anul universitar 2014-2015*, elaborat de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul universității, în conformitate cu art. 12 lit. b) din OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, modificată și completată;

Având în vedere pct. 8 din Anexa la OMEdC nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale, art. 22 lit. b) din Codul de asigurare a calității din ASE, art. 49 alin 21 din Carta ASE, precum și Hotărârea Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

**Hotărăște**

Art. 1. Aprobarea Raportului de autoevaluare a asigurării calității academice din Academia de Studii Economice din București, anul universitar 2014-2015, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul universității vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,**

**Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE**

**Cancelar Senat,**

**Prof. univ. dr. Paul POCATILU**

**Avizat pentru legalitate,**

**Șef Serviciu Juridic și Contencios Administrativ**

**Gabriel Cristian RĂDUINEA**



***Raport de autoevaluare  
a asigurării calității academice  
din  
Academia de Studii Economice din București***

Anul universitar 2014-2015

S-007

București  
Martie 2016

# CUPRINS

|                                                                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. INTRODUCERE</b>                                                                                                                    | <b>4</b>  |
| 1. Scurt istoric al Academiei de Studii Economice din București.....                                                                     | 4         |
| <b>II. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII</b>                                                                                                 | <b>8</b>  |
| 1. Cadrul juridic de organizare și funcționare al Academiei de Studii Economice<br>din București, misiunea și obiectivele acesteia ..... | 8         |
| 2. Carta universitară și regulamentele specificate prin Cartă .....                                                                      | 10        |
| 3. Conducerea instituției, structuri manageriale .....                                                                                   | 12        |
| 4. Personalul didactic .....                                                                                                             | 12        |
| 5. Baza materială .....                                                                                                                  | 14        |
| 6. Activitatea financiară .....                                                                                                          | 21        |
| 7. Studenții .....                                                                                                                       | 22        |
| 8. Activitatea de cercetare .....                                                                                                        | 23        |
| <b>III. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>                                                                                       | <b>27</b> |
| <b>Domeniul A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ</b>                                                                                            | <b>27</b> |
| <b>Criteriul A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale</b>                                                         | <b>27</b> |
| S.A.1.1 Misiune, obiective și integritate academică .....                                                                                | 27        |
| S.A.1.2 Conducere și administrație .....                                                                                                 | 29        |
| <b>Criteriul A.2 – Baza materială</b>                                                                                                    | <b>30</b> |
| S.A.2.1 Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate .....                                                                             | 30        |
| <b>Domeniul B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ</b>                                                                                             | <b>31</b> |
| <b>Criteriul B.1 – Conținutul programelor de studii</b>                                                                                  | <b>31</b> |
| S.B.1.1 Admiterea candidaților .....                                                                                                     | 31        |
| <b>Criteriul B.2 – Rezultatele învățării</b>                                                                                             | <b>33</b> |
| S.B.2.1 Valorificarea calificării universitare obținute .....                                                                            | 33        |
| <b>Criteriul B.3 – Activitatea de cercetare științifică</b>                                                                              | <b>34</b> |
| S.B.3.1 Programe de cercetare .....                                                                                                      | 34        |
| <b>Criteriul B.4 – Activitatea financiară a organizației</b>                                                                             | <b>36</b> |
| S.B.4.1 Buget și contabilitate .....                                                                                                     | 36        |
| <b>Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>                                                                                                | <b>37</b> |
| <b>Criteriul C.1 – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>                                                                | <b>37</b> |
| S.C.1.1 Structuri și politici pentru asigurarea calității .....                                                                          | 37        |
| <b>Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a<br/>programelor și activităților desfășurate</b> | <b>39</b> |
| S.C.2.1 Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și a diplomelor<br>ce corespund calificărilor .....      | 39        |
| <b>Criteriul C.3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor<br/>învățării</b>                                      | <b>42</b> |
| S.C.3.1 Evaluarea studenților .....                                                                                                      | 42        |
| <b>Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>                                                   | <b>43</b> |
| S.C.4.1 Calitatea personalului didactic și de cercetare .....                                                                            | 43        |
| <b>Criteriul C.5 – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>                                                                     | <b>45</b> |
| S.C.5.1 Resurse de învățare și servicii studentești .....                                                                                | 45        |

|                                                                                                                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Criteriul C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>                                                             | 48 |
| S.C.6.1 Sisteme de informații .....                                                                                                                                   | 48 |
| <b>Criteriul C.7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b> | 49 |
| S.C.7.1 Informație publică .....                                                                                                                                      | 49 |
| <b>Criteriul C.8 – Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>                                                                | 49 |
| S.C.8.1 Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent .....                   | 49 |
| <b>Legenda Anexelor</b> .....                                                                                                                                         | 51 |

# I. INTRODUCERE

## 1. Scurt istoric al Academiei de Studii Economice din București

În anul 1913, din inițiativa unui grup de economiști de înaltă ținută științifică - Ion N. Angelescu, N.D. Xenopol, M. Săvulescu, Al. Radovici, V. Slăvescu etc. - a fost înființată *Academia de Înalte Studii Comerciale și Industriale din București*, al cărei scop declarat a fost subliniat de primul său rector, profesorul universitar doctor Anton Davidoglu, matematician de renume internațională, cu ocazia deschiderii cursurilor, la 1 noiembrie 1913: „*Această Academie trebuie să devină un focar în jurul căruia să se concentreze și de care să depindă întreaga activitate economică*”. Până în anul 1934, universitatea a funcționat sub tutela Ministerului Industriei și Comerțului, iar ulterior a trecut sub egida Ministerului Instrucțiunii.

Denumirea inițială, de *Academia de Înalte Studii Comerciale și Industriale (A.I.S.C.I.)*, s-a menținut până în anul 1947 când, în urma fuziunii cu Academia de Studii Cooperatiste, a rezultat *Academia de Științe Comerciale și Cooperatiste*, pentru ca apoi, începând cu anul 1948, să capete o nouă titulatură, *Institutul de Științe Economice și Planificare*. Începând cu anul universitar 1967-1968 denumirea se schimbă din nou, în *Academia de Studii Economice din București*, denumire care se păstrează și astăzi.

Durata de pregătire universitară a fost inițial stabilită pentru trei ani, însă, începând cu anul 1929, a fost introdus un an pregătitor, care a fost integrat în structura propriu-zisă de pregătire începând cu anul universitar 1936-1937, durata de școlarizare devenind astfel de patru ani.

Începând cu anul 1921 universității i s-a acordat dreptul de atribuire a titlului academic de „doctor în științe economice”, elaborându-se în acest scop, în anul 1923, „Regulamentul pentru obținerea doctoratului la A.I.S.C.I.”. Ca urmare, cursurile au fost structurate în cursuri pentru licență și cursuri pentru doctorat, cu durata de cel mult un an. Corpul didactic al A.I.S.C.I. era format din: profesori titulari, profesori agreați, conferențieri și personal didactic ajutător (șefi de lucrări-lectori și asistenți).

Începând cu anul 1947 *Academia de Științe Comerciale și Cooperatiste* este organizată pe facultăți, respectiv: *Facultatea de Științe comerciale* și *Facultatea de Științe cooperatiste*. Fiecare dintre cele două facultăți avea nominalizate câte trei ramificații, iar pentru anii III și IV erau prevăzute secții de specializare pentru fiecare facultate, durata studiilor fiind de patru ani.

Reforma învățământului din anul 1948 a condus la transformarea denumirii în *Institutul de Științe Economice și Planificare - I.S.E.P.*, care a fost organizat inițial în trei facultăți: *Facultatea de Economie generală*; *Facultatea de Planificare și Administrare economică*, cu secțiile: *Economia industrială*, *Economia agrară*, *Economia comercială și cooperatistă* și *Facultatea de Finanțe*, cu secțiile *Finanțe* și *Credit*. Durata studiilor era de patru ani la Facultatea de Economie generală, iar pentru restul facultăților era de trei ani.

Începând cu anul universitar 1967-1968 universitatea devine cunoscută sub noua sa denumire, de *Academia de Studii Economice din București (A.S.E.)*, în cadrul structurii acesteia fiind regăsite șase facultăți: *Facultatea de Economia producției*, cu două secții: *Economia industriei* și *Economia agriculturii*; *Facultatea de Calcul economic și cibernetică economică*, cu trei secții: *Cibernetică*, *Mecanizarea și automatizarea calculului economic* și *Statistică economică*; *Facultatea de Comerț*, cu trei secții: *Comerț interior*, *Comerț exterior* și *Merceologie*; *Facultatea de Finanțe*, *Facultatea de Contabilitate* și *Facultatea de Economie generală*. Durata studiilor a fost stabilită la patru ani, cu excepția Facultății de Calcul economic și cibernetică economică, unde studiile se întindeau pe durata a cinci ani, situație menținută până în anul universitar 1974-1975, când denumirea acestei facultăți s-a schimbat în *Facultatea de Cibernetică Economică și Statistică*, iar durata studiilor universitare a fost stabilită tot la patru ani.

Începând cu anul universitar 1968-1969, alături de studiile de învățământ la zi și fără frecvență, a fost introdus învățământul seral (cu excepția Facultăților de Contabilitate și Economia producției). Pentru cursurile serale și fără frecvență, durata de școlarizare presupunea un an în plus față de cursurile la zi.

În ceea ce privește disciplinele predate în cadrul universității s-au înregistrat două etape distincte: perioada 1913-1948, când materiile predate erau structurate pe „*catedre de curs*” (ocupate numai de profesori titulari) și „*conferințe*” (ocupate de conferențieri titulari) și perioada după anul universitar 1948-1949, când catedrele se organizează pe discipline înrudite. În timp, numărul catedrelor a variat de la 12 (1948), la 48 (1951-1952) și la 27 (1967-1968), pentru ca în anul universitar 1985-1986 să ajungă la 15 catedre.

După anul 1989 A.S.E. a traversat o perioadă de restructurări și transformări, facultățile fiind fundamentate pe noi baze de funcționare, impuse de cerințele economiei de piață. Au avut loc schimbări în numărul, profilul și denumirea facultăților, în conținutul planurilor de învățământ și al programelor școlare, în specializările existente, în durata de pregătire și în modalitatea de susținere a licenței etc. Tot în această perioadă a fost introdusă și forma scurtă de învățământ economic superior, prin înființarea *colegiilor economice* la București, Giurgiu, Călărași și Buzău. De asemenea, a început să se pună un accent din ce în ce mai pronunțat pe asigurarea perfecționării continue în *sistem postuniversitar*.

Începând cu anul universitar 1993-1994 s-a trecut la structurarea învățământului pe module, în primii doi ani realizându-se o pregătire comună a tuturor studenților, conform planurilor de învățământ ale fiecărei facultăți, pentru ca apoi, din anul al III-lea, să se treacă la studii pe specializări, strâns legate de profilul fiecărei facultăți. Tot în această perioadă s-a revenit la durata studiilor de patru ani, excepție făcând *Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică*, unde durata cursurilor a fost stabilită la patru ani și jumătate, iar pentru cursurile la seral și fără frecvență, a fost prevăzut câte un an în plus. În aceeași perioadă au fost introduse și

cursuri de *Studii aprofundate*, organizate numai la forma de învățământ de zi, cu frecvență, cu durata de un an.

Anul universitar 1996-1997 a marcat începutul unui nou ciclu de modernizare a învățământului din cadrul A.S.E., printre cele mai importante realizări înscriindu-se următoarele:

- începând cu anul universitar 1997-1998, organizarea procesului de învățământ pe baza sistemului european de credite transferabile;
- reconsiderarea planurilor de învățământ, în sensul reducerii numărului săptămânal al orelor de învățământ, într-o primă etapă de la 28 de ore, la 24 de ore, pentru ca pornind cu anul universitar 2000-2001 să se ajungă la 20-21 de ore/săptămână. Începând cu anul universitar 2013-2014 numărul mediu de ore pe săptămână a fost de 24, cu excepția Facultății de Cibernetică, Statistică și Informatică economică, unde numărul mediu de ore pe săptămână a fost de 26, exclusiv disciplina de Educație Fizică și Sport;
- intrarea în lichidare a formelor de învățământ la seral și fără frecvență;
- introducerea învățământului economic la distanță, în București și alte centre teritoriale;
- perfecționarea departamentelor: de Pregătire a personalului didactic, Formare permanentă, Cercetare științifică economică etc.;
- elaborare de noi manuale pe suport material și virtuale, suplimentarea spațiului de studiu în bibliotecă și organizarea bibliotecii virtuale;
- organizarea Departamentului de Internet;
- asigurarea compatibilității studiilor cu cele din alte universități din țară și din străinătate;
- efectuarea unor specializări, documentări și stagii doctorale în străinătate de către numeroase cadre didactice, pe baza unor convenții încheiate în cadrul unor programe internaționale;
- înscrierea asistată de calculator a candidaților la concursul de admitere la licență, creșterea operativității și obiectivității prelucrării datelor de concurs;
- gestionarea Programul Național Calitate și Standardizare – CALIST, în perioada 2000-2008.

Începând cu anul universitar 2001-2002, în cadrul A.S.E. au început să fie organizate și cursuri de masterat, cu o durată de trei semestre, care s-au bucurat de un mare succes, astfel încât în anul următor s-au înregistrat 900 de cursanți la specializările oferite.

Începând cu anul universitar 2005-2006, A.S.E. organizează procesul de învățământ pe ciclurile europene de studii, respectiv: studii universitare de licență, masterat și doctorat.

Începând cu anul universitar 2010-2011 a fost înființată o nouă facultate, *Facultatea de Administrație și Management Public*. Misiunea facultății constă în pregătirea de specialiști în domeniul administrației publice centrale și locale și al cercetării științifice de profil. În vederea creșterii impactului asupra viitorilor candidați și adaptării la cerințele pieței, în Senatul universitar din 19.03.2014 au fost aprobate modificările denumirilor următoarelor facultăți: Facultatea de Comerț a devenit Facultatea de Business și Turism, iar Facultatea de Economie, Facultatea de

Economie Teoretică și Aplicată. În Senatul universitar din 11.06.2014 s-a aprobat înființarea Facultății Bucharest Business School, care funcționează începând cu anul universitar 2014-2015.

În ședința Senatului universitar din mai 2011 s-a aprobat reorganizarea facultăților pe departamente de învățământ și cercetare în loc de catedre.

Ca o recunoaștere a performanțelor deosebite realizate pe calea promovării reformei în învățământul superior economic, A.S.E. i s-a decernat, în anul 2000, *Diploma de Excelență*, de către Ministerul Educației Naționale, iar în anul 2011, ca urmare a rezultatelor evaluării instituționale și a clasificării universităților acreditate din sistemul național de învățământ, ASE a fost inclusă în categoria *universităților de cercetare avansată și educație* – [click D-22](#) .

A.S.E. a fost evaluată extern de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) și a obținut calificativul de *universitate cu grad de încredere ridicat*, conform certificatului primit – [click D-21](#)

Statutul de lider al învățământului superior economic și de administrație publică din România este confirmat de Clasamentul U-Multirank al Uniunii Europene, ale cărui domenii-cheie de evaluare sunt calitatea procesului educațional, orientarea internațională și implicarea regională.

Potrivit reglementărilor în vigoare, A.S.E. este și o unitate de învățământ organizatoare de studii doctorale în două ramuri de știință: *Științe economice* și *Științe juridice*, cu diferite specializări.

A.S.E. este o universitate de cercetare avansată și educație care prestează servicii educaționale, de cercetare științifică și alte servicii bazate pe știință, care dezvoltă programe de masterat, doctorat și postdoctorat și accesează fonduri din programele naționale și europene.

Prin intermediul managementului calității, ca domeniu al sistemului de asigurare a calității, A.S.E. urmărește să-și consolideze poziția de lider în învățământul superior economic românesc prin calitatea serviciilor educaționale asigurate studenților și cursanților, în spiritul "lifelong learning" și prin calitatea serviciilor de cercetare științifică oferite tuturor părților interesate.

În concordanță cu deciziile strategice adoptate în A.S.E. s-a urmărit creșterea calității procesului didactic și de cercetare științifică, re poziționat pe principii noi, moderne. Conținutul programelor de studii din cadrul A.S.E. este revizuit și îmbunătățit permanent, pornindu-se de la definirea și delimitarea clară a competențelor profesionale și transversale pe domeniul studiilor universitare de licență, în corelație cu competențele corespunzătoare ale studiilor universitare de masterat, având la bază monitorizarea satisfacției beneficiarilor direcți ai educației.

Pentru menținerea și întărirea imaginii de profesionalism a studenților, cadrelor didactice din ASE și a celorlalte cadre din învățământul preuniversitar care primesc grade didactice sub sigla ASE, din 2015, universitatea a decis implementarea unei proceduri prin care este definită modalitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în concordanță cu specificațiile tehnice ale platformei Sistemantiplagiat.ro -[click ASE-093](#) si [click ASE-094](#) .



## II. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

### 1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a Academiei de Studii Economice din București, misiune de cercetare avansată și educație

A.S.E. este o universitate de cercetare avansată și educație care funcționează pe baza principiului autonomiei și al răspunderii publice și care dispune de libertate universitară, potrivit legislației în vigoare.

A.S.E. a fost înființată ca instituție de învățământ superior sub denumirea de *Academia de Înalte Studii Comerciale și Industriale*, în baza legii promulgate prin „Decretul Regal nr. 2.978 din 6 aprilie 1913, publicat în Monitorul Oficial al României din 13 aprilie 1913” – [click D-01](#). Urmare acestui fapt, 6 aprilie este considerată „Ziua instituției” și se sărbătorește în fiecare an, în prima vineri după 6 aprilie, prin manifestări științifice, culturale și sportive. La împlinirea unor cifre rotunde (zeci de ani) se organizează manifestări omagiale. Sediul universității este în Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, Oficiul poștal 22, România, telefoanele de contact fiind 021-319.19.00 și 021-319.19.01, fax 021-319.18.99, iar site-ul oficial este [www.ase.ro](http://www.ase.ro).

A.S.E. este persoană juridică non-profit, de interes național și face parte din Sistemul European al Învățământului Superior, constituit în 2005. În A.S.E. a fost implementat Procesul Bologna, după cum urmează: începând cu anul universitar 2005-2006, pentru programele de licență și doctorat; începând cu anul 2008-2009, pentru programele de masterat.

A.S.E. a fost evaluată extern de către ARACIS –[click D-10](#) și [click D-11](#) și a obținut calificativul de „universitate cu grad de încredere ridicat”, conform certificatului primit – [click D-21](#). În septembrie 2011, ca urmare a rezultatelor evaluării instituționale și a clasificării universităților acreditate din sistemul național de învățământ, ASE a fost inclusă în categoria „universităților de cercetare avansată și educație” – [click D-22](#).

A.S.E. este organizată și funcționează independent de orice interferențe ideologice sau politice. Din punct de vedere organizatoric, A.S.E. are structuri de învățământ și cercetare și servicii tehnico-administrative – [click ASE-018](#), [click ASE-019](#), [click ASE-020](#).

