



**ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI  
SENATUL UNIVERSITAR**

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: [senat@ase.ro](mailto:senat@ase.ro)

---

**Hotărârea nr. 68/27.04.2016**

*cu privire la aprobarea*

**Metodologiei de organizare si desfășurare a concursului public de numire a  
Directorului CSUD 2016**

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 65/20.04.2016 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Metodologiei de organizare si desfășurare a concursului public de numire a Directorului CSUD 2016;

În conformitate cu prevederile art. 207 alin. 3 din Legea nr. 1 / 2011 a educației naționale, modificată și completată, a art. 11 alin. 4 din HG nr. 681 / 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, modificată și completată, a art. 43 alin. 6 din Carta ASE, a art. 22 pct. 15) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și a Hotărârii Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

**Hotărâște**

Art. 1. Aprobarea Metodologiei de organizare si desfășurare a concursului public de numire a Directorului CSUD 2016, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație și Consiliul pentru studii universitare de doctorat (CSUD) vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,**

**Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE**

**Cancelar Senat,**

**Prof. univ. dr. Paul POCATILU**

**Avizat pentru legalitate,**

**Șef Serviciu Juridic și Contencios Administrativ**

**Gabriel Cristian RĂDUINEA**

**METODOLOGIE**  
**de organizare și desfășurare a concursului public**  
**de numire a Directorului CSUD 2016**

**Capitolul I**  
**PRINCIPII GENERALE**

**Art. 1** Prezenta metodologie este elaborată în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 modificată și completată, Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Ordinul METCS nr. 6560/2012 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, modificat și completat și completat prin OM 4204/2013, Carta Academiei de Studii Economice din București, precum și Regulamentul ASE privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat ([www.ase.ro](http://www.ase.ro)).

**Art. 2** Prin prezenta metodologie se asigură respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, responsabilității, a normelor etice și deontologice în vigoare.

**Art. 3**

- (1) IOSUD – ASE este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, denumit în continuare CSUD.
- (2) CSUD este alcătuit din 17 membri.
- (3) Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.

**Art. 4**

- (1) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD.
- (2) Funcția de director CSUD este asimilată funcției de prorector.

## **CAPITOLUL II**

### **ORGANIZAREA CONCURSULUI**

#### **Art. 5**

- (1) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public, organizat de către rector în baza prezentei metodologii.
- (2) La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

#### **Art. 6**

- (1) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării acestuia. Înscrierea la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului de director al CSUD – ASE.
- (2) Anunțurile se transmit la Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și se publică astfel:
  - a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al Academiei de Studii Economice din București ([www.ase.ro](http://www.ase.ro));
  - b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației naționale și Cercetării Științifice, prevăzut de art. 295 alin. (3) din Legea nr. 1/2011;
  - c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

#### **Art. 7** Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată rectorului;
- b) Copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- c) Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care aceasta a avut loc;
- d) Copii legalizate ale actelor de studii;
- e) Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- f) Ordinul MECTS care să ateste dreptul de a conduce doctorate;
- g) Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale

și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare;

- h) Fișa de autoevaluare a standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare pentru domeniul în care persoana înscrisă are dreptul de a conduce doctorate.
- i) Declarație pe propria răspundere a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
- j) Curriculum vitae (format european in extenso) care să precizeze detalii privind activitatea de cercetare științifică, didactică, colaborările internaționale și naționale, activitatea de conducere de doctorat, numărul de teze finalizate, experiența în managementul universitar, reprezentarea în comisii de interes național/internațional (în format tipărit și electronic);
- k) Lista de lucrări științifice (în format tipărit și electronic);
- l) Maximum 5 publicații sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- m) Program managerial pentru perioada mandatului 2016 – 2020 care să facă referire la criteriile și indicatorii de performanță propuși prin metodologia de concurs;

**Art. 8** Lista completă de lucrări este structurată astfel:

1. lista a maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
2. teza sau tezele de doctorat;
3. cărți și capitole în cărți;
4. articole/studii publicate in extenso, în reviste din circuitul științific internațional;
5. articole/studii publicate in extenso, în volumele conferințelor internaționale de specialitate;
6. alte lucrări și contribuții științifice.

**Art. 9** Dosarele de concurs se vor depune, conform calendarului concursului propus de către rector, la Registratura ASE, direct sau prin intermediul serviciilor poștale, care permit confirmarea primirii.

