



Hotărârea nr. 140/27.07.2016

cu privire la aprobarea

Metodologiei de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, desfășurate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 174/20.07.2016 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Metodologiei de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, desfășurate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

În conformitate cu art. 213 alin. 2 lit. h) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, a art. 2 din OMECTS Nr. 5745 / 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, modificat și completat, a art. 39 alin. 12 lit. a) din Carta ASE, a art. 22 alin. 16 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și a Hotărârii Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea Metodologiei de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, desfășurate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Șef Serviciu Juridic și Contencios Administrativ

Gabriel Cristian RĂDUINEA

METODOLOGIA

DE ORGANIZARE A PROGRAMELOR DE FORMARE

PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII COMPETENȚELOR

PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ, DESFĂȘURATE DE DEPARTAMENTUL

PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

În temeiul Legii nr. 1/2011, a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare și OM nr. 5745 din 17.09.2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, în conformitate cu art. 2 aliniatele (1), (2), (3) din ordinul menționat se întocmește următoarea metodologie.

Capitolul I

CONSIDERAȚII GENERALE

Art. 1 (1) Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Academiei de Studii Economice din București (în continuare ASE) realizează strategia, politica și concepția pregătirii psihopedagogice și metodice inițiale a studenților sau a absolvenților de învățământ superior care doresc să urmeze o cariera didactică, precum și strategia, politica și concepția pregătirii psihopedagogice și metodice continuă a profesorilor economiști.

(2) Programul de formare psihopedagogică oferit de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul ASE urmărește certificarea competențelor specifice pentru profesia didactică.

(3) Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

a) nivelul I (inițial) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul obligatoriu (preșcolar, primar și gimnazial), cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) nivelul II (de aprofundare) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul nonobligatoriu (liceal, postliceal și superior), cu satisfacerea a două condiții:

(i) acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

(ii) absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență.

Art. 2 (1) Programul de formare psihopedagogică organizat de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul ASE se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență, în sistemul creditelor de studiu transferabile, atât pe parcursul studiilor universitare, cât și în regim postuniversitar, pentru ambele niveluri de certificare, în condițiile stabilite prin prezenta metodologie.

(2) Obținerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se fundamentează pe principiile de transfer, recunoaștere și acumulare a creditelor de studiu.

(3) Evaluarea cunoștințelor studenților/cursanților se face cu note. Nota este un număr întreg de la 10 la 1. Nota minimă de promovare este 5.

Art. 3 (1) Programele de formare psihopedagogică pot fi organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.

(2) Subvenția de la bugetul de stat se acordă în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de locuri aprobate pentru fiecare universitate și în funcție de numărul de studenți echivalenți, potrivit coeficienților de finanțare aplicați de Consiliul National al Finanțării Învățământului Superior, luându-se ca reper numărul creditelor aferente programului.

(3) Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma programul de formare psihopedagogică numai în regim cu taxă.

(4) Numărul locurilor finanțate de la bugetul de stat, cel al locurilor cu taxă și cuantumul taxelor de studii aferente programului de formare psihopedagogică se stabilește anual de Senatul Academiei de Studii Economice din București.

(5) Drepturile și obligațiile studentului (cursantului) înscris la programul de studii psihopedagogice, precum și raporturile acestuia cu universitatea se stabilesc prin contractul de studii încheiat cu ASE.

Capitolul II

ADMITEREA LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Art. 4 Se pot înscrie pentru concursul de admitere la programe de **formare psihopedagogică inițială, învățământ cu frecvență:**

(1) *Nivelul I* - studenții anilor I și II de la programele de studii universitare de licență, înmatriculați în anul universitar curent, în cadrul ASE;

(2) *Nivelul II* – studenții anului I de la programele de studii universitare de masterat, înmatriculați în anul universitar curent în cadrul ASE, care au absolvit cursurile de formare psihopedagogică inițială – Nivel I.