În A.S.E., în anul universitar 2014-2015, au funcționat 12 facultăți organizate pe domenii de licență, specializări/ programe de studii universitare acreditate în baza H.G. nr.580/2014 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 527 din 16/07/2014 – [click D-02](#). Prin facultățile sale A.S.E. organizează în clădirile proprii din teritoriu și studii universitare de licență la distanță.

**Studiile universitare de licență** au o durată de trei ani și sunt organizate în domeniile fundamentale ale Științelor sociale (ramura Științe economice, Științe administrative și Sociologie) și Științelor umaniste și Arte (ramura Filologie), pe următoarele domenii de licență: Administrarea afacerilor; Cibernetică, Statistică și Informatică economică; Contabilitate; Economie; Economie și Afaceri internaționale; Finanțe; Limbi moderne aplicate; Management; Marketing; Sociologie și

Științe administrative, în cadrul cărora este organizat unul sau mai multe programe de studii acreditate/autorizate provizoriu. Studiile de licență se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență cât și la învățământ cu frecvență redusă sau la distanță, în București și în centrele teritoriale. La forma de învățământ cu frecvență finanțarea se face atât de la buget, cât și prin taxe de școlarizare, iar la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță, finanțarea este asigurată exclusiv prin taxe de școlarizare. În centrele teritoriale se organizează studii cu aceleași domenii de licență și specializări ca în București. Durata ciclului de licență este de trei ani (180 ECTS) pentru toate formele de învățământ. Pentru anul universitar 2014-2015 au fost scoase la concurs pentru programele de licență forma de învățământ cu frecvență, 2.683 locuri la buget, 17 pentru candidații de etnie romă și 15 pentru candidații din Republica Moldova, care au absolvit licee din România ; 2.691 locuri cu taxă și 5 locuri pentru candidații din Republica Moldova, absolvenți de licee din România și pentru programele de licență forma de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă, 550 locuri în București și 100 locuri în cele 2 centre teritoriale – [click ASE-001](#). Fiecare program de studii universitare de licență organizat la nivelul facultăților din cadrul A.S.E. își are bine definite competențele profesionale și transversale – [click-ASE-002](#) și descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii universitare de licență – [click ASE-003](#).

**Studiile universitare de masterat** au o durată de doi ani (120 ECTS) și sunt organizate în scopul formării de competențe profesionale și transversale din cadrul profilului economic și al administrației publice, absolvenții obținând calificări cu un grad înalt de specializare și cu un conținut orientat spre cercetare. Structura studiilor universitare de masterat oferă studenților, ca avantaj principal, programe ce permit o flexibilitate individuală mai mare și care promovează mobilitatea națională și internațională, prin modularizarea programelor de studii. De asemenea, se oferă posibilitatea interacțiunii între studii și viața profesională. Pentru anul universitar 2014-2015, A.S.E. a oferit 11 programe de masterat de cercetare – [click ASE-004](#), [click D-04](#) și [click D-05](#), cu un total de 528 locuri, dintre care 318 locuri la buget și 210 locuri la taxă și 86 programe de masterat profesional - [click ASE-005](#), cu un total de 5.200 locuri, dintre care 1.452 locuri la buget și 3.748 locuri la taxă. Fiecare program de masterat se desfășoară pe baza unor planuri de învățământ și fișe de disciplină, care vizează dobândirea de competente profesionale și transversale la absolvire - [click ASE-006](#).

Academia de Studii Economice din București a organizat trei școli de vară cu participare internațională: *Bucharest Summer University* – organizată de Facultatea de Economie Agroalimentară și a Mediului în colaborare cu Senatul Studențesc în august la București (școală aflată la a 11-a ediție în 2015), *Antreprenoriat și Limba germană* – organizată de Facultatea de Administrarea Afacerilor cu predare în limbi străine, în august-septembrie la Brașov și *Creativitate și inovație pentru dezvoltare durabilă* – organizată de Facultatea de Business și

Turism, Facultatea de Economie Agroalimentară și a Mediului și Agenția Universitară a Francofoniei (AUF) în septembrie, la Vatra Dornei.

În anul universitar 2014-2015 au fost înmatriculați 21.343 studenți la toate programele de studii și la toate formele de învățământ (față de 21.316 în anul universitar 2013-2014 și 3.754 în 2012-2013). Dintre aceștia, 13.790 sunt înregistrați la programele de licență (față de 13.382 în anul universitar 2013-2014 și 14.652 în 2012-2013), 6.588 la programele de masterat (față de 7.018 în anul universitar 2013-2014 și 8.227 în 2012-2013), la care se adaugă 84 la programele de masterat internaționale (față de 93 în anul universitar 2013-2014 și 133 în 2012-2013), precum și 965 la programele de doctorat (față de 916 în anul universitar 2013-2014 și 742 în 2012-2013). [click ASE-089](#)

**Studiile universitare de doctorat** constituie ciclul al III-lea de studii universitare, centrat pe învățarea prin cercetare, a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserția pe piața muncii înalt calificate. Doctoratul are două componente: Program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și Program individual de cercetare științifică – [click D-07](#).

A.S.E. organizează doctoratul în două domenii fundamentale: *Științe economice* și *Științe juridice*. Acestea includ zece domenii de doctorat, după cum urmează: *Științe economice* - Administrarea afacerilor, Cibernetică și Statistică, Contabilitate, Economie, Economie și Afaceri Internaționale, Finanțe, Informatică Economică, Management, Marketing și *Științe juridice* - Drept – <http://www.doctorat.ase.ro/>. IOSUD – ASE promovează interdisciplinaritatea în cadrul studiilor universitare de doctorat. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei pregătiri de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor - [click D-11](#), [click D-15](#), [click D-16](#), [click D-17](#), [click D-18](#).

În A.S.E. studiile universitare de doctorat sunt organizate numai la forma de învățământ *cu frecvență*, în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă. Pentru anul universitar 2014-2015, A.S.E. a oferit un total de 352 locuri, dintre care 110 locuri la buget și 242 locuri cu taxă - [click ASE-007](#), [click D-06](#), [click D-07](#). La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Domeniul de doctorat este înscris pe diploma de doctor.

Activitatea din cadrul programelor de pregătire postuniversitară se desfășoară în baza „Regulamentului privind organizarea, desfășurarea și finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă” - [click ASE-008](#).

## **2. Carta A.S.E. și regulamentele specificate prin Cartă**

A.S.E. este o universitate de cercetare avansată și educație, o comunitate universitară distinctă ce funcționează în baza Constituției, a legislației din domeniul învățământului și a celorlalte reglementări legale din România; este non-profit și are personalitate juridică.

Structurile academice, competențele decizionale, modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul A.S.E., principiile și normele specifice după care își desfășoară activitatea membrii comunității universitare în spațiul universitar propriu, precum și reglementările privind activitatea personalului didactic auxiliar și nedidactic sunt descrise în *Carta A.S.E.* - [click ASE-010](#).

Întreaga activitate didactică, de cercetare, managerială și administrativ-financiară din cadrul A.S.E. se desfășoară cu respectarea legislației naționale în domeniu și a legislației interne, aprobate în ședințele de Senat ale A.S.E.

Cadrul general privind disciplina muncii în A.S.E., necesar pentru derularea în condiții optime a activității interne a universității este stabilit prin „Regulamentul intern” - [click ASE-011](#), iar structurile organizatorice ale instituției, atribuțiile fiecărei structuri și relațiile care se stabilesc între acestea sunt reglementate prin „Regulamentul de organizare și funcționare al Academiei de Studii Economice din București”, aprobat în ședința Senatului A.S.E. 11 iunie 2014 - [click ASE-012](#), [click ASE-013](#), [click ASE-014](#).

Activitatea de cercetare și educație din cadrul A.S.E. este structurată pe facultăți și departamente, legăturile dintre acestea fiind prezentate în „Structura de învățământ și cercetare” – [click ASE-015](#), [click ASE-016](#), [click ASE-017](#) iar în structura serviciilor tehnico-administrative sunt cuprinse compartimente, direcții, servicii, birouri și alte unități tehnico-administrative ale căror componente și legături sunt prezentate în „Structura serviciilor tehnico-administrative” din A.S.E. – [click ASE-018](#), [click ASE-019](#), [click ASE-020](#). Organigramele sunt publice, fiind prezentate pe site-ul oficial al A.S.E.

Activitatea studenților de la studiile universitare de licență și masterat este reglementată intern prin „Regulamentul privind activitatea didactică pentru studii universitare de licență” - [click ASE-021](#), în care sunt descrise condițiile și mecanismul de admitere, condițiile de promovare și trecere de la un an de studiu la altul, precum și condițiile necesare efectuării de transferuri, prelungiri de școlaritate, întreruperi de studii, echivalări și reînmatriculări, cerințele privind evaluarea și prin „Regulamentul privind activitatea didactică pentru studii universitare de masterat” - [click ASE-022](#). Activitatea doctoranzilor se desfășoară în baza „Regulamentului privind organizarea și desfășurare a studiilor universitare de doctorat” – [click ASE-023](#).

Practica de specialitate se organizează conform Legii Educației naționale nr. 1 și completările și modificările ulterioare, a „Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de licență” și a „Metodologiei privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat” – [click ASE-024](#) și [ASE-025](#).

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consiliile facultăților, Senat și în alte structuri este descris în „Carta A.S.E.” și în „Regulamentul privind reprezentarea și activitatea

socială a studenților” – [click ASE-026](#). Mecanismul de alegere este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

### **3. Conducerea A.S.E., structuri manageriale**

A.S.E. dispune de un sistem de conducere operativă care aplică deciziile Senatului universitar – [click ASE-027](#) și [click ASE-028](#).

Senatul A.S.E. este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității și reprezintă comunitatea universitară. Își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, Cartei universitare și propriilor reglementări interne – [click ASE-029](#).

Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese, cu excepția rectorului, sunt confirmate de către Senat. Rectorul este confirmat prin Ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului – [click ASE-030](#) .

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă pe baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și încheie *Contract de management* cu Senatul A.S.E. reprezentat de președintele Senatului privind executarea funcției de management – [click ASE-031](#). În ședința Senatului din 11 Martie 2015, Rectorul ASE a prezentat „*Raportul anual al Rectorului Academiei de Studii Economice din București privind starea universității*”, care prezintă o analiză a activității desfășurate în A.S.E. în principalele domenii de activitate – [click ASE-032](#) .

În cadrul facultăților, conducerea operativă este asigurată de decan, prodecani și directori de departamente – [click ASE-033](#).

### **4. Personalul didactic**

În anul universitar 2014-2015 în A.S.E. erau angajate 1430 persoane (octombrie 2014), față de 1503 în anul universitar 2013-2014 dintre care 780 cadre didactice cu funcția de bază în A.S.E. (230 profesori, 225 conferențieri, 241 lectori, 75 asistenți și 9 preparatori) față de 788 în anul universitar 2013-2014 (231 profesori, 217 conferențieri, 250 lectori, 78 asistenți și 13 preparatori), 367 personal didactic auxiliar față de 364 în anul universitar 2013-2014 și 283 personal nedidactic față de 351 în anul universitar 2013-2014 – [click ASE-034](#) [click ASE-036](#).

Situația posturilor didactice și a personalului nedidactic la nivelul A.S.E. în anul universitar 2014-2015: un total de posturi didactice de 1539, astfel: 364 profesori, 328 conferențieri, 583 lectori, 225 asistenți, 9 preparatori. Dintre acestea, 780 sunt ocupate de personal didactic titular (octombrie 2014), cu funcția de bază în universitate (față de 786 în anul universitar 2013-2014), restul posturilor fiind ocupate în regim de „plată cu ora” (759 posturi). Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare și a personalului nedidactic fiind de 650– [click ASE-034](#).

Situația personalului didactic și de cercetare, cu funcția de bază în A.S.E., didactic auxiliar și administrativ, pe grade didactice, domenii și grupe de vârstă este prezentată în anexă –

[click ASE-034](#). Întregul personal didactic și de cercetare – [click ASE-035](#) , precum și cel didactic auxiliar, de cercetare și administrativ al A.S.E. respectă cerințele legale de ocupare a posturilor.

În semestrul I al anului universitar 2014-2015 au fost scoase la concurs 12 posturi de profesor, 9 posturi de conferențiar, 4 posturi de lector și 8 posturi de asistent, iar în semestrul al II-lea, 9 posturi de profesor, 15 posturi de conferențiar, 9 posturi de lector și 5 posturi de asistent, – [click D-13](#), [click ASE-038](#) concursul fiind organizat în conformitate cu „Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul A.S.E.” – [click ASE-039](#).

Periodic, întregul corp profesoral al A.S.E. este supus unei evaluări a cunoștințelor de specialitate, a capacității didactice de transmitere a cunoștințelor către studenți, a potențialului de cercetare științifică și al deontologiei profesionale, în conformitate cu Procedura operațională a Sistemului de Control Managerial Intern PO-83 „*Evaluarea periodică a calității personalului didactic*” – [click ASE-040](#) și cu „*Metodologia pentru evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare din cadrul Academiei de Studii Economice din București*” – [click ASE-041](#).

În A.S.E. statele de funcții pentru personalul didactic sunt întocmite anual pentru toate activitățile didactice, în conformitate cu „Metodologia privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic din Academia de Studii Economice” – [click ASE-042](#). Personalul didactic titularizat acoperă, într-un an universitar, maximum două norme didactice, indiferent de facultatea sau programul de studii din cadrul universității -[click ASE-043](#) . Cadrele didactice pensionate la limită de vârstă sau din alte motive, care desfășoară activități în calitate de cadre didactice asociate, acoperă în A.S.E. o singură normă didactică În anul universitar 2014-2015 s-au pensionat 14 cadre didactice – [click ASE-044](#).

În anul universitar 2014-2015, în baza aprobării Senatului A.S.E. și în conformitate cu legislația în vigoare, au fost cooptați, în calitate de cadre didactice asociate, 336 specialiști care își desfășoară activitatea în regim de „plată cu ora” – [click ASE-045](#).

Din totalul personalului didactic cu funcția de bază în A.S.E., în anul universitar 2014-2015 49 cadre didactice desfășoară activități și la alte universități în calitate de cadre didactice asociate, dar numai după ce au făcut cunoscut, prin declarație scrisă, Rectorului A.S.E. numărul orelor didactice prestate prin asociere și după ce au obținut acordul conducerii facultății, al Senatului A.S.E. și în urma avizului favorabil al Serviciului Juridic și Contencios Administrativ – [click ASE-046](#).

În A.S.E. toți titularii de discipline au titlul științific de doctor, în anul universitar 2014-2015, 10 cadre didactice au obținut acest titlu – [click ASE-047](#) totalul cadrelor didactice din ASE cu titlul științific de doctor, sunt confirmați prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării Științifice, 133 conducători de doctorat, dintre care 131 conducători în *Științe economice* și 2 conducători în *Științe juridice* – [click ASE-048](#). 73 de studenți la doctorat care posedă pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate au avut plata cu ora în anul universitar 2014-2015. – [click ASE-049](#).



Toți titularii de discipline din cadrul A.S.E. au elaborat cursuri și alte lucrări de specialitate necesare desfășurării în condiții optime a procesului didactic și de cercetare (condiție, de altfel, impusă și de titularizarea pe post), care acoperă problematica prevăzută în fișele disciplinelor – [click ASE-050](#). Conducerea A.S.E. asigură editarea lucrărilor sus-menționate, iar lucrările apărute în alte edituri sunt achiziționate și puse la dispoziția studenților într-un număr corespunzător în cadrul bibliotecilor. Meritele științifice și profesionale ale corpului profesoral al A.S.E. sunt evidențiate de numărul și natura distincțiilor științifice și onorifice acordate prin premii naționale și internaționale – [click ASE-051](#).

La nivelul tuturor facultăților și al programelor sale, A.S.E. acoperă, în totalitate, cu personal didactic și de cercetare competent, pentru ciclul de licență, masterat și doctorat, activitățile prevăzute la disciplinele din planul de învățământ.

## **5. Baza materială**

Activitatea din cadrul A.S.E. se desfășoară într-un spațiu universitar propriu format din 33 de clădiri, în suprafață totală de 161.980,00 mp, cu un patrimoniu propriu care corespunde unor standarde înalte și care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și cu numărul de studenți – [click ASE-052](#). Finanțarea se realizează din venituri proprii, din venituri provenind de la bugetul de stat și din alte surse, conform legislației în vigoare.

Activitatea didactică și de cercetare științifică a A.S.E. se desfășoară în clădirile descrise în continuare – [click ASE-053](#) :

- *Clădirea Ion N. Angelescu*, situată în Piața Romană nr. 6, este cea mai veche clădire a A.S.E., unde își desfășoară activitatea Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestione, Facultatea de Management, Rectoratul, birourile conducerii A.S.E; clădirea găzduiește și Aula Magna. Clădirea a fost complet renovată și dotată corespunzător, situându-se astăzi la cele mai înalte standarde europene în privința spațiilor de învățământ superior;
- *Clădirea Virgil Madgearu*, situată în Calea Dorobanților nr. 15-17, unde își desfășoară activitatea Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică și Facultatea de Economie Teoretică și Aplicată;
- *Clădirea Mihai Eminescu*, situată în Bulevardul Dacia nr. 41, unde își desfășoară activitatea următoarele facultăți: Business și Turism, Marketing și Relații Economice Internaționale;
- *Clădirea Mihail Moxa*, situată în str. Mihail Moxa nr. 5-7, unde își desfășoară activitatea facultățile: Economie Agroalimentară și a Mediului, Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.
- *Clădirea Victor Slăvescu*, situată în Calea Griviței nr. 2-2A, unde își desfășoară activitatea Facultatea de Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine, Facultatea Bucharest Business School;

- *Clădirea Ionescu Dumitru (Take)*, situată în str. Tache Ionescu nr. 11, unde își desfășoară activitatea Consiliul de studii universitare de doctorat;
- *Clădirea Stanislas Cihoschi*, situată în str. Cihoschi nr. 5-9, unde își desfășoară activitatea o serie de birouri administrative, Departamentul de Educație fizică și Sport;
- *Clădirea Nicolae Iorga*, situată în str. Șerban Vodă, nr. 22-24, unde își desfășoară activitatea Facultatea de Administrație și Management Public;
- *Clădirea Macedonski*, situată în Intrarea Macedonschi nr. 2, unde își desfășoară activitatea Departamente de învățământ și cercetare, diverse structuri administrative;
- *Clădirea Centrului Teritorial de Învățământ la distanță Buzău*, situată în Cartier Broșteni, Buzău;
- *Clădirea Centrului Teritorial de Învățământ la distanță Piatra Neamț*, situată în str. Gavril Galinescu, nr. 11, Piatra Neamț;
- *Clădirea Covasna*, situată în str. Libertății, nr. 6A, Covasna.

*Căminele studențești* – A.S.E. dispune de 15 cămine cu o capacitate totală de 1.632 camere și 5.497 locuri de cazare, dintre care 4.969 locuri pentru studenți și 528 locuri ocupate de personal didactic și de cercetare și personal didactic și de cercetare auxiliar.