**Art. 10** Îndeplinirea condițiilor de înscriere este certificată prin avizul serviciului juridic și contencios administrativ al ASE, pe baza verificării documentelor din dosar. Avizul este

comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa de către serviciul juridic, dar nu cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte desfășurării concursului.

**Art. 11** Probe de concurs:

1. Analiza dosarului candidatului – maxim 60 de puncte;
2. Interviu pe baza programului managerial depus de candidat, a criteriilor și indicatorilor de performanță asumați – maxim 40 de puncte.

**Art. 12** Comisia de concurs este formată din 5 membri, după cum urmează: 2 membri din cadrul ASE, 2 membri de la universități românești de prestigiu (clasificate ca universități de cercetare avansată și educație) și 1 membru de la universități de prestigiu din străinătate (conform Ordinului METCS nr. 3158/31.01.2012).

**Art. 13** Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, modificată și completată.

**Art. 14**

1. Comisia de concurs se va numi prin decizie a Rectorului, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului de înscriere a candidaților.
2. Președintele comisiei de concurs este numit de către Rector, acesta fiind un profesor conducător de doctorat care provine din ASE.
3. Comisia de concurs analizează dosarul candidatului, pe baza îndeplinirii standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, prevăzute în Ordinul METCS nr. 6560 /2012, privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior modificat și completat prin Ordinul MEN nr. 4204/2013, iar fiecare membru al comisiei apreciază cu maxim 60 de puncte activitatea fiecărui candidat în cadrul probei „Analiza dosarului candidatului”.
4. Comisia de concurs analizează planul managerial propus de candidat, cu referire la criteriile și indicatorii de performanță propuși prin metodologia de concurs și răspunsurile date de candidat (Anexa nr. 1), iar fiecare membru al comisiei apreciază cu maxim 40 de puncte activitatea fiecărui candidat în cadrul probei „Interviu”.
5. Fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, însumează cele două punctaje acordate fiecărui candidat.
6. Punctajul final al fiecărui candidat rezultă ca medie aritmetică trunchiată la două

- zecimale a punctajelor membrilor comisiei.
7. Pentru ocuparea postului de director CSUD candidații trebuie să obțină un punctaj final de minim 70 de puncte.
  8. Comisia întocmește un proces verbal în care consemnează punctajele finale acordate candidaților și persoana desemnată ca Director CSUD – ASE. În cazul în care nici unul dintre candidații înscriși la concurs nu obține un punctaj final de minim 70 de puncte postul este declarat vacant. Procesul verbal se semnează de către fiecare membru al comisiei.
  9. În situația în care un candidat deține elemente care demonstrează nerespectarea procedurilor legale, acesta poate formula contestație, în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația, formulată în scris, se depune la registratura ASE și se soluționează de către comisia de concurs, în maximum o zi lucrătoare, iar rezultatul se comunică petentului în termen de 24 ore.
  10. Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii.

### **CAPITOLUL III**

#### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 15** În baza deciziei comisiei de concurs, rectorul ASE numește Directorul CSUD – ASE și încheie cu acesta un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

**Art. 16** Prevederile prezentei metodologii au fost adoptate de Senatul Academiei de Studii Economice din București în ședința din data de 27.04.2016

**Președinte Senat,**  
**Prof. univ. dr. Pavel Năstase**

**Rector,**  
**Prof. univ. dr. Nicolae Istudor**

Anexa 2. Calendarul derulării concursului public de numire a directorului CSUD

<b>Activitate</b>	<b>Perioada / data</b>
Publicare anunț în Monitorul Oficial	04.05.2016
Inscriere concurs - depunere dosare	04.05.2016 - 04.07.2016 ora 16:00
Emitere decizie rector de numire comisie concurs	Max 24.06.2016
Acordare aviz juridic	05.07.2016
Desfășurare concurs – Proba 1 Analiză dosare	7-8.07.2016
Desfășurare concurs – Proba 2 Interviu	11.07.2016
Comunicare rezultat	12.07.2016
Depunere contestații	14.07.2016
Soluționare contestații	15.07.2016
Comunicare rezultate soluționare contestații	15.07.2016
Emitere Decizia Rectorului de numire Director CSUD	18.07.2016