Art. 5 Se pot înscrie pentru concursul de admitere la programe de **formare psihopedagogică inițială, în regim postuniversitar**, absolvenții studiilor universitare, atestate prin diplomă de licență, după cum urmează:

- *pentru Nivelul I* – absolvenți cu diplomă de licență care nu au urmat sau au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică inițială, forma de învățământ cu frecvență, Nivelul I; absolvenților cu diplomă de licență care au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică Nivelul I li se echivalează, la cerere, notele și creditele de studiu la disciplinele parcurse, cu condiția ca de la data obținerii acestora să nu fi trecut mai mult de trei ani de la data întreruperii programului de formare.

- *pentru Nivelul II* – absolvenți cu diplomă de licență care nu au urmat sau au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică inițială, forma de învățământ cu frecvență, Nivelul II, absolvenți ai Nivelului I; absolvenților cu diplomă de licență care au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică nivelul II li se echivalează, la cerere, notele și creditele de studiu la disciplinele parcurse, cu condiția ca de la data obținerii acestora să nu fi trecut mai mult de 3 ani de la data întreruperii programului de formare.

Art. 6 Admiterea la programele de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui interviu, în urma căruia se va acorda calificativul *admis/respins* în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de interviu.

Art. 7 (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere, **forma de învățământ cu frecvență:**

- Nivelul I - studenții vor depune la secretariatul DPPD următoarele documente: cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul www.dppd.ase.ro), copie a certificatului de naștere, copie a CI.
- Nivelul II - studenții vor depune la secretariatul DPPD următoarele documente: cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul www.dppd.ase.ro), copie a certificatului de naștere, copie a CI, adeverință de absolvire a studiilor de licență sau copie a diplomei de licență și a foii matricole/suplimentului la diplomă.

(2) Pentru înscrierea la concursul de admitere **în regim postuniversitar:**

- Nivelul I - cursanții vor depune la secretariatul DPPD următoarele documente: cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul www.dppd.ase.ro), copie a certificatului de naștere, copie a CI, adeverință de licență sau copie a diplomei de licență.
- Nivelul II - cursanții vor depune la secretariatul DPPD următoarele documente: cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul www.dppd.ase.ro), copie a certificatului de naștere, copie a CI, adeverință de licență sau copie nelegalizată a diplomei de licență și a foii matricole, copie a certificatului de absolvire a nivelului I/adeverință de absolvire.

(3) Persoanele care au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică fie Nivelul I, fie Nivelul II, la reînscrisere pot solicita echivalarea notelor și a creditelor de studii aferente disciplinelor parcurse, conform prezentei metodologii. Pentru echivalare se depun, suplimentar, următoarele documente: cerere de echivalare, adeverință/foaie matricolă eliberată de instituția de învățământ superior în cadrul căreia a urmat cursurile de pregătire psihopedagogică autorizate/acreditate de ministerul de resort.

Capitolul III

CURRICULUMUL PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Art.8 (1) Curriculumul programelor de formare psihopedagogică este structurat pe trei componente: curriculum-nucleu, curriculum extins și curriculum opțional, conform Planului de învățământ pentru programul de formare psihopedagogică prevăzut în OM nr. 5745 din 17.09.2012.

(2) Curriculumul-nucleu este alcătuit din disciplinele și activitățile didactice obligatorii pentru nivelurile I și II de certificare pentru profesia didactică. Curriculumul-nucleu cuprinde următoarele pachete de discipline:

- a) discipline de pregătire psihopedagogică fundamentală 18 credite;
- b) discipline de pregătire didactică și practică de specialitate 12 credite.

(3) Curriculumul extins este alcătuit din disciplinele și activitățile didactice obligatorii pentru obținerea nivelului II de certificare pentru profesia didactică. Curriculumul extins cuprinde următoarele pachete de discipline:

- a) discipline de extensie a pregătirii psihopedagogice 10 credite;
- b) discipline de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate 10 credite.

(4) Curriculumul opțional este alcătuit din două discipline 10 credite. Se alege câte o disciplină din fiecare dintre cele două pachete de discipline opționale oferite de planul de învățământ pentru nivelul II de certificare pentru profesia didactică.