Căminele A.S.E. sunt:

1. căminul *C1 Agronomie*, b-dul Mărăști nr. 59;
2. căminul *C2 Agronomie*, b-dul Mărăști nr. 59;
3. căminul *Moxa Nou – Corp D*, str. M. Moxa nr.11;
4. căminul *Moxa - Corp E*, str. M. Moxa nr.11;
5. căminul *C1 Tei*, str. Lacul Tei nr. 116;
6. complexul *Belvedere* – căminele A1, str. Cristian Pascal, nr. 25-27;
7. complexul *Belvedere* – căminele A2, str. Cristian Pascal, nr. 25-27;
8. complexul *Belvedere* – căminele A3, str. Cristian Pascal, nr. 25-27;
9. complexul *Belvedere* – căminele A4, str. Cristian Pascal, nr. 25-27;
10. complexul *Belvedere* – căminele A6, str. Chibzuinței, nr. 1;
11. complexul *Belvedere* – căminele A7, str. Chibzuinței, nr. 1;
12. complexul *Belvedere* – căminul A8, str. Chibzuinței, nr.1;
13. căminul *M4B Vitan*, str. Energeticienilor, nr.9-11;
14. cămin *Casa de oaspeți*, str. Bozieni, nr. 831;
15. căminul *Timonierului*, str. Timonierului, nr. 34.

Tuturor studenților cazați în cămine sau care doresc să fie cazați li se oferă informații despre rețeaua spațiilor de cazare ale A.S.E., repartizarea acestora pe facultăți, metodologia privind cazarea studenților în cămine, precum și informații actualizate despre cazarea în anul curent, pe site-ul <http://social.ase.ro/>. În cadrul căminelor există condiții de cazare la standarde europene: săli de fitness, oficii pentru prepararea hranei, acces Internet, cablu tv.



Prin dotările pe care le oferă, se detașează căminele A6, A7 și A8 din Complexul *Belvedere*, căminele D și E din Complexul *Moxa* și Căminul C1 *Tei*, compartimentate în garsoniere, asigurându-le locatarilor un confort sporit (grup sanitar și duș în cameră). Căminele C1 și C2 din Complexul *Agronomie*, prin lucrările de reabilitare și dotare integrală cu mobilier nou, asigură condiții semnificativ îmbunătățite de cazare a studenților. Căminele *Belvedere* A6, A7 au fost destinate cazării inclusiv în perioada vacanței, cu regim specific, pe baza unor tarife aprobate de Consiliul de Administrație, conform legislației în vigoare.

Cazarea studenților în cămine se face în limita locurilor disponibile, ținând cont de performanța profesională și de preferințele exprimate de studenți în cererile de cazare. Acoperirea costurilor se face cu subvenția de la bugetul de stat și contribuția locatarului. Locurile de cazare în cămine se repartizează pe facultăți, în funcție de ponderea studenților de la învățământul finanțat de la buget, cu domiciliul stabil în provincie, de la programele de la forma de învățământ cu frecvență (licență și masterat) în numărul total al studenților din provincie de la forma de învățământ cu frecvență din A.S.E.. Repartizarea studenților în cămine se face de către Comisia de cazare care este coordonată de Senatul studenților.

Funcționarea căminelor studentești se face în baza „Regulamentului de organizare și funcționare al A.S.E.” – [click ASE-012](#), [click ASE-013](#), [click ASE-014](#) iar cazarea studenților se realizează în baza „Metodologiei privind cazarea studenților în căminele studentești” – [click ASE-054](#).

În anul universitar 2014-2015 studenții de la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat au beneficiat de cazare în căminele studentești pe perioada vacanței de vară în baza „Metodologiei privind cazarea studenților în căminele pe perioada vacanței de vara a anului universitar 2014-2015” - [click ASE-055](#).

Dintre căminele aflate în patrimoniu, A.S.E. folosește două cămine pentru cazarea cadrelor didactice și personalului tehnico-administrativ: imobilul *Casa de Oaspeți*, str. Bozieni nr. 831 și *Căminul Timonierului*, str. Timonierului nr. 34, conform „Metodologiei privind cazarea cadrelor didactice și angajaților A.S.E. precum și a personalului repartizat de Secretariatul General al MEN” – [click ASE-056](#) și [click ASE-057](#).

A.S.E. dispune de spații special amenajate destinate preparării și servirii mesei pentru studenți și cadre didactice, în cantina *Moxa* și cantina restaurant *Cihoschi*. Cantina studenților A.S.E., situată în complexul *Moxa*, este o construcție modernă, care dispune de o serie de instalații automate și o capacitate maximă de servire, în condiții igienice deosebite, de 250 de persoane pe serie - [click ASE-058](#).

Cantina restaurant *Cihoschi* este destinată cu prioritate angajaților A.S.E., dispunând de 130 locuri în sala comună și 24 locuri în cele trei separeuri. Unul dintre separeuri este destinat Clubului pensionarilor din A.S.E. și este dotat cu televizor, calculator și table de șah. A.S.E. dispune

de un Cabinet de Medicină generală și un Cabinet Stomatologic, ambele fiind amplasate în căminul *Moxa*. Cabinetele dispun de 7 medici și 5 asistente.

Activitatea didactică și de cercetare din cadrul A.S.E. se desfășoară în spații de învățământ aflate în proprietate – săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare – [click ASE-059](#), dotate corespunzător cu tehnică de calcul, sisteme multimedia (smartboard, video și retroproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri etc.). Aplicațiile software utilizate în cadrul A.S.E. sunt licențiate atât pentru software de bază (sisteme de operare, programe antivirus) cât și pentru software de aplicație (suita Microsoft Office, MS Sharepoint, MS SQL Server, alte programe dedicate: EViews, Stata, etc).

Capacitatea spațiilor de învățământ (săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare) este în conformitate cu normativele în vigoare – [click ASE-060](#).

Programarea formațiilor de studii (serii, grupe) în cadrul spațiilor de învățământ are loc în funcție de dimensiunea lor (seria: 150-180 studenți, grupa: 25 – 30 studenți la studii universitare de licență și masterat) și de capacitatea sălilor existente în cadrul A.S.E., astfel încât activitatea didactică să se desfășoare la parametrii optimi.

Lucrările aplicative prevăzute la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ ale programelor universitare se desfășoară în cele 166 laboratoare, dotate corespunzător cu tehnică de calcul și echipament specific - [click ASE-061](#).

A.S.E. dispune, pentru desfășurarea tuturor activităților sale în condiții optime și la standarde de înaltă calitate, de echipamente tehnologice, aparate și instalații, mijloace de transport, mobilier și aparatură - [click ASE-062](#).

Biblioteca Centrală A.S.E. cunoaște o tradiție îndelungată, de peste 100 de ani când, prin Legea de întemeiere a Academiei de Înalte Studii Comerciale și Industriale, din 1913, se stipula obligația de *"a se înființa, de a întreține și a face să funcționeze, în mod obligatoriu, seminariile de practică, laboratoarele și biblioteca"*. Biblioteca Centrală A.S.E. este organizată, din punct de vedere administrativ pe două servicii, fiind deservită de un număr total de 53 angajați, dintre care 32 cu studii superioare –[click ASE-063](#) .

Stabilirea serviciilor destinate utilizatorilor se bazează înainte de toate pe misiunea Bibliotecii Centrale ASE, și anume de a răspunde cerințelor de informare, studiu și cercetare ale cadrelor didactice, studenților, cercetătorilor și altor categorii socio-profesionale din mediul universitar prin valorificarea și comunicarea tuturor surselor de informații accesibile local sau la distanță, și prin prezervarea și dezvoltarea colecțiilor proprii. Serviciile oferite de Biblioteca Centrală ASE sunt în directă relație cu modul de desfășurare a fluxului de lucru în bibliotecă. Fluxul de activități vizează derularea coerentă, rapidă și eficientă pentru realizarea, achiziția, prelucrarea documentelor, stocarea informației și valorificarea acesteia în vederea comunicării către utilizatori.

Biblioteca ASE, având în structură în prezent 10 săli de lectură cu acces liber la raft, un serviciu de împrumut pentru studenții CSIE, Centrul FAO, Centrul de Documentare Europeană,

aflate fie în unitatea centrală, fie în filiale și campus, dispune de un fond de carte corespunzător disciplinelor prevăzute în programele curriculare, pe cicluri de studii universitare (licență, masterat, doctorat, postdoctorat, studii postuniversitare):

- *Sala de lectură „Victor Slăvescu”* –116 locuri și 25.000 volume, publicații din următoarele domenii: Informatică, Filosofie, Psihologie, Religie, Științe sociale, Economie politică și Lingvistică;
- *Sala de lectură „Paul Bran”* –120 locuri și 18.436 volume, publicații din următoarele domenii: Matematică, Statistică, Tehnologie, Contabilitate, Management general, Finanțele întreprinderii, Management, Marketing, Sport-Turism, Urbanism, Literatură, Istorie, Geografie;
- *Sala de publicații periodice “Ion Răducanu”* –75 locuri și 7.741 volume, colecții de ziare și reviste românești și străine din domeniul economic și domenii conexe, baze de date on-line sau cu acces local;
- *Sala de lectură Belvedere I* –60 locuri și 12.582 volume, colecții de publicații din toate domeniile, ordonate la raft conform clasificării Dewey;
- *Sala de lectură Belvedere II* –60 locuri și 8.269 volume, colecții de publicații din toate domeniile, ordonate la raft conform clasificării Dewey;
- *Sala de lectură C.S.I.E.* –65 locuri și 4.905 volume, colecții de publicații preponderent din domeniile cibernetică, statistică, informatică economică, ordonate la raft potrivit clasificării Dewey;
- *Sala de lectură FABIZ* –40 locuri și 1.352 volume, colecții de publicații din toate domeniile, ordonate la raft conform clasificării Dewey;
- *Sala de lectură Management - Administrație Publică* –30 locuri și 3.000 volume, colecții de publicații în principal din domeniul Administrație publică, ordonate conform clasificării Dewey;
- *Sala de lectură „Virgil Madgearu”* –50 locuri și 6.104 volume, cu colecții de teze de doctorat, carte veche și de patrimoniu;
- *Centrul de Documentare Europeană + Centrul FAO* –35 locuri și 740 volume, publicații pe tema Uniunii Europene și publicații FAO;
- *Serviciul de împrumut C.S.I.E.* –3.893 volume, destinate împrumutului la domiciliu.

Biblioteca A.S.E., cu un număr total de 725 locuri în sălile de lectură (unitatea centrală, filiale și campus), oferă studenților și cursanților un fond de publicații monografice, periodice, materiale audio-video, resurse electronice, acces la baze de date științifice care acoperă literatura de specialitate română și străină recomandată în fișele de disciplină, corespunzătoare misiunii asumate la nivelul întregii universități și programelor de studii – [click ASE-064](#) și [click ASE-065](#). Acoperirea disciplinelor din fișele de disciplină din planurile de învățământ pentru toți anii de studii se reflectă în colecțiile Bibliotecii A.S.E., cu precizarea că cea mai mare parte din colecția acesteia o constituie publicațiile apărute în ultimi 10 ani la edituri de prestigiu din țară și din străinătate, iar conținutul bazelor de date este actualizat. Din fondul total de carte, 90% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul economic.

*Catalogul on-line* asigură regăsirea informațiilor, identificarea publicațiilor indexate în baza de date bibliografică a Bibliotecii A.S.E. și reflectă colecțiile ce corespund profilului universității, în concordanță cu procesul de învățământ, bibliografiile obligatorii, recomandările cadrelor didactice și propunerile utilizatorilor. Baza de date bibliografică a bibliotecii conține 186.222 înregistrări din care în catalogul on-line 136.075 înregistrări bibliografice pentru monografii – cursuri, lucrări de referință, teze de doctorat, cărți electronice, materiale audio-vizuale, articole din publicații periodice românești și străine, reviste românești și străine etc. Catalogul on-line este instrumentul bibliografic de cercetare cel mai utilizat pentru identificarea titlurilor, autorilor și domeniilor de interes în demersul info-documentar.

Biblioteca asigură acces la baze de date bibliografice cu conținut full-text, bibliometrice și statistice cu acces local sau online în funcție de specificul platformei: JStor, Thomson Reuters Eikon, Bloomberg (abonamente instituțional), precum și la alte baze de date științifice, resurse disponibile prin intermediul Anelis Plus: ScienceDirect, ProQuest Central, Ebsco Business Source Complete, Emerald, Sage Journals, Thomson ISI, Scopus: <http://www.biblioteca.ase.ro/index.php/resurseelectronice/resurse-anelis-plus>.

Pentru bazele de date disponibile prin intermediul Anelis Plus se asigură *serviciul de acces mobil*, respectiv accesarea resurselor electronice din afara campusului, de pe orice dispozitiv mobil (laptop, telefon, tabletă) în baza unui cont de acces mobil configurat și validat din intranet ASE.

Biblioteca A.S.E. oferă următoarele servicii: eliberare permise/carduri de bibliotecă; acces la cataloage on-line pentru toate categoriile de documente, furnizare bibliografie de concurs pentru admiterea la masterat pe suport electronic și/sau transfer electronic; *catalogul online* <http://opac.biblioteca.ase.ro/opac> care este pus la dispoziția utilizatorilor conține publicații monografice (titlurile introduse în catalog sunt cele tipărite între anii 1990-2015) și articole indexate din publicații periodice; referințe bibliografice prin e-mail, cercetare bibliografică; acces la bibliotecă digitală (rezumate teze, teze de doctorat, 32.105 pagini din publicații monografice, 26.035 pagini din publicații periodice, carte electronică, cursuri); acces colecții: - acces direct la raft și acces indirect la publicațiile aflate în depozit; acces online la resurse electronice și acces resurse Internet; acces internet și WI-FI, informații despre modul de abordare a cercetării bibliografice în bibliotecă; împrumut la domiciliu și prelungirea termenului de restituire pentru publicațiile împrumutate, rezervare publicație; împrumut și schimb interbibliotecar.

A.S.E. dispune de o editură proprie, sub egida căreia au fost tipărite, în anul universitar 2014-2015, următoarele 11 reviste:

- *Amfiteatru Economic* nr. 37/2014, nr. 8 special/2014, nr. 38/2015 nr. 39/2015 și nr. 40/2015 – domeniul: comerț, periodicitate: semestrială ISSN 1582-9146, categorie ISI– site – <http://www.amfiteatruconomic.ase.ro/>

- *Contabilitate și Informatică de Gestiune* nr. 4/2014, nr. 1/2015, nr. 2/2015 și nr. 3/2015 – domeniul: contabilitate și informatică de gestiune; periodicitate: trimestrială, ISSN 1583-4387, site - <http://www.revistacig.ase.ro/>
- *Dialogos* nr. 28/2013, nr. 30/2014 și nr. 32/2015 – domeniul: literatură lingvistică; periodicitate: semestrială, ISSN 1582-165X, site <http://www.romanice.ase.ro/dialogos>
- *Economia seria Management* nr. 2/2014 și nr. 1/2015 – domeniul: management; periodicitate: semestrială ISSN 1454-0320, - site – <http://www.management.ase.ro/reveconomia/>
- *Juridical Tribune/Tribuna Juridica* nr. 2/2014 și 1/2015 – domeniul: drept; periodicitate: semestrială, ISSN 2247-719, site <http://www.tribunajuridica.ro>
- *Marathon – Revista științelor motricității umane* nr. 2/2014 și nr.1/2015 – domeniul: educație fizică și sport, periodicitate: semestrială, ISSN 2066-107X, site <http://www.marathon.ase.ro/>
- *Revista Administrație și Management Public* nr. 23/2014 și 24/2015 – domeniul: administrație și management public; periodicitate: semestrială, ISSN 1583-9583, site - <http://www.ramp.ase.ro>
- *Revista de Management Comparat Internațional/Review of International Comparative Management*, nr. 5/2013, nr. 4/2014, nr. 5/2014, nr. 1/2015 și nr. 2/2015 - domeniul: management; periodicitate: trimestrială + supliment; ISSN 1582-3458, site - <http://www.rmci.ase.ro>
- *Synergy* nr. 2/2014 și nr. 1/2015 – domeniul: comunicare, periodicitate: semestrială, ISSN 1841-7191; site - <http://www.synergy.ase.ro/>
- *The Review of Finance and Banking* nr. 2/2014 – domeniul: financiar-bancar; periodicitate: semestrială, ISSN 2067-2713, site - <http://www.rfb.ase.ro>
- *Romanian-Russian Journal of Scientific Research in Economics* nr.1/2015 – domeniul: economie, periodicitate: semestrială ISSN 2457-5755. ISSN-L 2457-5755

Activitatea editorială desfășurată în ASE, concretizată în reviste (tipărite și online), conferințe (tipărite și editate pe CD-ROM), ca și în colecțiile de carte economică apărute în cadrul Editurii A.S.E. în anul universitar 2014-2015 este prezentată în anexă – [click ASE-066](#).

În perioada 2014-2015, sub sigla Editurii ASE au apărut 79 de titluri de manuale universitare, caiete de seminar și studii de caz, toate având cod ISBN, editate în tiraj corespunzător și care, împreună cu titlurile oferite prin biblioteca virtuală, asigură desfășurarea în condiții optime a procesului didactic.

În anul universitar 2014-2015 Editura A.S.E. a obținut 2 premii la Târgul de carte Gaudeamus. Asociația Facultăților Economice din România a acordat *Premiul II pentru Literatura de Specialitate Economică*, domeniul Doctrină Economice lucrării Teorii și doctrine ale prețului în gândirea economică, autor George Laurențiu Șerban Oprescu, Editura ASE 2013 – [click ASE-067](#).

Baza materială a Editurii A.S.E. cuprinde sisteme de calcul, imprimante, scannere și alte echipamente – [click ASE-068](#).

A.S.E. dispune, ca serviciu intern productiv, de o tipografie care are ca obiect principal de activitate asigurarea materialului tipărit și a suporturilor de curs pentru toate formele de învățământ, tipărirea de reviste, materiale pentru simpozioane, formulare și diverse lucrări alb-negru și color pentru toate compartimentele din structura A.S.E. – [click ASE-069](#).

Baza materială a Departamentului de Educație Fizică și Sport cuprinde un Complex Sportiv dat în folosință în 1996, care se compune din: două săli de 30/20 m pentru diferite jocuri sportive și tenis de câmp, o sală de gimnastică aerobică și judo, o sală de cultură fizică medicală, o sală de dezvoltare fizică și trei săli de fitness, dotate cu aparatură tehnică de specialitate modernă și instalații de amplificare audio.

Direcția Tehnologia Informației și Comunicații din A.S.E. are drept scop susținerea procesului de modernizare a A.S.E. din punct de vedere al IT, în vederea atingerii standardelor internaționale ale învățământului universitar. Profilul și dimensiunile rețelei A.S.E., ca și serviciile oferite de către D.T.I.C. sunt prezentate în anexă – [click ASE-070](#).

## **6. Activitatea financiară**

A.S.E. are un buget propriu, constituit din alocațiile ministerului de resort și din surse proprii, și dispune de un patrimoniu propriu pe care îl gestionează conform legislației în vigoare.

