



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
SENATUL UNIVERSITAR

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: senat@ase.ro

Hotărârea nr. 66/28.06.2017

cu privire la aprobarea

Metodologiei privind înscrierea și admiterea la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, an universitar 2017-2018

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 146/14.06.2017 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Metodologiei privind înscrierea și admiterea la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională, an universitar 2017-2018;

În conformitate cu art. 173 alin. 2 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, a art. 39 alin. 12 lit. a) din Carta ASE, a art. 22 alin. 16 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și a Hotărârii Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea Metodologiei privind înscrierea și admiterea la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, an universitar 2017-2018, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridic și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN

**METODOLOGIE PRIVIND ÎNSCRIEREA ȘI ADMITEREA
LA PROGRAMELE POSTUNIVERSITARE DE
FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ**

An universitar 2017-2018

- Art.1.** În Academia de Studii Economice din București (ASE), programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, OMECTS nr. 3163/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, a celorlalte dispoziții legale în vigoare și cu *Regulamentului privind activitatea didactică la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă*.
- Art.2.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă vizează actualizarea/ dezvoltarea unei/unor competențe ori unități de competență/competențe din una sau mai multe calificări universitare ori din unul sau mai multe standarde ocupaționale aferente unei ocupații, care poate fi practică doar de un absolvent de studii universitare. Participanții la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă au calitatea de cursanți.
- Art.3.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se organizează numai în limbile și la formele de învățământ în care sunt școlarizate programele de studii universitare de licență acreditate în domeniul științific respectiv, pe durata unui an universitar sau pentru perioade mai scurte.
- Art.4.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă sunt organizate la nivelul facultăților și se desfășoară în următoarele domenii de licență: științe administrative; administrarea afacerilor; cibernetică, statistică și informatică economică; contabilitate; economie; finanțe; management; marketing și economie și afaceri internaționale.
- Art.5** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se adresează absolvenților care au cel puțin diplomă de licență sau echivalentă.
- Art.6.** Programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă dispun de locuri finanțate prin taxe de școlarizare sau finanțare din alte surse.
- Art.7.** Cuantumul minim al taxelor de școlarizare se stabilește anual de Senatul Academiei de Studii Economice din București, la propunerea Consiliului de administrație, acesta regăsindu-se în Lista taxelor și tarifelor pentru servicii universitare. Acestea se achită la casieriile ASE sau la băncile agregate.
- Art.8.** Cuantumul taxelor de școlarizare ce trebuie achitate de fiecare cursant și numărul minim de cursanți, necesar derulării fiecărui program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, se stabilesc de directorii acestora, în conformitate cu procedurile interne. Acestea vor fi comunicate candidaților la înscriere.

Art.9. Pe parcursul școlarizării, cursanții programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă beneficiază de drepturile ce decurg din Legea nr.1/2011, a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, Carta ASE și *Regulamentul privind activitatea didactică la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă*.

Art.11. Candidații pentru programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă pot obține informații accesând www.postuniversitare.ase.ro, site-ul facultăților care organizează programe postuniversitare și prin e-mail la adresa postuniversitare@ase.ro.

Art.12. Înscrierile la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă se fac la secretariatul Școlii postuniversitare, sala 0008, pe tot parcursul anului universitar, până la formarea grupelor necesare derulării acestora.

Art.13. Înscrierea la un program postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă se face cu respectarea următoarelor condiții:

(1) Solicitantul va prezenta un dosar plic, pe care va înscrie datele de identificare, inclusiv adresa de email și numărul de telefon, cu următoarele acte:

- a) fișa tip de înscriere, disponibilă la secretariatul Școlii postuniversitare sau în format electronic pe site-ul www.postuniversitare.ase.ro;
- b) diploma de licență ori documentul echivalent acesteia și foaia matricolă (suplimentul la diplomă) sau documentul echivalent acesteia în original sau copie legalizată;
- c) copia certificatului de naștere legalizată sau certificată conform cu originalul;
- d) copia buletinului/cărții de identitate;
- e) certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.
- f) chitanța care atestă plata taxei de înscriere.

În cazul în care nu se prezintă copii legalizate, copiile simple ale actelor de studii, ale anexelor acestora și a certificatului de naștere vor fi certificate „*Conform cu originalul*” de un membru al Comisiei de admitere, din cadrul Academiei de Studii Economice din București. Candidații au obligația să prezinte documentele anterior menționate, în original, la înscriere.

(2) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

(3) Dosarul de înscriere poate fi trimis și prin poștă, cu respectarea calendarului înscrierii (se va lua în calcul data de expediere). În această situație, copiile actelor de studii, ale anexelor acestora și a certificatului de naștere, trebuie legalizate la notariat. În cazul în care dosarul primit la secretariatul facultății care gestionează programul nu este complet, se va corespunda cu expeditorul pentru completarea dosarului, prin adresa de e-mail înscrisă pe dosar.

(4) La înscriere, solicitantul poate depune opțiuni pentru mai multe programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă din oferta Academiei de Studii Economice din București.

(5) Taxa de înscriere în cuantum de 100 lei nu este returnabilă, excepție face situația în care nu se organizează programul sau programele pentru care a optat solicitantul.

- (6) Dosarul cu actele depuse rămâne, pe toată perioada înscrierii, la Școala Postuniversitară.
- (7) Activitățile referitoare la gestionarea școlarității cursanților se realizează de către secretariatele facultăților care organizează programele postuniversitare respective.
- (8) În cazul solicitanților cetățeni străini, din statele care nu aparțin UE, SEE și Confederația Elvețiană, dosarul de înscriere va fi avizat, în prealabil, de Direcția Relații Internaționale.

Art.14. Înscrierea candidaților se face pe baza datelor din certificatul de naștere, respectiv, numele, inițiala/inițialele prenumelui/prenumelor tatălui (mamei, în cazul în care tatăl este necunoscut) și prenumele candidatului.

Art.15. În condițiile îndeplinirii acestor formalități, candidatul rămâne în așteptare până la întrunirea numărului minim de cursanți, urmând ca secretariatul să-i comunice data începerii cursurilor.

Art.16 Candidații admiși sunt înmatriculați la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, prin decizia rectorului. Candidații declarați admiși trebuie să semneze contractul de studii. Nesemnarea contractului de studii determină pierderea dreptului câștigat prin concurs.

Art.17. Documentele candidaților care au solicitat înscrierea la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă care nu se organizează sau ale celor care decid să renunțe la locul obținut prin înscriere, se restituie în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unei taxe suplimentare, în timpul programului de lucru cu publicul stabilit de universitate.

Art.18. Până la înmatricularea la programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, candidaților nu li se pot elibera adeverințe care să certifice calitatea de cursant, deoarece până atunci ei nu au relații instituționale cu Academia de Studii Economice din București.

Art.19. Depunerea dosarului de înscriere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă confirmă acceptarea completă din partea solicitanților a prezentei metodologii.

Art.20. Pe parcursul studiilor postuniversitare, cursanții trebuie să cunoască și să respecte prevederile *Regulamentului privind activitatea didactică la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.*

Prezenta metodologie a fost aprobată de Senatul Academiei de Studii Economice din București în ședința din data de 28 Iunie 2017.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Pavel Năstase

Rector,

Prof. univ. dr. Nicolae Istudor