Art. 9 Planurile de învățământ ale programelor de formare psihopedagogică pentru nivelul I și nivelul II de certificare pentru profesia didactică sunt prezentate în OM nr. 5745 din 17.09.2012.

Art. 10 (1) Cursurile de formare psihopedagogică pentru nivelurile I și II învățământ cu frecvență se desfășoară în paralel cu activitățile didactice obligatorii corespunzătoare pregătirii de specialitate.

(2) Cursurile de formare psihopedagogică pentru nivelurile I și II în regim postuniversitar se desfășoară în zilele de sâmbătă și duminică, conform graficului aprobat de consiliul departamentului.

Capitolul V

FINALIZAREA PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

Art. 11 (1) Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

(2) Pentru finalizarea nivelului I/II studenții/cursanții elaborează și susțin o lucrare de absolvire realizată sub îndrumarea unui cadru didactic din DPPD (conform Procedurii privind organizarea și desfășurarea examenului de absolvire a Nivelului I și a Nivelului II elaborată de DPPD ASE).

Art. 12 (1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se acordă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică.

(2) În cazul în care programul de formare psihopedagogică de 60 de credite este parcurs ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotate cu câte 5 credite fiecare.

(3) Absolvirea programelor de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea certificatului de absolvire, corespunzător nivelului programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv:

- a) absolvenții studiilor universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător Nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - Nivelul I, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul obligatoriu (preșcolar, primar și gimnazial);
- b) absolvenții studiilor universitare care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 60 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător Nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - Nivelul II, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul nonobligatoriu (liceal, postliceal și superior), dacă au absolvit și un program de masterat în domeniul diplomei de licență.

(4) Certificatele de absolvire a programelor de formare psihopedagogică sunt eliberate conform regimului actelor de studii. Fiecare certificat va avea ca anexă foaia matricolă, conținând situația școlară a absolventului.

(5) Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică Nivelul I se eliberează numai absolvenților programului de formare psihopedagogică care au obținut diploma de licență.

(6) Absolvenții care nu au promovat examenele de absolvire a programelor de pregătire psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior, care va specifica disciplinele promovate.

Capitolul VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 13 (1) Corespondența dintre domeniile studiilor universitare absolvite și disciplinele care pot fi predate în învățământul preuniversitar se stabilește potrivit Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobat anual prin ordin al ministrului de resort.

(2) Corespondența dintre domeniile studiilor universitare de licență, masterat sau doctorat absolvite și disciplinele care pot fi predate în învățământul superior se stabilește de Senatul universitar prin regulamente interne privind ocuparea posturilor didactice.

Art. 14 (1) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică Nivelul I, pentru o altă specializare decât în domeniile de studii din cadrul ASE se recunosc 22 de credite obținute anterior și distribuite astfel: la disciplinele Pregătire psihopedagogică fundamentală (18 credite), la Instruire asistată de calculator (2 credite) și la Practică pedagogică (2 credite).

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivelul I pentru o altă specializare decât în domeniile de studii din cadrul ASE este condiționată de acumularea a 8 credite corespunzătoare disciplinelor Didactica specialității (5 credite) și Practica pedagogică (3 credite).

(3) Pentru obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivelul II, într-un alt domeniu de licență absolvit, se recunosc cele 20 de credite obținute anterior la disciplinele de extensie a pregătirii psihopedagogice și la disciplinele opționale.

(4) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică nivelul II pentru o altă specializare decât în domeniile de studii din cadrul ASE este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate.

(5) Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu anul universitar 2016-2017.

Prezenta metodologie a fost aprobată de Senatul Academiei de Studii Economice din București în ședința sa din 17 Octombrie 2012 și revizuită în ședința Senatului Academiei de Studii Economice din București din 27 Iulie 2016

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Pavel Năstase

Rector,
Prof. univ. dr. Nicolae Istudor