A.S.E. dispune de un buget propriu de venituri și cheltuieli – [click ASE-071](#) și [click ASE-072](#) care este întocmit, supus dezbaterii Consiliului de Administrație și a cărei execuție este urmărită de Directorul economic al A.S.E.. Senatul A.S.E. analizează și aprobă anual execuția bugetului de venituri și cheltuieli, care este făcută publică pe site-ul A.S.E. – [click ASE-073](#).

Serviciului Buget și Control de gestiune este condus de un șef serviciu și asigură planificarea, organizarea, coordonarea, efectuarea și controlul activităților de control de gestiune, precum și întocmirea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli, inclusiv pentru fondurile externe nerambursabile. Serviciul Buget și Control de Gestiune are următoarele atribuții:

- a) Elaborarea propunerii de buget de venituri și cheltuieli al ASE;
- b) Urmărirea execuției bugetare în conformitate cu limitele creditelor bugetare aprobate pe surse de finanțare;
- c) Asigurarea informațiilor necesare luării deciziilor de către conducerea ASE, informații cu privire la execuția bugetelor de venituri și cheltuieli;
- d) Inventarierea patrimoniului ASE;
- e) Angajarea, lichidarea, ordonanțarea cheltuielilor. - [click ASE-074](#) și [click ASE-075](#).

Directorul economic al A.S.E. elaborează bilanțul contabil – [click ASE-076](#), asigură utilizarea eficientă și eficace a patrimoniului A.S.E. și elaborează contul de rezultat patrimonial – [click ASE-077](#), gestionează resursele bugetare și extrabugetare și urmărește execuția bugetului –



[click ASE-073](#) din care rezultă veniturile încasate și destinația lor, caracterul non-profit al universității și efectuarea cheltuielilor care se realizează în concordanță cu legislația în vigoare.

În A.S.E., taxele școlare - [click ASE-078](#), sunt calculate în concordanță cu costurile de școlarizare din învățământul public finanțat de la buget, pentru studiile universitare de licență, masterat și doctorat – [click ASE-079](#) și sunt făcute publice prin afișare la secretariate, casierii și pe site-ul A.S.E., putând fi achitate cu cardul, la casieriile A.S.E. și prin bancomate.

Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea A.S.E. sunt prevăzute în „Metodologia privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin social pentru studenții de la învățământul cu frecvență” – [click ASE-080](#) și [click ASE-081](#), care este actualizată în fiecare an și afișată pe site-ul A.S.E..

## **7. Studenții**

În A.S.E. coexistă două sisteme independente de admitere: pentru studii universitare de licență cu frecvență și pentru studii universitare de licență la distanță/învățământ cu frecvență redusă, constituindu-se două baze de date distincte, fără legătură între ele. Un candidat care dorește să se înscrie la cele trei forme de învățământ are două înregistrări la admiterea în A.S.E.

Admiterea la învățământul de licență cu frecvență în anul universitar 2014-2015 s-a făcut pe baza mediei generale obținute la examenul de la bacalaureat, în sesiunea iulie și septembrie, mecanismul de admitere fiind descris în „Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență” – [click ASE-082](#) . Metodologia de admitere este actualizată în fiecare an - [click ASE-083](#)..

Pentru a veni în sprijinul candidaților, în vederea unei corecte informări și a bunei înțelegeri a activităților pe care aceștia le desfășoară în cadrul întregului proces complex al admiterii, A.S.E. elaborează, tipărește, distribuie și afișează pe site metodologiile de admitere în care sunt descrise mecanismul, algoritmul și etapele admiterii, cu minimum șase luni înaintea concursului de admitere.

Admiterea la studiile universitare de masterat în anul universitar 2014-2015, pentru ocuparea locurilor finanțate de la buget s-a făcut pe baza rezultatelor obținute la testul-grilă la care au participat toți candidații care au avut această opțiune și pentru ocuparea locurilor de la taxă, admiterea s-a făcut pe baza rezultatelor obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență [click ASE-083](#). Diferitele activități legate de procesul de admitere sunt descrise riguros în următoarele metodologii interne: „Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de masterat – [click ASE-084](#), „Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat” – [click ASE-085](#), fiind prezentate cadrelor didactice într-o convocare specială dedicată procesului admiterii.

A.S.E. are reglementată procedura de accedere a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de numărul punctelor de credit transferabile (ECTS) acumulate, conform

„Regulamentului privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență” – [click ASE-021](#). Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat în cadrul A.S.E. prin „Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență” – [click ASE-021](#) și prin procedurile de control managerial intern: PO-107 „Transfer de la o formă de învățământ la alta în cadrul aceleiași facultăți, de la o facultate la alta în ASE și de la facultățile din Consorțiul Universitaria la ASE” - [click ASE-086](#) și PO-108 “Transfer de la o facultate din cadrul unei alte universități, la o facultate din ASE” - [click ASE-087](#) elaborate pentru fiecare situație specifică.

Situația transferurilor de studenți care au avut loc în A.S.E. în anul universitar 2014-2015 este prezentată în anexă – [click ASE-088](#).

În anul universitar 2014-2015 în cadrul A.S.E. au fost înscriși 21.343 studenți, dintre care 13.790 la ciclul de studii universitare de licență, 6.588 la studiile universitare de masterat dintre care 84 la programele de masterat internaționale și 965 la studiile universitare de doctorat – [click ASE-089](#).

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin diploma de licență și suplimentul la diploma de licență, care sunt completate și eliberate la finalizarea studiilor. Pe parcursul anilor de studii sunt întocmite situații școlare ale studenților. Examenul de finalizare a studiilor de licență/ masterat în cadrul A.S.E. se desfășoară conform regulamentelor proprii elaborate și actualizate anual, conform legislației în vigoare; diplomele și certificatele de absolvire a studiilor de licență, masterat, postuniversitare și doctorat sunt conferite absolvenților cu respectarea condițiilor stabilite de lege - [click ASE-090](#), [click ASE-091](#).

## **8. Activitatea de cercetare**

Activitatea de cercetare științifică este un domeniu prioritar pentru A.S.E., care este o universitate de elită de cercetare științifică avansată și educație, dezvoltarea cercetării științifice fiind considerată pilon al funcționării și performanțelor ei. Prin misiunea asumată, A.S.E. urmărește dezvoltarea unui mediu de cercetare și de educație pentru membrii comunității universitare în măsură să îi consolideze poziția de lider național în educație și cercetare și să o propulseze printre cele mai bune universități europene în acest domeniu.

A.S.E. și-a stabilit ca opțiune strategică reconsiderarea sistemului de cercetare științifică, pentru creșterea componentei sale internaționale. A.S.E. își propune să realizeze activitatea de cercetare la standarde de excelență internaționale prin: formarea, dezvoltarea și diseminarea valorilor noii economii; formarea de specialiști în științe economice și administrative de înaltă performanță, prin oferirea de programe de studii creative, care să integreze rezultatele cercetării științifice și să contribuie la dezvoltarea intelectuală a studenților și cursanților; dezvoltarea capacității de autogovernare inteligentă a studenților și cursanților bazată pe folosirea cunoștințelor în mediul economic și social; generarea de calificări competitive în formarea universitară și



postuniversitară; realizarea de parteneriate durabile cu alte organizații din mediul academic și de afaceri; integrarea centrelor de cercetare în rețelele europene de excelență și realizarea de cercetări fundamentale și aplicative generatoare de cunoștințe; dezvoltarea unui corp profesoral și de cercetare de înaltă responsabilitate profesională și civică; promovarea unui management academic performant; consolidarea spiritului de comunitate academică prin cultivarea responsabilității, transparenței, egalității de șanse și credibilității; armonizarea și promovarea valorilor științifice, culturale și etice în comunitatea regională, națională și internațională.

A.S.E. urmărește să dezvolte și să consolideze structuri proprii prin care să valorizeze cunoștințele și să asigure transferul acestora în produse și servicii inovative. În acest scop se urmăresc: promovarea calității în procesul de cercetare științifică, a zonelor cu potențial ridicat în crearea, transmiterea și utilizarea cunoașterii; stimularea competiției pentru atragerea resurselor financiare, precum și încurajarea accesului la surse și oportunități multiple; asigurarea vizibilității internaționale, prin obținerea unor rezultate științifice de excelență, reflectate în creșterea numărului de articole în publicații din fluxul principal de cunoaștere.

Pentru atingerea acestor deziderate, în universitatea noastră se încurajează și sunt recunoscute cercetările științifice fundamentale, finalizate prin articole, tratate, monografii, rapoarte, participări la manifestări științifice. Totodată, A.S.E. stimulează participările la realizarea proiectelor de cercetare finanțate prin programe specifice de cercetare naționale și internaționale, stimulează valorificarea rezultatelor cercetării științifice în publicații din fluxul principal de cunoaștere și susține organizarea de manifestări științifice de referință pe plan național și internațional.

La activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul universității participă personal didactic și de cercetare, alte categorii de angajați ai A.S.E., studenți, și orice alte categorii de cursanți ai universității, în conformitate cu „Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice” – [click ASE-092](#)

Procedura Antiplagiat, introdusă din anul universitar 2014-2015, se aplică pentru toate lucrările de licență, dizertațiile, tezele de doctorat, cărțile și articolele ce vor fi susținute/publicate în A.S.E. - [click ASE-093](#) [click ASE-094](#).

În A.S.E. activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul programelor instituționale de cercetare științifică, elaborate anual de către A.S.E., facultăți, departamente și/sau de unitățile de cercetare create la nivelul lor, pe baza temelor prioritare, specifice A.S.E., din programele naționale și internaționale, precum și pe baza strategiei A.S.E. cu privire la activitatea de cercetare-dezvoltare. Activitatea de cercetare științifică în cadrul A.S.E. este coordonată de Direcția Cercetare, care oferă logistică și consultanță pentru a stimula implicarea în programe de cercetare și colaborarea specialiștilor din diferite domenii.

Programul instituțional anual de cercetare științifică al A.S.E. este elaborat de către Direcția Cercetare – [click ASE-095](#), prin integrarea programelor instituționale anuale ale departamentelor și

centrelor de cercetare. Tematica cercetării doctorale – [click ASE-096](#) se elaborează în corelație cu programele instituționale de cercetare științifică.

Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză și alte servicii științifice din A.S.E. se desfășoară în cadrul departamentelor și centrelor de cercetare. În măsura în care portofoliul de programe, proiecte sau teme, constituit sau în curs de constituire, impune o organizare specifică, atunci cercetarea științifică se poate realiza și prin unități sau structuri distincte de cercetare-dezvoltare create la nivelul departamentelor, facultăților sau A.S.E., cu aprobarea Senatului.

Activitatea de cercetare științifică se poate realiza și prin colaborare cu alte institute de învățământ și de cercetare din țară sau din străinătate, inclusiv în cadrul unor rețele sau consorții de cercetare, prin intermediul cărora A.S.E. poate să realizeze excelența în cercetare.

Cercetarea științifică se organizează și se desfășoară prin proiecte și teme, finanțate sau nefinanțate, cuprinse în programele instituționale ale facultăților, departamentelor și centrelor de cercetare, fiind derulate 19 proiecte de cercetare naționale – [click ASE-097](#) și 5 proiecte de cercetare internaționale – [click ASE-098](#) . În cadrul acestora este inclusă și tematica programelor de cercetare științifică doctorală.

În anul 2014 au fost acordate 80 burse post-doctorale prin proiecte finanțate din fonduri structurale – [click ASE-099](#) .

A.S.E. își propune să valorifice eficient și eficace instrumentele structurale pentru finanțarea de proiecte destinate realizării obiectivelor legate de educație și cercetare și asigurarea calității, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de învățare la nivelul celor trei cicluri de studii universitare: licență, masterat și doctorat. *Serviciul Implementare Programe cu Finanțare Nerambursabilă* are ca atribuții sprijinirea facultăților și departamentelor din cadrul A.S.E. pentru accesarea fondurilor structurale și implementarea corespunzătoare a proiectelor cofinanțate din aceste instrumente financiare. Până la 30 septembrie 2015 au fost gestionate 39 proiecte cofinanțate din fonduri structurale, dintre care 6 au fost finalizate – [click ASE-100](#) .

În anul universitar 2014-2015 au fost finalizate 189 teze de doctorat, sub conducerea științifică a conducătorilor de doctorat din A.S.E. – [click ASE-101](#) .

Execuția contractelor de finanțare a lucrărilor de cercetare, dezvoltare și inovare se desfășoară în baza procedurii PO 158 „Avizarea lucrărilor de cercetare” – [click ASE-102](#).

Prin natura temelor de cercetare desfășurate, A.S.E. urmărește îndeplinirea misiunii asumate, respectiv consolidarea excelenței naționale și formarea celei internaționale în cercetarea științifică, lansând idei novatoare, care marchează traiectoriile cercetării fundamentale economice. Rezultatele cercetării s-au materializat pentru anul universitar 2014-2015, în: 209 studii publicate în volumele conferințelor internaționale indexate ISI și/sau cele organizate de asociații profesionale internaționale – [click ASE-103](#), 154 articole publicate în reviste cotate ISI – [click ASE-104](#) , 93 cărți publicate în edituri naționale – [click ASE-105](#) , 23 cărți publicate în edituri internaționale –

[click ASE-106](#) , precum și în numeroase contracte, expertize, consultanță pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate.

Personalul didactic și de cercetare din A.S.E. face parte din colective de redacție ale unor reviste cotate ISI sau incluse în baze de date internaționale – [click ASE-107](#).

Direcția Cercetare coordonează și îndrumă activitatea executivă a celor 22 de centre de cercetare științifică care sunt subordonate facultăților - [click ASE-108](#). Cercetarea științifică este desfășurată pe 66 direcții tematice, cu activitate permanentă, în cadrul celor 22 centre de cercetare dotate cu echipamente care corespund exigențelor temelor abordate și care permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și internațional .

Repartiția centrelor și direcțiilor tematice, pe facultăți, este următoarea:

- Facultatea de Administrarea afacerilor, cu predare în limbi străine – 1 centru de cercetare și 2 direcții tematice;
- Facultatea de Administrație și Management Public – 3 centre de cercetare și 10 direcții tematice;
- Facultatea de Business și Turism – 2 centre de cercetare și 5 direcții tematice;
- Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică – 5 centre de cercetare și 12 direcții tematice;
- Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune – 1 centru de cercetare și 4 direcții tematice;
- Facultatea de Economie Teoretică și Aplicată – 1 centru de cercetare și 4 direcții tematice;
- Facultatea de Economia Agroalimentară și a Mediului – 1 centru de cercetare și 3 direcții tematice;
- Facultatea de Finanțe, Asigurări și Burse de Valori – 2 centre de cercetare și 8 direcții tematice;
- Facultatea de Management – 3-centre de cercetare și 9 direcții tematice;
- Facultatea de Marketing – 1 centru de cercetare și 3 direcții tematice;
- Facultatea de Relații Economice Internaționale – 2 centre de cercetare și 6 direcții tematice;
- Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat - Centrul de Cercetări Avansate Interdisciplinare.

A.S.E., prin facultățile și departamentele sale, este preocupată în permanență de organizarea periodică a unor manifestări științifice naționale și internaționale (sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde), care au devenit deja tradiție, comunicările fiind publicate în buletine științifice cu ISBN, ISSN sau în reviste dedicate activității organizate. În anul universitar 2014-2015 au fost organizate 14 manifestări științifice naționale – [click ASE-109](#) și 38 manifestări științifice internaționale – [click ASE-110](#). De asemenea, anual este organizată o sesiune studentască de comunicări științifice – [click ASE-111](#).

Consolidarea excelenței este o caracteristică a activității și o preocupare permanentă a managementului A.S.E., materializată prin :

- *Strategia de dezvoltare a A.S.E. 2011-2020* – [click ASE-112](#) : 1) Program de modernizare a procesului de instruire, în concordanță cu standardele europene și mondiale; 2) Program de motivare a salariaților și de creștere a satisfacției acestora; 3) Program de motivare a studenților și de întâmpinare a aspirațiilor acestora; 4) Program de îmbunătățire a relațiilor dintre membrii comunității universitare; 5) Program de consolidare a excelenței naționale și internaționale în cercetarea științifică; 6) Program de creștere a eficienței managementului calității activității didactice, de cercetare și administrative; 7) Program de dezvoltare și diversificare a serviciilor universitare; 8) Program de promovare a imaginii instituției, de dezvoltare a parteneriatului cu alte instituții și entități ale mediului de afaceri; 9) Program de dezvoltare și modernizare a bazei materiale și a mediului de desfășurare a activității pentru toți membrii comunității; 10) Program de promovare a unui management modern, performant; 11) Program de asigurare a unui nivel corespunzător de finanțare; 12) Program de respiritualizare a comunității universitare. Această strategie a fost valabilă până la data de 02 iulie 2014 când a fost aprobată *Strategia A.S.E. 2014-2020* cu următoarele domenii de interes: 1) Educație (formare inițială și continuă), 2) Cercetare științifică, 3) Relații internaționale, 4) Relații cu mediul economico-social, 5) Infrastructura pentru educație, cercetare și socială, 6) Management academic și administrativ - [click ASE-113](#).

Fiecare program de studii universitare de licență, masterat și doctorat dispune de planuri de cercetare proprii, incluse în planurile de cercetare ale facultăților și ale A.S.E., temele de cercetare înscriindu-se în aria științifică a fiecărui program de studii.

Rezultatele activității de cercetare științifică din A.S.E. sunt prezentate anual, într-un *Raport privind activitatea de cercetare științifică*, realizat de către Direcția Cercetare, în care sunt incluse principalele realizări științifice înregistrate în cadrul A.S.E. în perioada raportată – [click ASE-114](#) .

### III. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

#### Domeniul A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

##### Criteriul A.1. – Structurile instituționale, administrative și manageriale

###### *S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică*

###### *1. Misiune și obiective*

A.S.E. se individualizează în Spațiul European al Învățământului superior prin tradiție, viziune, misiune și obiective – [click ASE-113](#) Viziunea A.S.E. este de a fi recunoscută drept unul dintre liderii în educația și cercetarea în domeniul științelor sociale în Europa Centrală și de Sud-

Est, care să contribuie la realizarea economiei inteligente, competitive și durabile și a unei administrații publice eficiente.

*Misiunea A.S.E.* este una de cercetare avansată și educație și răspunde cerințelor societale prin: programe de studii de înaltă calitate pe toate ciclurile și în toate formele pregătirii universitare și postuniversitare; generarea de cunoaștere avansată; sprijinirea dezvoltării și afirmării celor mai performanți studenți și cercetători în domeniul științelor economice și administrative, precum și în alte subdomenii ale științelor sociale și umaniste.

În vederea integrării în spațiul comun european al învățământului și cercetării, A.S.E. prin strategiile asumate și-a stabilit *obiective strategice, tactice și operaționale*, precum și *măsurii, programe și resurse financiare necesare îndeplinirii*.

## *2. Integritate academică*

A.S.E. dispune de un „Regulament al Comisiei de Etică și Deontologie Profesională a ASE”, adoptat de către Senatul A.S.E., prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice – [click ASE-115](#) . Aplicarea „Regulamentului Comisiei de Etică și Deontologie Profesională a ASE” și analiza încălcării principiilor și valorilor apărute de acesta sunt monitorizate de *Comisia de Etică și Deontologie Profesională a A.S.E.* – [click ASE-116](#)

Comisia de etică și deontologie profesională a A.S.E. este alcătuită din 13 membri, dintre care: 11 cadre didactice și doi reprezentanți ai studenților. Actuala componență a Comisiei a fost aprobată de către Senatul A.S.E. la 25.04.2012 și completată la 6.06.2012. Prin „Regulamentul Comisiei de Etică și Deontologie Profesională” întreaga comunitate universitară din A.S.E. participă la aplicarea lui în toate domeniile (conducere, cercetare științifică, predare și examinare) și ia măsuri eficiente pentru a descuraja, preveni, semnală și corecta eventualele comportamente lipsite de etică. Prin adoptarea acestuia, comunitatea din A.S.E. urmărește păstrarea și consolidarea imaginii universitare moderne cu o bună reputație în mediul educațional și de integritate academică.

Activitatea Comisiei de etică și deontologie profesională, în anul universitar 2014-2015, a avut obiective punctuale care au contribuit la îmbunătățirea climatului vieții academice din A.S.E. – [click ASE-117](#).

## *3. Răspundere și responsabilitate publică*

În A.S.E. auditul academic vizează două componente: calitatea procesului didactic și de cercetare științifică și activitatea administrativă. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un „Raport de Audit Intern” elaborat de către Biroul de Audit Intern – [click ASE-118](#), care este dezbătut în Senatul A.S.E. și făcut public și într-o raportare semestrială către Rectorul A.S.E..

*Compartimentul Managementul Calității și Control Intern Managerial* are atribuții legate de desfășurarea activităților curente determinate de managementul și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din cadrul A.S.E. cu privire la activitatea de educație și cercetare științifică, activitatea tehnico-administrativă, activitatea cultural-educativă și sportivă. Tot

în cadrul aceluiași compartiment este asigurat Secretariatul Tehnic al Comisiei cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului propriu de control intern/managerial (S.C.I.M.).

### ***S.A.1.2 Conducere și administrație***

#### ***1. Sistemul de conducere***

A.S.E. are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.

A.S.E. dispune de un sistem de conducere operativă compus din 21 membri: rector, prorectori care coordonează diferite domenii de activitate, decani, director general administrativ și reprezentantul studenților [click ASE-027](#). Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere a organismelor de conducere la nivelul A.S.E. sunt descrise în „Carta A.S.E.” – [click ASE-010](#), în „Regulamentul intern” – [click ASE-011](#) și în „Regulamentul de organizare și funcționare” – [click ASE-012](#), [click ASE-013](#), [click ASE-014](#). Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat și alte structuri este clar descris în Cartă și „Regulamentul privind reprezentarea și activitatea socială a studenților” – [click ASE-026](#). Mecanismul de alegere este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Sistemul de conducere utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet – [www.ase.ro](http://www.ase.ro).

#### ***2. Management strategic***

A.S.E. dispune de „Strategia Academiei de Studii Economice din București 2014-2020” – [click ASE-113](#) – care este ancorată în evoluția și contextul învățământului economic superior național și european, fiind cunoscută de toți membrii comunității universitare. Aceasta este aplicată conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă, fiind analizată în cadrul rapoartelor de activitate anuale, făcute publice.

#### ***3. Administrație eficientă***

A.S.E. dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, reflectată în „Structura serviciilor tehnico-administrative” – [click ASE-018](#), [click ASE-019](#) și [click ASE-020](#), care este eficientă în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare. A.S.E. are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, reprezentate de Biroul Audit Intern.

Direcția Economică din cadrul A.S.E. elaborează, la începutul anului, „Lista obiectivelor de investiții cu finanțare de la bugetul de stat” – [click ASE-120](#) [click ASE-119](#) și „Bugetul de venituri și cheltuieli” – [click ASE-072](#), [click ASE-071](#), iar la sfârșitul anului „Raport cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț” – [click ASE-073](#). Toate proiectele și rapoartele sunt discutate și aprobate în Senatul A.S.E.



Nivelul de informatizare al proceselor administrative din A.S.E. este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior.

## **Criteriul A.2 – Baza materială**

### ***S.A.2.1 Patrimoniul, dotare, resurse financiare alocate***

A.S.E. dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor fixate. În ultima perioadă de timp s-a investit sistematic în dezvoltarea bazei materiale, pentru buna desfășurare a activităților. A sporit constant patrimoniul A.S.E. cu noi proprietăți imobiliare cerute de procesul de învățământ. Patrimoniul acumulat a constituit principala premisă a ameliorării condițiilor de studiu și viață ale studenților și condițiilor de muncă ale personalului.

#### ***1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități***

Baza materială a A.S.E. corespunde specificului său și se află la standarde care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate – [click ASE-052](#), [click ASE-053](#), [click ASE-061](#) și [click ASE-062](#), iar capacitatea spațiilor de învățământ (săli de curs - amfiteatre, săli de seminar, laboratoare) utilizate în cadrul A.S.E. este în conformitate cu normativele în vigoare – [click ASE-060](#) și [click ASE-061](#). Sălile de predare, laboratoarele didactice, centrele de cercetare, căminele și spațiile sportive funcționează în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. În cadrul A.S.E. există 166 laboratoare care asigură desfășurarea proceselor didactice și de cercetare în condiții optime – [click ASE-061](#).

Activitatea didactică și de cercetare a programelor de studii se desfășoară în spații de învățământ aflate în proprietate – săli de curs, amfiteatre, săli de seminar, laboratoare - dotate corespunzător cu tehnică de calcul, sisteme multimedia (video și retroproiectoare, ecrane de proiecție, flip-chart-uri etc.) – [click ASE-062](#).

Pentru cazarea studenților și a personalului propriu, A.S.E. dispune de 15 cămine, cu o capacitate totală de 5.497 locuri de cazare, dintre care 4.969 locuri pentru studenți și 528 locuri ocupate de cadre didactice și personal administrativ – [click ASE-058](#). Locurile în căminele studentesti au fost repartizate fiecărei facultăți în funcție de ponderea studenților de la învățământul finanțat de la buget cu domiciliul stabil în provincie, de la programele cu frecvență (licență și masterat), în numărul total al studenților din provincie. Cazarea studenților în cămine se face în limita locurilor disponibile ținând cont de performanța profesională și de situația socială.

A.S.E. dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste atât pentru spațiile de învățământ, cât și pentru cămine – [click ASE-119](#) și [click ASE-120](#).

#### ***2. Dotare***

Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student



(videoproiector, calculator, ecran proiecție, echipamente videoconferință, studio TV, flip-chart) – [click ASE-061](#) și [click ASE-062](#). În clădirile „Ion N. Angelescu” și „Virgil Madgearu” există spații amenajate pentru accesul wireless la Internet, inclusiv mobilier adecvat.

### *3. Resurse financiare*

A.S.E. dispune de resurse financiare provenite din surse de finanțare proprii, bugetare și atrase, care îi permit realizarea în mod adecvat a misiunii asumate și a obiectivelor propuse, atât pe termen scurt, cât și în perspectivă.

A.S.E. dispune de un buget anual – [click ASE-071](#), [click ASE-072](#) și de un buget estimat pe trei ani - [click ASE-121](#), precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară. A.S.E. dispune de resurse financiare, atât proprii, provenite din taxele de școlarizare, admitere, licență, din venituri ale departamentelor, din sponsorizări și închirieri, dar și din sume primite de la MENCS drept finanțare de bază, din alocațiile de la bugetul de stat și din alte surse de finanțare extrabugetare. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară au loc extrem de riguros, în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale în materie.

### *4. Sistemul de acordare a bursei și altor forme de sprijin material pentru studenți*

A.S.E. dispune și aplică „Regulamentul privind reprezentarea și activitatea socială a studenților” – [click ASE-026](#), în care sunt prezentate tipurile de burse acordate și condițiile de obținere a acestora. Modul de acordare a acestor burse este prezentat în „Metodologie privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin social pentru studenții de la învățământul cu frecvență în anul universitar 2014-2015”, aplicată în mod consecvent – [click ASE-080](#). Bursele sunt acordate atât din alocațiile de la bugetul de stat, cât și din venituri proprii.

În anul universitar 2014-2015 A.S.E. a aprobat un număr de 30 de locuri pentru desfășurarea activității în sistem de voluntariat de către studenții de la programele de studii universitare de licență și masterat reprezentând cazuri sociale, în vederea scutirii de la plata taxei de școlarizare.

## **Domeniul B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ**

### **Criteriul B.1 – Conținutul programelor de studiu**

#### ***S.B.1.1. Admiterea studenților***

##### ***1. Principii ale politicii de admitere la programele de studiu oferite de ASE***

A.S.E. are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere a studenților, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nici o discriminare.

„Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență” – [click ASE-082](#), „Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat” – [click ASE-084](#), „Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului la studii universitare de doctorat” – [click ASE-085](#) sunt actualizate anual și devin publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității, cu cel puțin 6 luni înainte de data de susținere a examenului de admitere.

În cursul anului au fost elaborate metodologiile de admitere pentru anul universitar următor - [click ASE-083](#).

Alături de aceste metodologii, Cifra de școlarizare aprobată, Graficul desfășurării concursului de admitere, situațiile statistice ale anilor anteriori, precum și tematica examenelor de admitere sunt publicate atât pe site-ul A.S.E. la începutul anului (ianuarie), cât și în broșuri/pliante - <http://www.ase.ro>.

## *2. Practici de admitere*

Admiterea pentru anul universitar 2014-2015 la studii universitare de licență cu frecvență s-a făcut pe baza mediei generale obținute la examenul de la bacalaureat în sesiunea iulie și septembrie. Mecanismul de admitere – modul de desfășurare a concursului de admitere, modul de ierarhizare a concurenților și componența dosarului de concurs, sunt descrise în „Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență, anul universitar 2014-2015” – [click ASE-082](#). La concursul de admitere la studiile universitare de licență pot participa cetățeni români și ai altor state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat (sau echivalenta acesteia) recunoscută, indiferent de anul absolvirii liceului și de pregătirea postliceală pe care o au.

Admiterea la studiile universitare de masterat în anul universitar 2014-2015, pentru ocuparea locurilor finanțate de la buget s-a făcut pe baza rezultatelor obținute la testul-grilă la care au participat toți candidații care au avut această opțiune și pentru ocuparea locurilor de la taxă, admiterea s-a făcut pe baza rezultatelor obținute la finalizare studiilor universitare de licență.

Concursul de admitere la doctorat pentru anul universitar 2014-2015 s-a organizat conform „Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat 2014”- [click ASE-085](#). La examenele de specialitate au fost admiși numai candidații care au îndeplinit standardele de competență lingvistică. La nivelul fiecărei școli doctorale s-a constituit comisia de concurs și pe baza examenului de specialitate s-a organizat repartizarea granturilor și ocuparea locurilor vacante scoase la concurs. Studiile universitare de doctorat organizate de A.S.E. sunt de tip științific.

Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, prin intermediul Serviciului de Marketing și Comunicare (atribuțiile acestui compartiment sunt descrise în „Regulamentul de

Organizare și Funcționare” – [click ASE-012](#), [click ASE-013](#), [click ASE-014](#)) care oferă informații despre: facultățile și programele de studii ale A.S.E., procesul de învățământ organizat pe sistemul de credite transferabile, învățământul la distanță organizat de A.S.E. și centrele teritoriale, admiterea la ciclul I - licență, ciclul II - masterat, ciclul III - doctorat, oferta educațională completă (anul I licență cu frecvență, la distanță și cu frecvență redusă; studii de masterat, cursuri postuniversitare, doctorat). Pentru a veni în sprijinul candidaților, A.S.E. pune la dispoziția acestora, anual, *Oferta educațională* - programele de studii universitare de licență, masterat și postuniversitare organizate la nivelul tuturor facultăților, *Descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii de licență în A.S.E.* – [click ASE-003](#), publicații și casete video despre carieră.

A.S.E. își prezintă oferta educațională prin publicarea de broșuri, pliante și postere, diseminate la târguri educaționale, la întâlniri organizate cu liceenii, la întâlniri cu potențialii studenți din străinătate, în mass-media națională și locală. A.S.E. dezvoltă permanent relații de colaborare cu alte universități din străinătate, în anul universitar 2014-2015 existând 145 acorduri bilaterale ERASMUS și asimilate – [click ASE-123](#) și [click ASE-124](#). În Senatul din 6 august 2012 a fost aprobată „*Metodologia de recunoaștere academică a perioadelor de studii*” care stabilește criteriile generale de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii efectuate de studenții aflați în mobilitate academică în străinătate și îmbunătățirea, simplificarea și creșterea transparenței procedurilor de înscriere la reluarea studiilor la universitățile acreditate din România a cetățenilor români, comunitari sau din state terțe care au stagii parțiale de studii efectuate în afara granițelor țării - [click ASE-125](#).

Având în vedere Strategia Academiei de Studii Economice din București pentru perioada 2014-2020 și proiectul UEFISCDI “Internaționalizarea, echitatea și managementul universităților pentru învățământul superior de calitate – IEMU”, a fost aprobat Planul strategic de dezvoltare internațională pentru perioada 2015-2020 - [click ASE-122](#).

## **Criteriul B.2 – Rezultatele învățării**

### ***S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute***

#### ***1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii***

În A.S.E. există o preocupare permanentă pentru structurarea programelor de studii, în acest sens asigurându-se o pregătire cât mai apropiată de cerințele impuse de accesul pe piața forței de muncă. Competențele dobândite la absolvirea unui program de studii, permit găsirea cu ușurință a unui loc de muncă.

La nivelul ASE, a fost realizată o anchetă on-line pe baza unui chestionar privind statutul absolventului ASE pe piața muncii la care au răspuns 922 persoane, dintre care 42% sunt absolvenți ai studiilor universitare de licență, 20,3% absolvenți ai studiilor universitare de masterat, iar 37,7% au absolvit ambele cicluri de studii universitare în ASE. Dintre absolvenți 86,5% locuiesc în

București. În timpul studiilor universitare de licență numai 48,4% (nivel în ușoară creștere față de anul trecut) dintre absolvenți au avut un loc de muncă, în timp ce percepția generală este că „studenții lucrează în timpul facultății”. Principalele concluzii ale anchetei referitoare la statutul absolvenților ASE pe piața muncii sunt:

- circa 92,5% din absolvenții programelor de studii universitare de licență lucrează, își continuă studiile sau desfășoară cele două activități simultan, ponderea celor care nu lucrează fiind relativ mică (7,5%), o rată substanțială mai mică decât rata șomajului pentru tinerii din țara noastră;
- timpul necesar ca absolvenții să își găsească de lucru este relativ mic, aproximativ 48% dintre absolvenți își găsesc de lucru în mai puțin de 3 luni de la absolvire, iar 64% își găsesc de lucru în mai puțin de 6 luni;
- 65,2% dintre absolvenți lucrează în domeniul studiilor absolvite sau în domenii conexe;
- Mai mult de jumătate din absolvenți (55,64%) apreciază ca utile și foarte utile competențele obținute în timpul studiilor universitare.

Se poate aprecia că, atât piața muncii, cât și absolvenții studiilor de licență apreciază pozitiv activitatea din ASE, 47,2% dintre absolvenți ar urma aceeași facultate și 59,9% ar recomanda unui prieten/coleag să studieze în ASE.

Ancheta a fost efectuată în vederea întocmirii „Raportului anual al Rectorului privind starea universității”, martie 2015 indicatorul IP 1.4. ”Insertia pe piața muncii”, pct. c) *Anchetă la nivelul absolvenților privind statutul pe piața muncii* – [click ASE-032](#).

## **Criteriul B.3 – Activitatea de cercetare științifică**

### ***S.B.3.1. Programe de cercetare***

#### *1. Programarea cercetării*

A.S.E. dispune de „Strategia Academiei de Studii Economice din București 2014-2020”- [click ASE-113](#) care vizează dezvoltarea și consolidarea structurii științifice proprii prin care să valorifice cunoștințele și să asigure conversia acestora în produse și servicii inovative. Strategia a fost aprobată de Senat, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare a resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt predominant instituționale.

La nivelul A.S.E., în baza „Regulamentului privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice” – [click ASE-092](#) și a „Regulamentului de organizare și funcționare” – [click ASE-012](#) funcționează Direcția Cercetare care coordonează întreaga activitate de cercetare științifică și oferă logistică și consultanță pentru a stimula implicarea în programe de cercetare și colaborarea specialiștilor din diferite domenii - <http://www.dce.ase.ro>.

Proiectele de cercetare științifică desfășurate de cadrele didactice din A.S.E. sunt relevante atât la nivel național, cât și internațional – [click ASE-097](#) și [click ASE-098](#).

## 2. Realizarea cercetării

Activitatea de cercetare științifică desfășurată în cadrul A.S.E. în baza „Regulamentului privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice” – [click ASE-092](#) și a Procedurii operaționale SCMI PO 158 „Avizarea lucrărilor de cercetare” – [click ASE-102](#), dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse – [click ASE-108](#).

Programele de doctorat ale Școlii doctorale din cadrul A.S.E. cuprind programe de pregătire bazate pe studii avansate și programe individuale de cercetare științifică. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument suport de îmbogățire a cunoștințelor studentului doctorand și servește acestuia pentru desfășurarea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică. Obiectivul principal al programului individual de cercetare științifică constă în elaborarea tezei de doctorat dar acest program mai presupune și participarea studentului doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de conducătorul de doctorat, activitatea de cercetare fiind evaluată de conducătorul de doctorat și de comisia de îndrumare.

Întreaga activitate de cercetare științifică se caracterizează printr-un nivel deosebit de ridicat al standardelor la care se desfășoară, nu numai din punct de vedere organizatoric, al derulării propriu-zise a contractelor de cercetare, ci și al seriozității avizării interne a rezultatelor, în baza Procedurii operaționale SCMI PO 158 „Avizarea lucrărilor de cercetare” – [click ASE-102](#). A.S.E. organizează permanent manifestări științifice naționale și internaționale (sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde). Rezultatele activității de cercetare științifică fac obiectul unor dezbateri interne și internaționale în cadrul meselor rotunde, conferințelor și seminariilor organizate periodic în A.S.E. - [click ASE-109](#) și [click ASE-110](#).

## 3. Valorificarea cercetării

Rezultatele activității de cercetare științifică a cadrelor didactice sunt valorificate atât prin publicații pentru scopuri didactice, cât și prin publicații științifice în reviste de specialitate sau edituri din țară, recunoscute de CNCS sau din străinătate, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. din țară și/sau străinătate, transfer tehnologic prin centre de cercetare, contracte, expertiză, consultanță etc., pe bază de contracte sau convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate – [click ASE-103](#), [click ASE-104](#), [click ASE-105](#), [click ASE-106](#).

Fiecare cadru didactic din A.S.E. are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică publicată în reviste naționale sau internaționale de prestigiu, cotate în baze de date științifice, activitate care reprezintă și unul dintre criteriile de evaluare periodică a calității activității desfășurate în cadrul A.S.E..

A.S.E. participă prin mass-media la diseminarea rezultatelor cercetării. Anual, la Conferința Națională a CNCSIS, la expoziția la care participă editurile din țară, *Editura A.S.E.* își prezintă

publicațiile semnificative, care sintetizează rezultatele cercetării științifice. Rezultatele cercetărilor desfășurate în A.S.E. pe bază de contracte câștigate prin competiție sau încheiate cu mediul de afaceri sunt prezentate în „Raport privind activitatea de cercetare științifică desfășurată în A.S.E” – [click ASE-114](#).

## **Criteriul B.4 – Activitatea financiară a organizației**

### ***S.B.4.1. Buget și contabilitate***

#### *1. Bugetul de venituri și cheltuieli*

A.S.E. dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli – [click ASE-071](#), aprobat de Senatul A.S.E. în anul calendaristic anterior, care este respectat cu rigurozitate – [click ASE-073](#).

Încasările anuale au scăzut, în medie, cu 14,30%, în anul 2014 față de anul 2013. Analizând structura veniturilor pe 2014, se constată că ponderea veniturilor din activitatea de bază în total venituri a fost de 63.57%. Finanțarea de bază înregistrează o creștere de 7,02% față de 2013. Contractul instituțional renegociat, încheiat între MECS și ASE, prevede o finanțare de bază în sumă de 53.209.662 lei care a fost încasată până la sfârșitul anului.

Ponderea veniturilor din alocațiile bugetare este de 15,68% din care pentru proiecte de investiții 3,71% Ponderea veniturilor activității de cercetare în total venituri este de 1,45%. Veniturile din această activitate au înregistrat o scădere față de anul precedent cu 45,85%. Se observă o diminuare, în ultimul an, a veniturilor proprii din activitatea căminelor și cantinelor cu 13,59%. Veniturile încasate din finanțarea externă nerambursabilă, reprezentând cereri de rambursare depuse, s-au situat la un nivel valoric de 24.357.937 lei. La nivelul exercițiului încheiat ponderea în total venituri a veniturilor provenind din finanțare nerambursabilă reprezintă 15,58%.

Structura cheltuielilor este făcută publică pe site-ul A.S.E. <http://economic.ase.ro/>, prin intermediul documentelor financiar-contabile.

Taxele școlare sunt calculate la nivelul A.S.E. în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe anul universitar din învățământul public finanțat de la buget pentru studii universitare de licență, master și doctorat – [click ASE-078](#), [click ASE-079](#) și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: afișare la secretariate, casierii și pe site-ul A.S.E. - <http://mefc.ase.ro/taxe> putând fi achitate prin transfer bancar pe bază de card emis special pentru astfel de operațiuni de una dintre băncile agreeate de A.S.E., numerar la casieriile A.S.E. și la toate ghișeele BRD/BCR, internet banking BRD/BCR și prin ordin de plată în cont deschis la BRD/BCR agenția A.S.E.

Posibilitățile de asistență financiară a studenților din partea A.S.E. sunt prevăzute în „Metodologie privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin social pentru studenții de la învățământul cu frecvență în anul universitar 2014-2015” – [click ASE-080](#) și [click ASE-081](#), care este publicată și pe site-ul A.S.E., modul de utilizare a taxelor fiind public pe site-ul A.S.E., prin

intermediul „Raportului cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț”, la finele fiecărui an calendaristic – [click ASE-074](#).

Spațiile de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică, de cercetare și administrativă din cadrul A.S.E. se află în integralitatea lor în proprietatea universității.

## *2. Contabilitate*

A.S.E. are organizată o contabilitate proprie, atestată de registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și întocmește periodic rapoarte de gestiune – [click ASE-074](#), [click ASE-076](#) și [click ASE-077](#).

Întreaga activitate financiar-contabilă a universității este informatizată și perfect transparentă, documentele contabile ale A.S.E., din care rezultă veniturile încasate și destinația lor, caracterul non-profit al universității și efectuarea cheltuielilor, care se realizează în concordanță cu legislația în vigoare sunt publice, fiind publicate pe site-ul oficial al A.S.E. - <http://economic.ase.ro/rapoarte-de-activitate-2014>

## *3. Auditare și răspundere publică*

Activitatea Biroului Audit Intern se desfășoară în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 672/2002 privind auditul intern, cu modificările și completările ulterioare, ale HG 1086/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit intern, ale Normelor metodologice privind exercitarea activității de audit intern în cadrul structurilor din cadrul MECS, ale OUG nr. 37/29.01.2004 pentru modificarea și completarea reglementărilor privind auditul intern. Conducerea Biroului Audit Intern este asigurată de un șef birou, care se subordonează Rectorului A.S.E..

Biroul Audit Intern elaborează proiectul planului anual de audit intern – [click ASE-126](#), pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și de control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un „Raport anual privind activitatea de audit intern” – [click ASE-118](#). Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară și rezultatele auditului intern sunt făcute publice în urma aprobării de către Senatul universității.

## **Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

### **Criteriul C.1 – Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

#### ***S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității***

##### ***1. Organizarea sistemului de asigurare a calității***



La nivelul A.S.E. funcționează *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității*, care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, elaborează anual „Raportul de autoevaluare a asigurării calității academice din A.S.E.”, formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației și promovează cultura calității în cadrul întregii activități didactice și de cercetare științifică desfășurate în A.S.E..

La nivelul fiecărei facultăți din cadrul A.S.E. au fost constituite comisii pentru evaluarea și asigurarea calității – [click ASE-127](#), care colaborează și conlucrează în mod integrat cu Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul A.S.E.. Activitatea comisiilor este asistată logistic de către Compartimentul Managementul Calității și Control Intern Managerial. Atribuțiile acestor comisii, precum și organizarea și funcționarea acestora sunt reglementate de OUG 75/2005 și Legea 87/2006, republicate. În anul universitar 2014-2015 activitatea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității s-a materializat prin elaborarea „Raportului de autoevaluare a calității academice din A.S.E.”, transmis la ARACIS și MECS în martie 2015;

În A.S.E. funcționează Compartimentul Managementul Calității și Control intern Managerial care coordonează și asigură suportul logistic necesar desfășurării activităților curente determinate de managementul și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din cadrul ASE - [click ASE-018](#) , [click ASE-019](#) și [click ASE-020](#).

În vederea aplicării prevederilor legale privind standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor proprii de control al A.S.E., Consiliul de Administrație a aprobat „Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/ managerial în cadrul Academiei de Studii Economice din București” - [click ASE-129](#), [click ASE-130](#), [click ASE-131](#). Controlul intern/ managerial este integrat în sistemul de management al fiecărei componente a A.S.E., intră în grija personalului de la toate nivelurile și oferă o asigurare rezonabilă a atingerii obiectivelor, începând cu cele individuale și terminând cu cele generale. Programul are ca scop implementarea și dezvoltarea standardelor de control intern/managerial în A.S.E și elaborarea procedurilor formalizate pentru activitățile desfășurate.

## *2. Politici și strategii pentru asigurarea calității*

Asigurarea calității procesului de învățământ este o premisă a succesului. În acest sens, A.S.E. s-a orientat către introducerea unui sistem de evaluare a procesului de învățământ și către modificarea raportului de timp alocat pentru învățământ și învățare.

Sistemul de asigurare a calității serviciilor de educație și cercetare științifică adoptat de A.S.E. are ca scop: asigurarea unei mai bune corelări a serviciilor de educație și cercetare cu cerințele clienților și ale altor părți interesate; îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor didactice și de cercetare științifică oferite de A.S.E.; dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul A.S.E. și asigurarea unei protecții reale a intereselor clienților și ale celorlalte părți interesate de serviciile oferite de către universitate; de a aduce mai multă claritate în ceea ce privește responsabilitățile membrilor comunității A.S.E. pentru asigurarea calității serviciilor educaționale și

de cercetare științifică; asigurarea transparenței necesare a modului de utilizare a resurselor financiare alocate de la buget și a celor private, pentru realizarea obiectivelor privind serviciile educaționale și de cercetare științifică; facilitarea recunoașterii reciproce la nivel european a certificatelor, diplomelor și titlurilor universitare.

## **Criteriul C.2 – Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate**

### ***S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor***

#### ***1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii***

Inițierea, monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor sunt efectuate conform Procedurii operaționale a sistemului de control intern/managerial PO-146 „Procedura de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a planurilor de învățământ, grilelor de competență și fișelor de disciplină” – [click ASE-132](#). Procedura stabilește principiile, metodele și criteriile în baza cărora se inițiază elaborarea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a planurilor de învățământ, a grilelor de competență și a fișelor de disciplină în A.S.E., indiferent de forma de învățământ (cu frecvență, frecvență redusă sau la distanță) și indiferent de nivelul serviciului educațional (licență, master, doctorat sau postuniversitar), în vederea asigurării calității educației, a satisfacerii așteptărilor beneficiarilor și a standardelor de calitate din învățământul superior. Prin aplicarea procedurii se urmărește: asigurarea sistemului de competențe necesare unui economist/specialist în administrație publică, asigurarea compatibilității structurii curriculare de la A.S.E. cu cele ale unor universități europene de prestigiu, ca element important pentru recunoașterea diplomelor A.S.E. în țările Uniunii Europene; corelarea planurilor de învățământ ale facultăților din A.S.E.; îmbunătățirea corelării planurilor de învățământ cu fișele disciplinelor curriculare și evitarea suprapunerilor tematice redundante (cu excepția cazurilor în care sunt dezvoltate și aprofundate cunoștințele din amonte pe flux educațional, cu scopul dezvoltării și aprofundării domeniului de studiu).

Definirea conținutului programelor de licență, masterat se face prin planuri de învățământ, adoptate de către consiliile facultăților, pentru un ciclu complet de pregătire, avizate de Consiliul de administrație și aprobate de Senatul ASE.

Fiecare program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă dispune de un plan de învățământ elaborat de departamentul care oferă cursul, este avizat de Consiliul facultății, care gestionează programul și de Consiliul de Administrație al A.S.E. și aprobat de Senatul A.S.E.

Anual, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de A.S.E. întocmește un „Raport de autoevaluare a asigurării calității academice”. Acest raport este adus la cunoștința

clienților și celorlalte părți interesate, prin afișare sau prin publicare și este pus la dispoziția organismelor abilitate pentru evaluarea externă a calității serviciilor de educație și cercetare științifică. Pe baza acestui raport, se elaborează propuneri de îmbunătățire a calității serviciilor.

## *2. Corespondența dintre diplome și calificări*

Structura programelor de studii de licență, masterat și doctorat are în vedere următoarele documente de bază: „Clasificarea ocupațiilor din România – nivel grupă de bază, conform Clasificării internaționale standard a ocupațiilor – ISCO 08” – [click D-14](#) și [click D-15](#), „Acordul tripartit privind Cadrul Național al calificărilor” – [click D-12](#), „Recomandarea Parlamentului european și a Consiliului privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții” – [click D-16](#) și „Cadrul european al calificărilor” – [click D-17](#).

Fiecare plan de învățământ este conceput având în vedere rezultatele învățării, privite ca un set de cunoștințe, deprinderi și/sau competențe pe care o persoană le-a dobândit sau este capabil să le demonstreze după finalizarea procesului de învățare, cerințele calificării universitare și dinamica pieței forței de muncă și are definite competențele transversale și profesionale – [click ASE-004](#).

La absolvirea ciclului I de licență, absolvenții dobândesc următoarele competențe profesionale și transversale:

- cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională;
- utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului;
- aplicarea unor principii de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului, în condiții de asistență calificată;
- utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii;
- elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu;
- executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată;
- familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate;
- conștientizarea nevoii de formare continuă;
- utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

La absolvirea ciclului II masterat, absolvenții dobândesc următoarele competențe profesionale și transversale:

- cunoașterea aprofundată a domeniului analizei afacerilor și, în cadrul acestuia, a metodelor, tehnicilor și a celor mai bune practici specifice programului; utilizarea adecvată a

conceptelor de bază și a terminologiei specifice în comunicarea cu alte domenii de specialitate;

- utilizarea ansamblului de metode și tehnici de analiză a afacerilor pentru înțelegerea, explicarea și interpretarea unor stări și situații noi, în contextul funcționării reale a întreprinderilor și mediilor de afaceri;
- utilizarea integrală a aparatului conceptual, sistemic și metodologic, în condiții de incertitudine și risc, pentru a rezolva probleme de analiză a afacerilor și de măsurare a performanțelor întreprinderilor;
- utilizarea corectă și eficientă de criterii și metode de analiză a afacerilor pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii manageriale la nivel de întreprindere;
- elaborarea de analize de afaceri pertinente și cuprinzătoare, utilizând inovativ și intensiv un spectru variat de metode cantitative și calitative specifice analizei afacerilor și controlului performanțelor întreprinderii;
- executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională;
- asumarea de roluri/funcții de analiză a activității la nivelul subsistemelor și sistemelor de întreprindere;
- autocontrolul procesului și nevoilor de formare, evaluarea reflexivă a propriei activități profesionale.

Programul Școlii doctorale A.S.E. asigură absolvenților cunoștințele de specialitate necesare pentru a analiza critic, evalua și sintetiza cele mai noi, complexe și avansate idei în domeniu. Absolvenții devin capabili să extindă sau să redefinească cunoștințele și/sau practica profesională existente în cadrul domeniului respectiv sau la interfața cu alte domenii, să cerceteze, să conceapă, să proiecteze, să implementeze și să adapteze proiecte care conduc la noi cunoștințe și soluții procedurale –[click ASE-023](#).

În urma absolvirii Școlii doctorale în A.S.E., doctorii în *Științe economice* sau în *Științe juridice* obțin următoarele competențe transversale și profesionale:

- utilizarea și aplicarea cunoștințe avansate în domeniu;
- identificarea, formulare și soluționare a problematicei de cercetare;
- utilizarea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- aplicarea cunoștințelor privind managementul proiectelor de cercetare;
- utilizarea procedeeleor și soluțiilor noi în cercetare;
- cunoașterea și utilizarea metodologiei cercetării științifice în investigarea și soluționarea problematicei analizate și în elaborarea și valorificarea lucrărilor științifice;
- abilități lingvistice și utilizarea la nivel academic a unei limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;

- înțelegerea și aplicarea principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv
- aplicarea la nivel superior a tehnologiei informației și comunicării în mod interactiv;
- asumarea responsabilității și capacitatea de organizare și conducere a activității grupurilor profesionale, de cercetare științifică sau a unor instituții;
- utilizarea de cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- adaptarea și adecvarea la context a cunoștințelor privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- integrarea cunoștințelor privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- elaborarea de strategii privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.

Standardul rezultatelor învățării în A.S.E. este confirmat prin finalizarea cu succes a studiilor universitare, realizată prin examen, care constă în prezentarea lucrării și evaluarea cunoștințelor teoretice și aplicative specifice tematicii abordate. Diplomele emise de A.S.E. sunt elaborate în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv. Înalta calificare a absolvenților A.S.E., indiferent de programul de studii urmat, este atestată de recunoașterea pe piața muncii a valorii rezultatelor învățării.

### **Criteriul C3 – Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării**

#### ***S.C.3.1. Evaluarea studenților***

*1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent*

În A.S.E. evaluarea studenților este reglementată prin regulamente interne proprii. Astfel, studenții ciclului de studii universitare de licență sunt evaluați în conformitate cu prevederile „Regulamentului privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență, Capitolul VII – Evaluarea cunoștințelor” – [click ASE-021](#). La începutul fiecărui semestru al anului universitar, Consiliile facultăților aprobă la propunerea directorilor de departament, Comisii de evaluare a cunoștințelor și Comisii de rezolvare a contestațiilor pe fiecare disciplină. Comisiile stabilite precizează criterii unice de evaluare pe discipline. Din comisia de evaluare la o disciplină pot face parte și cadrele didactice care au desfășurat activități de curs, seminar, laborator etc. O comisie este formată dintr-un președinte și cel puțin un membru. Evaluarea cunoștințelor prin probă scrisă se face, de regulă, prin teză cu colț securizat, la toate formele de învățământ în prezența comisiei de evaluare și a altor cadre didactice supraveghetoare. Evaluarea cunoștințelor prin probă orală se face pe baza biletului de examen, extras de student din setul unic de bilete, semnate de președintele comisiei.

Studentii sunt informați permanent cu privire la derularea activității didactice, prin intermediul paginii personale de pe site-ul ASE.

Evaluarea studenților de la programele de masterat are loc în conformitate cu prevederile „Regulamentului privind activitatea didactică pentru studiile universitare de masterat Capitolul VII - Evaluarea cunoștințelor” – [click ASE-022](#). Formele de evaluare a cunoștințelor studenților sunt: examen, verificare pe parcurs, colocviu pentru practica de specialitate. Condițiile care trebuie îndeplinite pentru a avea dreptul de a susține examenul final se vor stabili în fișa disciplinei. Evaluarea este organizată de către o comisie aprobată de Consiliul facultății la propunerea directorului de departament. La învățământul la distanță studenții au obligația ca anterior evaluărilor finale să susțină proiectele și să predea temele de laborator așa cum sunt prevăzute în programele analitice, respectiv în fișele de disciplină.

Evaluarea studenților doctoranzi este centrată pe valorificarea rezultatelor activității de cercetare, respectiv publicații, participarea la conferințe, în concordanță cu calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul informațional, citări, premii etc.. *Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate* este un instrument suport de îmbunătățire a cunoștințelor studentului și îi servește acestuia pentru desfășurarea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat. *Programul individual de cercetare științifică* are ca obiectiv principal elaborarea tezei de doctorat și formarea competențelor incluse în fișa calificării doctorale din RNCIS – [click ASE-023](#).

Toate regulamentele de mai sus sunt aduse la cunoștința părților interesate prin publicarea lor pe site-ul A.S.E. Fiecare curs, indiferent de programul de studii din cadrul A.S.E., este astfel proiectat încât să îmbine transferul de cunoștințe, învățarea și examinarea studenților/cursanților.

## **Criteriul C.4 – Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

### ***S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare***

#### ***1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți***

Organigrama privind structura de învățământ și de cercetare la nivelul A.S.E. este concepută astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la un nivel optim, pentru toate programele de studii.

Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ și de formațiile de studiu. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform „Metodologiei privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic din cadrul A.S.E.” elaborată pentru fiecare an universitar – [click ASE-042](#).



## 2. Evaluarea colegială

Evaluarea din partea colegilor (peer review) este organizată cel puțin o dată la 5 ani și se efectuează conform Procedurii operaționale SCMI - PO 83 – „Evaluarea periodică a calității personalului didactic” – [click ASE-040](#). Evaluarea colegială este o componentă esențială a evaluării periodice a cadrelor didactice, fiind periodică și obligatorie. Aprecierile din partea colegilor (peer review) se poate face prin ședințe de departament sau prin chestionare – [click ASE-133](#). Prin informațiile culese în cadrul aprecierii colegiale se urmăresc, cu precădere, aspectele deontologiei profesionale și calitățile personale în raport cu membrii colectivului.

Criteriul 3 de evaluare – *Prestigiul profesional și științific pe plan național și/sau internațional și/sau Implicarea în rezolvarea problemelor comunității academice* – se concretizează într-o „Fișă de evaluare” – [click ASE-134](#) care cuprinde informații și aprecieri din următoarele surse: autoevaluarea activității didactice, evaluarea din partea colegilor (peer review) și evaluarea din partea directorului de departament. Pentru criteriul 3 se acordă calificativele *foarte bine*, *bine* și *nesatisfăcător*. Obținerea calificativului *foarte bine* sau *bine* înseamnă îndeplinirea criteriului.

## 3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Există obligativitatea evaluării periodice a cadrelor didactice de către studenți, drept componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic. Evaluarea se realizează prin intermediul unui chestionar – [click ASE-135](#) care este distribuit studenților, în ultimele două săptămâni până la finalizarea cursului/seminarului, de către o persoană neutră (personal didactic și de cercetare, ofițerul de relații cu publicul, secretariat sau prodecanul responsabil cu educația și formarea continuă). În urma prelucrării chestionarelor (minimum 25), conducerea facultății la care candidatul desfășoară cea mai mare parte a activității didactice elaborează un document în care se prezintă aprecierea activității didactice de către studenți. Concluziile evaluării din partea studenților sunt parte integrantă a „Raportului de evaluare” – [click ASE-136](#). Rezultatele desprinse din analiza chestionarelor sunt prezentate membrilor departamentului și analizate în Consiliile profesionale ale facultăților.

## 4. Evaluarea de către managementul universității

Annual fiecare cadru didactic raportează directorului de departament realizările în domeniul științific. Criteriul 1 de evaluare periodică a calității personalului didactic – *Rezultatele cercetării științifice* – presupune și elaborarea de către fiecare membru al comunității academice din A.S.E., care se supune procesului de evaluare, a unei „Fișe de verificare a îndeplinirii standardelor minimale” pentru funcția didactică pe care o ocupă – [click ASE-137](#), acesta fiind piesă obligatorie la dosarul de evaluare a cadrului didactic respectiv.

Fiecare cadru didactic este evaluat de directorul de departament și de membrii consiliului departamentului conform Fișei de evaluare - Raportului de sinteză privind evaluarea prestigiului profesional și științific pe plan național și/sau internațional și/sau Implicarea în rezolvarea



problemelor comunității academice în conformitate cu Criteriul 3, ce cuprinde informațiile și aprecierile provenite din toate sursele: autoevaluarea activității didactice, evaluarea din partea colegilor (peer review) și evaluarea din partea directorul departamentului.

În faza a doua, dosarul este evaluat de Comisia de evaluare a facultății, condusă, de regulă, de decan și compusă din prodecani, fiind întocmit „Raportul de evaluare/ Fișa de evaluare periodică a calității personalului didactic” – [click ASE-136](#). Rezultatele procesului de evaluare a cadrelor didactice se prezintă și se analizează în Consiliul de Administrație A.S.E. [click ASE-026](#). Rezultatul evaluării se concretizează în eliberarea unui *Certificat de evaluare* care cuprinde: perioada evaluării, criteriile de evaluare, calificativul obținut –[click ASE-138](#). Promovarea, salarizarea și acordarea de premii, distincții, gradații de merit personalului didactic depind de rezultatul evaluării.

În cadrul Direcției Resurse Umane din A.S.E. există Compartimentul de Evaluare Academică, ale cărui principale atribuții sunt descrise în „*Regulamentul de organizare și funcționare*” – [click ASE-012](#), [click ASE-013](#) și [click ASE-014](#). După evaluarea de către Comisia de evaluare a departamentului și Comisia de evaluare a facultății, dosarele de evaluare ale cadrelor didactice se depun la Compartimentul de Evaluare Academică, unde este finalizat procesul de evaluare, sunt centralizate rezultatele (avizate ulterior în Consiliul de Administrație) și actualizată baza de date corespunzătoare acestui proces.

## **Criteriul C.5 – Accesibilitatea resurselor adecvate învățării**

### ***S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești***

#### ***1. Disponibilitatea resurselor de învățare***

A.S.E. asigură în mod gratuit, prin intermediul bibliotecilor sale, atât în format clasic, cât și electronic, resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, antologii etc.) pentru fiecare program de studii organizat, indiferent de nivel (licență, master, doctorat). Biblioteca A.S.E. dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studii - <http://www.biblioteca.ase.ro/>

Biblioteca A.S.E., dotată cu 10 săli de lectură și 1 serviciu de împrumut, dispune de un fond de carte propriu, corespunzător domeniului economic și de o rețea de calculatoare conectate la Internet. Biblioteca și librăria A.S.E. asigură un număr suficient de publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate la nivelul întregii universități și al programelor sale de studii – [click ASE-064](#) și [click ASE-065](#). Întregul fond de carte și alte publicații prin abonamente de care dispun bibliotecile din A.S.E. sunt descrise în secțiunea „Baza materială” a prezentului raport.

## 2. Servicii studențești

A.S.E. asigură beneficiarilor săi o serie de servicii sociale, culturale și sportive: cazare, cantină, bază sportivă, servicii de consiliere etc. În cadrul A.S.E. funcționează Direcția Socială care este o structură administrativă coordonată de prorectorul responsabil cu patrimoniul, activitatea administrativă, socială și relațiile cu studenții. Direcția Socială este concepută pentru rezolvarea problemelor sociale ale studenților și gestionarea altor activități specifice în cadrul A.S.E., având, în principal, următoarele atribuții: asigurarea spațiilor de cazare în cămine, întreținerea și repararea acestora; asigurarea servirii hranei pentru studenți și angajați A.S.E. la cele două cantine, în condiții igienico-sanitare corespunzătoare normelor DSPMB și la prețuri accesibile; asigurarea distribuirii în condiții corespunzătoare a burselor studenților și decontării abonamentelor RATB; asigurarea spațiilor de cazare pentru cadrele didactice tinere și delegații din străinătate sosiți de la universități ce au colaborări cu A.S.E.; elaborarea normelor proprii de consumuri specifice ale materialelor de curățenie pentru cămine-cantine; elaborarea și propunerea spre aprobare Consiliului de Administrație a documentației cu tarifele de cazare în căminele studențești în funcție de cheltuielile previzionate și a subvenției repartizate de MECS; urmărirea stingerii debitelor studenților și înaintarea de propuneri către Direcția Economică a situației debitorilor în vederea verificării și transmiterea acestora către SJCA pentru acționarea în instanță; elaborarea documentației cu propunerile de lucrări de reparații pentru vară în cămine-cantine cu forțe proprii sau cu terți; asigurarea, conform reglementărilor în vigoare, a acordării facilităților de transport.

În ASE problemele sociale ale studenților sunt atent monitorizate de prorectorul responsabil cu patrimoniul, activitatea administrativă, socială și relațiile cu studenții, care coordonează, printre altele, și următoarele domenii: problemele sociale ale angajaților; relațiile cu organizațiile studențești; relațiile cu sindicatele angajaților; gestiunea căminelor, cantinelor și bufetelor.

În anul universitar 2014-2015 A.S.E. a dispus, în cadrul celor 15 cămine, de o capacitate de cazare de 1.632 camere, cu un total de 5.497 locuri de cazare, dintre care 4.969 locuri pentru studenți și 528 locuri ocupate de cadre didactice și personal administrativ. – [click ASE-058](#). Cazarea studenților în cămine se face în limita locurilor repartizate fiecărei facultăți, în funcție de ponderea numărului de studenți de la învățământul finanțat de la buget, cu domiciliul stabil în provincie și medie. Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți și pe ani de studii se face de către Comisia de cazare care este subordonată Senatului Studenților

Pentru a se asigura transparența întregului proces de cazare a studenților, la începutul fiecărui an universitar, pe site-ul Direcției Sociale a A.S.E. sunt prezentate *Situația cererilor pentru cazare* și *Situația repartizării locurilor de cămin* - <http://social.ase.ro/>. Cazarea studenților în A.S.E. este reglementată de „Regulamentul privind reprezentarea și activitatea socială a studenților” – [click ASE-026](#) și „Metodologia privind cazarea studenților în cămine în anul universitar 2014-2015” – [click ASE-054](#), „Metodologiei privind cazarea studenților în cămine pe perioada vacanței de vară a anului universitar 2014-2015” – [click ASE-055](#).

A.S.E. dispune de două spații special amenajate pentru prepararea și servirea mesei către studenți și cadre didactice: cantina Moxa și cantina restaurant Cihoschi, în cadrul căreia funcționează și Clubul pensionarilor A.S.E.. Cantina studenților A.S.E., situată în complexul Moxa, este o construcție modernă, care dispune de o serie de instalații automate. Prețurile practicate, corelate cu subvenția alocată pe student bugetat, au asigurat creșterea numărului de studenți care servesc masa la această cantină – [click ASE-058](#).

Sediile Senatului studentesc, Comisiei de cazare, organizațiilor studentești din A.S.E. și Asociației Absolvenților ALUMNI A.S.E. sunt situate în Casa Studenților Economisți, din strada Frumoasă, nr. 31. Aici se desfășoară și activități culturale și sociale studentești prin intermediul unor cluburi.

Baza materială a Departamentului de Educație Fizică și Sport cuprinde spații special amenajate, dotate cu aparatură tehnică de specialitate modernă și instalații de amplificare audio.

A.S.E. dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

În A.S.E. funcționează Biroul pentru Programe Comunitare în cadrul Direcției Relații Internaționale care îndeplinește, în domeniul său de activitate, următoarele atribuții principale: informează și consiliază potențialii beneficiari și promotori de proiecte cu privire la actualele programe comunitare educaționale și diseminarea informațiilor referitoare la noul program integrat de educație continuă, întocmește și supune spre aprobarea Senatului A.S.E. regulamentul de organizare a proceselor de selecție privind programele comunitare; organizează procese de selecție pentru mobilități Erasmus în condițiile reglementate de Uniunea Europeană, organizează și monitorizează modul de derulare a mobilităților studentești, în baza „Regulamentului privind mobilitățile studentești în cadrul programelor comunitare” – [click ASE-141](#), [click ASE-139](#) și a mobilităților personalului didactic și de cercetare participante la programele comunitare, pe principiile „Cartei Europene a calității în mobilitate” - [click D-18](#) și ale „Cartei A.S.E.” – [click ASE-010](#).

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră din A.S.E. asigură studenților servicii de informare și consiliere asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior, pentru cicluri de învățământ superioare, realizând și acțiuni legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților. Atribuțiile acestui centru sunt descrise în „Regulamentul de Organizare și Funcționare” – [click ASE-014](#).

Pentru a veni în sprijinul studenților săi, A.S.E., prin intermediul Direcției Relații cu Mediul Economico-Social, încheie: *contracte de parteneriat* cu instituții financiare, organizații din domeniul producției industriale și agricole, construcțiilor, comerțului cu bunuri și servicii; instituții publice centrale și locale pentru asigurarea unor baze de practică pentru studenții de la ciclul de studii universitare de licență și masterat; *contracte de sponsorizare* obținute de la parteneri și mediul de afaceri cu care universitatea are relații pentru premierea celor mai buni studenți care au

participat la sesiunea științifică studențească – [click ASE-140](#); *convenții de practică* pentru asigurarea locurilor de practică pentru studenți – [click ASE-141](#). Centralizarea informațiilor legate de practica studențească este tot în atribuția Direcției Relații cu Mediul Economic-Social – [click ASE-142](#).

## **Criteriul C6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității**

### ***S.C.6.1. Sisteme de informații***

#### ***1. Baze de date și informații***

Informatizarea activităților este un domeniu a cărui coordonare este responsabilitatea unuia dintre prorectorii A.S.E.. A.S.E. are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Gestionarea bazelor de date în A.S.E. este realizată de către Direcția Tehnologia Informației și Comunicații în a cărei componență se află Serviciul Informatică și Serviciul Rețele— [click ASE-018](#), [click ASE-019](#) și [click ASE-020](#).

Bazele de date se regăsesc la nivel de rectorat, facultate (la secretariat), departament, direcție. Majoritatea proceselor care se desfășoară în A.S.E. sunt informatizate: admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situațiile școlare, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor (socială, de studiu, de merit, de performanță și de excelență), acordarea burselor și mobilităților intracomunitare.

La nivelul Compartimentului Managementul Calității și Control Intern Managerial din A.S.E. este constituită o bază de date privind toate informațiile relevante pentru cadrul de asigurare a calității procesului educațional și de cercetare științifică din cadrul A.S.E., respectiv informații referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională, sistemul de management al calității și controlul intern managerial. Compartimentul Managementul Calității și Control Intern Managerial urmărește tendințele și actele normative în domeniul asigurării calității emise de European University Association (A.S.E. este membru al E.U.A.) în vederea alinierii cadrului de asigurare a calității procesului educațional și de cercetare științifică din A.S.E. la cerințele de pe plan european. Tot în cadrul acestui serviciu se urmărește aplicarea legislației naționale în domeniul controlului intern managerial.

## **Criteriul C7 – Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite**

### ***S.C.7.1. Informație publică***

#### ***1. Oferta de informații publice***

A.S.E. și toate facultățile care fac parte din structura acesteia oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, privind calificările, programele de studii, actele de studii, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, baza de cercetare, centrele de cercetare, revistele editate, programul secretariatului, pagina personală a studentului, date statistice, baza legislativă internă și națională, graficul și calendarul activităților, informații financiare și orice alte informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Aceste informații se găsesc pe site-ul A.S.E. - [www.ase.ro](http://www.ase.ro), precum și pe site-ul fiecărei facultăți și departament. În fiecare an se elaborează și se publică metodologii de admitere în care sunt prezentate programele de studii, componența dosarului de înscriere, condițiile de înscriere, statistica rezultatelor admiterii din anii precedenți, taxele, facilitățile oferite candidaților, programul admiterii.

Serviciul de Marketing și Comunicare din A.S.E. oferă informații (direct în cadrul ședințelor de consiliere individuală, în grup, la sediul biroului, precum și la distanță, prin e-mail, telefon sau participând la întâlnirile cu elevii în licee, târguri educaționale) despre facultățile A.S.E., procesul de învățământ organizat în concordanță cu sistemul de credite transferabile (învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță) organizat în București și în centrele teritoriale, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, campusul universitar, procedurile de înscriere pentru concursul de admitere etc.

Broșura de prezentare în limba engleză a A.S.E. este difuzată tuturor universităților partenere din străinătate, precum și unor ambasade ale țării noastre.

## **Criteriul C 8 - Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii**

### ***S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent***

În A.S.E. funcționează Compartimentul Managementul Calității și Control Intern Managerial, care coordonează și asigură suportul logistic necesar desfășurarea activităților curente determinate de managementul și asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din cadrul A.S.E.. Rectorul este direct responsabil pentru asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din A.S.E..

Întreaga activitate desfășurată la nivelul A.S.E. este orientată spre afirmarea învățământului ca bun public și satisfacerea încrederii publice. În acest sens, politica de asigurare a calității care se aplică în cadrul A.S.E. este corelată în permanență cu acțiunile promovate la nivel european și mondial. În cadrul A.S.E. calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică este asigurată

prin: planificarea activităților de prestare a serviciilor educaționale; monitorizarea proceselor didactice și de cercetare științifică; evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică; evaluarea externă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică; îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale și de cercetare științifică oferite de A.S.E..

La nivelul Senatului universitar funcționează opt comisii – [click ASE-143](#) care stabilesc liniile strategice, coordonează și analizează problemele curente legate de întreaga activitate din universitate.

În condițiile legii, la nivel de A.S.E. a fost creată „Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității”, al cărei rol principal constă în promovarea, la nivelul întregii universități, a culturii calității. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul A.S.E. elaborează anual „Raportul de autoevaluare a asigurării calității academice din A.S.E. București”.

Comisii similare au fost organizate la nivelul fiecărei facultăți – [click ASE-127](#). Acestea întocmesc anual un raport de autoevaluare a fiecărui program de studii, pe care îl prezintă Consiliului Facultății și îl fac public prin publicare pe site-ul facultății.

În urma aprobării de către Senatului universitar, „Raportul de autoevaluare a asigurării calității academice din A.S.E. București” este publicat pe site-ul A.S.E. și pus la dispoziția organismelor abilitate, în vederea evaluării externe a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică ale universității. Pe baza acestui raport se elaborează propuneri de îmbunătățire.

| Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității |                                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Nr. crt.                                         | Nume și prenume                                                                                      | Semnătura |
| 1.                                               | Prof. univ. dr. Gabriela Țigu - Prorector                                                            |           |
| 2.                                               | Prof. univ. dr. Gabriel Zamfir                                                                       |           |
| 3.                                               | Conf. univ. dr. Nicolae Moroianu                                                                     |           |
| 4.                                               | Conf. univ. dr. Dana Maria Boldeanu                                                                  |           |
| 5.                                               | Prof. univ. dr. Niculae Mihăiță (Președinte Sindicat) - reprezentant sindicat                        |           |
| 6.                                               | Bianca Adriana Dumitru (FABBv) - reprezentant studenți                                               |           |
| 7.                                               | Adela Jansen (Director Executiv Resurse Umane, BRD Groupe Societe Generale) - reprezentant angajator |           |

## LEGENDA ANEXELOR LA RAPORTUL DE AUTOEVALUARE

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>D-01</b> | Legea de înființare a „Academiei de Înalte studii comerciale și industriale” publicată în Monitorul Oficial nr. 12/13 aprilie 1913;                                                                                                                                                                                    |
| <b>D-02</b> | Hotărârea Guvernului nr. 580/09.07.2014 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, pentru anul universitar 2014-2015, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 527 din 16/07/2014;                    |
| <b>D-03</b> | OMEN 5734/24.12.2013 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2014-2015, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 28 din 14/01/2014;                                                        |
| <b>D-04</b> | HG nr. 582/16.07.2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate, Programele de studii și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar.2014/2015, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 538 din 21/07/2014;                                                            |
| <b>D-05</b> | HG nr. 827/01.10.2014 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 582/2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate, programele de studii și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2014/2015, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 729 din 6/10/2014;        |
| <b>D-06</b> | Normă metodologică din 31/10/2005 Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 10 din 05/01/2006 privind înscrierea la studii universitare de doctorat a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2005-2006;                                                                                                    |
| <b>D-07</b> | HG nr. 681/2011 din 29/06/2011 Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 551 din 03/08/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;                                                                                                                                                            |
| <b>D-08</b> | OMECS nr. 5703/18.10.2011 privind implementarea Cadrului național al calificărilor din învățământul superior publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 880 din 13/12/2011;                                                                                                                                           |
| <b>D-09</b> | OMECS 5204/22.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 23 din 13/01/2015;                                                   |
| <b>D-10</b> | Raportul Departamentului pentru evaluarea calității al ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din A.S.E.;                                                                                                                                                                                              |
| <b>D-11</b> | Raportul Consiliului ARACIS privind evaluarea externă a calității academice din A.S.E.;                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>D-12</b> | Acordul tripartit privind Cadrul Național al calificărilor;                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>D-13</b> | Anunțuri de scoatere la concurs a posturilor didactice din A.S.E. publicate în Monitorul Oficial , Partea a III-a, nr. 662 din 24/11/2014 și Monitorul Oficial , Partea a III-a, nr. 402 din 28/04/2015;                                                                                                               |
| <b>D-14</b> | HG nr. 1352/23.12.2010 privind aprobarea structurii Clasificării ocupațiilor din România - nivel grupă de bază, conform Clasificării internaționale standard a ocupațiilor - ISCO 08 publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 894 din 30/12/2010 republicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 300 din 24/04/2014; |
| <b>D-15</b> | HG nr. 1116/18.12.2013 pentru modificarea și completarea HG 1352/2010 privind aprobarea structurii Clasificării ocupațiilor din România - nivel grupă de bază, conform Clasificării internaționale standard a ocupațiilor - ISCO 08 publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 836 din 24/12/2013;                    |
| <b>D-16</b> | Recomandarea Parlamentului european și a Consiliului privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții;                                                                                                                                                                        |
| <b>D-17</b> | Cadrul european al calificărilor;                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>D-18</b> | Carta Europeană a calității în mobilitate;                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>D-19</b> | HG 457/2011 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 371 din 26/05/2011;                                                                                                    |
| <b>D-20</b> | HG 36/2013 privind modificarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor                                                                                                                                                                                                                                |



|             |                                                                                                                                                                              |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 457/2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 88 din 11/02/2013; |
| <b>D-21</b> | Certificatul nr. 86/25.07.2013 „universitate cu grad de încredere ridicat”, eliberat de ARACIS;                                                                              |
| <b>D-22</b> | OMECTS nr. 5262/2011 privind constatarea rezultatelor clasificării universităților.                                                                                          |

|                | <b>Documente ale Academiei de Studii Economice din București</b>                                                                                                                          |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASE-001</b> | Cifra de școlarizare pentru anul universitar 2014-2015 la programele de studii universitare de licență;                                                                                   |
| <b>ASE-002</b> | Competențe profesionale și transversale ale programelor de studii universitare de licență din cadrul A.S.E.;                                                                              |
| <b>ASE-003</b> | Descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii universitare de licență în A.S.E.;                                                                  |
| <b>ASE-004</b> | Cifra de școlarizare pentru anul universitar 2014-2015 la programele de studii universitare de masterat de cercetare;                                                                     |
| <b>ASE-005</b> | Cifra de școlarizare pentru anul universitar 2014-2015 la programele de studii universitare de masterat profesional;                                                                      |
| <b>ASE-006</b> | Competențe profesionale și transversale ale programelor de studii universitare de masterat din cadrul A.S.E.;                                                                             |
| <b>ASE-007</b> | Oferta educațională pentru studiile universitare de doctorat, anul universitar 2014-2015;                                                                                                 |
| <b>ASE-008</b> | Metodologie privind înscrierea la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și la programele postuniversitare de perfecționare, an universitar 2014-2015 |
| <b>ASE-009</b> | Regulament privind organizarea, desfășurarea și finalizarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltarea profesională continuă;                                                 |
| <b>ASE-010</b> | Carta Academiei de Studii Economice din București;                                                                                                                                        |
| <b>ASE-011</b> | Regulament intern;                                                                                                                                                                        |
| <b>ASE-012</b> | Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat 11 iunie 2014;                                                                                                                         |
| <b>ASE-013</b> | Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat 29 octombrie 2014;                                                                                                                     |
| <b>ASE-014</b> | Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat 10 decembrie 2014 și completat 29 iulie 2015;                                                                                          |
| <b>ASE-015</b> | Structura de învățământ și cercetare din A.S.E. la 25.09.2013;                                                                                                                            |
| <b>ASE-016</b> | Structura de învățământ și cercetare din A.S.E. la 29.10.2014;                                                                                                                            |
| <b>ASE-017</b> | Structura de învățământ și cercetare din A.S.E. la 29.07.2015;                                                                                                                            |
| <b>ASE-018</b> | Structura serviciilor tehnico-administrative din A.S.E. la 11.06.2014;                                                                                                                    |
| <b>ASE-019</b> | Structura serviciilor tehnico-administrative din A.S.E. la 29.10.2014;                                                                                                                    |
| <b>ASE-020</b> | Structura serviciilor tehnico-administrative din A.S.E. la 10.12.2014;                                                                                                                    |
| <b>ASE-021</b> | Regulament privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență;                                                                                                         |
| <b>ASE-022</b> | Regulament privind activitatea didactică pentru studiile universitare de masterat;                                                                                                        |
| <b>ASE-023</b> | Regulament instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;                                                                                               |
| <b>ASE-024</b> | Metodologia privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de licență;                                                        |

|                |                                                                                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASE-025</b> | Metodologia privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat;                                                            |
| <b>ASE-026</b> | Regulament privind reprezentarea și activitatea socială a studenților;                                                                                                                         |
| <b>ASE-027</b> | Conducerea operativă a A.S.E., mandat 2012-2016;                                                                                                                                               |
| <b>ASE-028</b> | Domenii, structuri organizatorice în coordonare, programe și facultăți îndrumate, inclusiv semnarea diplomelor, de care răspund cadrele de conducere din Consiliul de Administrație al A.S.E.; |
| <b>ASE-029</b> | Regulament de organizare și funcționare a Senatului A.S.E. București;                                                                                                                          |
| <b>ASE-030</b> | OMECTS 3448/05.03.2012 privind confirmarea rectorului A.S.E.;                                                                                                                                  |
| <b>ASE-031</b> | Contract de management;                                                                                                                                                                        |
| <b>ASE-032</b> | Raportul anual al Rectorului Academiei de Studii Economice din București privind starea universității;                                                                                         |
| <b>ASE-033</b> | Conducerea operativă a facultăților și departamentelor din A.S.E;                                                                                                                              |
| <b>ASE-034</b> | Situația posturilor didactice, și a posturilor destinate personalului didactic auxiliar și de cercetare precum și a personalului nedidactic la 01.10.2014;                                     |
| <b>ASE-035</b> | Structura de personal la 01.10.2014;                                                                                                                                                           |
| <b>ASE-036</b> | Structura de personal didactic, didactic auxiliar și administrativ, pe domenii și grupe de vârstă;                                                                                             |
| <b>ASE-037</b> | Justificarea îndeplinirii cerințelor legale de ocupare a posturilor de către personalul didactic și de cercetare al A.S.E. în anul universitar 2014-2015;                                      |
| <b>ASE-038</b> | Situație privind concursurile didactice desfășurate în anul universitar 2014-2015;                                                                                                             |
| <b>ASE-039</b> | Metodologie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul A.S.E;                                                                                                          |
| <b>ASE-040</b> | Procedura operațională a SCMI-PO 83 – Evaluarea periodică a calității personalului didactic;                                                                                                   |
| <b>ASE-041</b> | Metodologia pentru evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare din cadrul Academiei de Studii Economice din București;                                                |
| <b>ASE-042</b> | Metodologie privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic din cadrul A.S.E. pentru anul universitar 2014-2015;                                                              |
| <b>ASE-043</b> | Justificarea pe an universitar a numărului de norme didactice ale personalului didactic titularizat în cadrul A.S.E., an universitar 2014-2015;                                                |
| <b>ASE-044</b> | Cadre didactice pensionate la limită de vârstă sau din alte motive în cadrul A.S.E. în anul universitar 2014-2015;                                                                             |
| <b>ASE-045</b> | Justificarea pe an universitar a numărului de norme didactice ale personalului didactic titularizat în cadrul A.S.E. an universitar 2014-2015 (asociați);                                      |
| <b>ASE-046</b> | Tabel cu cadrele didactice care au solicitat și obținut acordul Senatului A.S.E. pentru a desfășura activități didactice la alte universități, pentru anul 2014-2015;                          |
| <b>ASE-047</b> | Lista cadrelor didactice titulare din A.S.E. cu titlul științific de doctor în anul universitar 2014-2015;                                                                                     |
| <b>ASE-048</b> | Situația conducătorilor de doctorat pentru anul universitar 2014-2015;                                                                                                                         |
| <b>ASE-049</b> | Listă studenți doctoranzi care au avut ore la plata cu ora în anul universitar 2014-2015;                                                                                                      |
| <b>ASE-050</b> | Situația acoperirii cu materiale didactice a problematicei disciplinelor predate în cadrul A.S.E.;                                                                                             |
| <b>ASE-051</b> | Premii naționale și internaționale;                                                                                                                                                            |

|                |                                                                                                                                                                   |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASE-052</b> | Baza materială A.S.E.;                                                                                                                                            |
| <b>ASE-053</b> | Centralizatorul spațiilor pe criterii de folosință;                                                                                                               |
| <b>ASE-054</b> | Metodologie privind cazarea studenților în cămine în anul universitar 2014-2015;                                                                                  |
| <b>ASE-055</b> | Metodologie privind cazarea studenților în cămine pe perioada vacanței de vară a anului universitar 2014-2015;                                                    |
| <b>ASE-056</b> | Metodologie privind cazarea cadrelor didactice și angajaților ASE și a personalului repartizat de Secretariatul General al MEN pentru anul universitar 2014-2015; |
| <b>ASE-057</b> | Metodologie privind cazarea cadrelor didactice și angajaților ASE și a personalului repartizat de Secretariatul General al MEN pentru anul universitar 2014-2015; |
| <b>ASE-058</b> | Analiza activității Direcției Sociale – ASE în anul universitar 2014-2015;                                                                                        |
| <b>ASE-059</b> | Detalierea indicatorilor privind spațiile de învățământ;                                                                                                          |
| <b>ASE-060</b> | Suprafața spațiilor de învățământ raportată la numărul de locuri;                                                                                                 |
| <b>ASE-061</b> | Lista dotărilor cu echipamente de calcul în laboratoarele din cadrul A.S.E.;                                                                                      |
| <b>ASE-062</b> | Situația activelor fixe – 31.12.2014;                                                                                                                             |
| <b>ASE-063</b> | Direcția Bibliotecă – Structura administrativă;                                                                                                                   |
| <b>ASE-064</b> | Catalogul bibliografiilor pe facultăți și discipline – licență;                                                                                                   |
| <b>ASE-065</b> | Catalogul bibliografiilor pe facultăți și discipline – masterat;                                                                                                  |
| <b>ASE-066</b> | Activitatea editorială în anul universitar 2014-2015;                                                                                                             |
| <b>ASE-067</b> | Premii obținute de Editura A.S.E., în anul universitar 2014-2015;                                                                                                 |
| <b>ASE-068</b> | Dotare Editura A.S.E.;                                                                                                                                            |
| <b>ASE-069</b> | Activitatea tipografiei A.S.E.;                                                                                                                                   |
| <b>ASE-070</b> | Profilul și dimensiunile rețelei A.S.E.;                                                                                                                          |
| <b>ASE-071</b> | Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2014;                                                                                                                   |
| <b>ASE-072</b> | Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2015;                                                                                                                   |
| <b>ASE-073</b> | Raport cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația patrimonială pe bază de bilanț la finele anului 2014;                               |
| <b>ASE-074</b> | Planul activității de inventariere a patrimoniului instituției pe anul 2014;                                                                                      |
| <b>ASE-075</b> | Planul activității de inventariere a patrimoniului pe anul 2015;                                                                                                  |
| <b>ASE-076</b> | Bilanț încheiat la 31.12.2014;                                                                                                                                    |
| <b>ASE-077</b> | Contul de rezultat patrimonial încheiat la 31.12.2014;                                                                                                            |
| <b>ASE-078</b> | Lista taxelor și tarifelor pentru servicii universitare valabile pentru anul universitar 2014-2015;                                                               |
| <b>ASE-079</b> | Metodologie privind tipurile de taxe percepute în ASE, reducerea acestora și scutirea de plată;                                                                   |
| <b>ASE-080</b> | Metodologie privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin social pentru studenții de la învățământul cu frecvență, în anul universitar 2014-2015;        |
| <b>ASE-081</b> | Metodologie privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin social pentru studenții de la învățământul cu frecvență, în anul universitar 2015-2016;        |
| <b>ASE-082</b> | Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență, anul universitar 2014-2015;              |
| <b>ASE-083</b> | Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de licență, anul universitar 2015-2016;              |
| <b>ASE-084</b> | Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat, anul universitar 2014-2015;             |

|                |                                                                                                                                                                                           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASE-085</b> | Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat 2014;                                                                        |
| <b>ASE-086</b> | PO-107 Procedura „Transfer de la o formă de învățământ la alta în cadrul aceleiași facultăți, de la o facultate la alta în ASE și de la facultățile din Consorțiul Universitaria la ASE”; |
| <b>ASE-087</b> | PO-108 Procedura „Transfer de la o facultate din cadrul unei alte universități, la o facultate din ASE”;                                                                                  |
| <b>ASE-088</b> | Situația transferurilor de studenți între facultăți și forme de învățământ în cadrul A.S.E., de la alte universități la A.S.E., în anul universitar 2014-2015;                            |
| <b>ASE-089</b> | Date statistice, anul universitar 2014-2015;                                                                                                                                              |
| <b>ASE-090</b> | Metodologia privind organizare și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat;                                                                  |
| <b>ASE-091</b> | Procedura de înscriere a absolvenților la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat;                                                                         |
| <b>ASE-092</b> | Regulament privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice;                                                                                                        |
| <b>ASE-093</b> | Procedura antiplagiat;                                                                                                                                                                    |
| <b>ASE-094</b> | Procedura antiplagiat, Revizia 1;                                                                                                                                                         |
| <b>ASE-095</b> | Programul de cercetare al centrelor de cercetare științifică;                                                                                                                             |
| <b>ASE-096</b> | Programul de cercetare doctorală;                                                                                                                                                         |
| <b>ASE-097</b> | Proiecte naționale;                                                                                                                                                                       |
| <b>ASE-098</b> | Proiecte internaționale;                                                                                                                                                                  |
| <b>ASE-099</b> | Cercetători programe postdoctorale;                                                                                                                                                       |
| <b>ASE-100</b> | Lista proiectelor cofinanțate din fonduri externe nerambursabile;                                                                                                                         |
| <b>ASE-101</b> | Teze de doctorat finalizate în anul universitar 2014-2015;                                                                                                                                |
| <b>ASE-102</b> | PO-158 Procedura „Avizarea lucrărilor de cercetare”;                                                                                                                                      |
| <b>ASE-103</b> | Studii publicate în volumele conferințelor internaționale indexate ISI și/sau cele organizate de societăți profesionale internaționale;                                                   |
| <b>ASE-104</b> | Articole științifice publicate în reviste de specialitate cotate ISI;                                                                                                                     |
| <b>ASE-105</b> | Cărți publicate în edituri naționale, recunoscute CNCSIS;                                                                                                                                 |
| <b>ASE-106</b> | Cărți publicate în edituri internaționale recunoscute CNCSIS;                                                                                                                             |
| <b>ASE-107</b> | Lista cadrelor didactice din A.S.E. membre în colective de redacție ale unor reviste cotate ISI sau incluse în baze de date internaționale;                                               |
| <b>ASE-108</b> | Centre de cercetare științifică din A.S.E., acreditate instituțional;                                                                                                                     |
| <b>ASE-109</b> | Manifestări științifice naționale;                                                                                                                                                        |
| <b>ASE-110</b> | Manifestări științifice internaționale;                                                                                                                                                   |
| <b>ASE-111</b> | Raport privind Sesiunea de Comunicări Științifice Studentești;                                                                                                                            |
| <b>ASE-112</b> | Strategia de dezvoltare a A.S.E. 2011-2020;                                                                                                                                               |
| <b>ASE-113</b> | Strategia Academiei de Studii Economice din București 2014-2020;                                                                                                                          |
| <b>ASE-114</b> | Raport privind activitatea de cercetare științifică desfășurată în A.S.E., în 2014-2015;                                                                                                  |
| <b>ASE-115</b> | Regulamentul Comisiei de Etică și Deontologie Profesională a ASE;                                                                                                                         |
| <b>ASE-116</b> | Componența Comisiei de Etică și Deontologie Profesională a A.S.E.;                                                                                                                        |
| <b>ASE-117</b> | Raport de activitate Comisia de Etică și Deontologie Profesională din A.S.E.;                                                                                                             |

|                |                                                                                                                                                                              |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASE-118</b> | Raport anual privind activitatea de audit public intern;                                                                                                                     |
| <b>ASE-119</b> | Lista obiectivelor de investiții pe 2014 cu finanțare parțială sau integral de la bugetul de stat repartizate pentru A.S.E. din București;                                   |
| <b>ASE-120</b> | Lista obiectivelor de investiții pe 2015 cu finanțare parțială sau integral de la bugetul de stat repartizate pentru A.S.E. din București;                                   |
| <b>ASE-121</b> | Bugetul activităților finanțate integral din venituri proprii 2013-2016;                                                                                                     |
| <b>ASE-122</b> | Planul strategic de dezvoltare internațională, în perioada 2015-2020;                                                                                                        |
| <b>ASE-123</b> | Acorduri bilaterale încheiate în 2014-2015;                                                                                                                                  |
| <b>ASE-124</b> | Rapoarte ERASMUS 2014-2015;                                                                                                                                                  |
| <b>ASE-125</b> | Metodologia de recunoaștere academică a perioadelor de studii;                                                                                                               |
| <b>ASE-126</b> | Plan de audit public intern pe anul 2015;                                                                                                                                    |
| <b>ASE-127</b> | Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultăți;                                                                                                    |
| <b>ASE-128</b> | Lista cadrelor didactice evaluate în anul universitar 2014–2015;                                                                                                             |
| <b>ASE-129</b> | Program de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial în cadrul Academiei de Studii Economice din București, revizia 1;                                            |
| <b>ASE-130</b> | Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2015, revizia 2;                                                                               |
| <b>ASE-131</b> | Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pentru anul 2015, revizia 3;                                                                               |
| <b>ASE-132</b> | Procedura operațională a SCMI PO 146 Procedura de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a planurilor de învățământ, grilelor de competență și fișelor de disciplină; |
| <b>ASE-133</b> | Chestionar de apreciere din partea colegilor (peer review);                                                                                                                  |
| <b>ASE-134</b> | Fișa de evaluare;                                                                                                                                                            |
| <b>ASE-135</b> | Chestionarul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți/cursanți;                                                                                                    |
| <b>ASE-136</b> | Raport de evaluare;                                                                                                                                                          |
| <b>ASE-137</b> | Fișă de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, pe grade didactice;                                                                                                 |
| <b>ASE-138</b> | Certificat de evaluare cadre didactice;                                                                                                                                      |
| <b>ASE-139</b> | Regulament privind mobilitățile studențești în cadrul programelor comunitare;                                                                                                |
| <b>ASE-140</b> | Contracte de sponsorizare în anul universitar 2014-2015;                                                                                                                     |
| <b>ASE-141</b> | Situația convențiilor de practică din anul universitar 2014-2015                                                                                                             |
| <b>ASE-142</b> | Situația efectuării practicii de specialitate în anul universitar 2014-2015;                                                                                                 |
| <b>ASE-143</b> | Componența comisiilor Senatului universitar al A.S.E..                                                                                                                       |