



Hotărârea nr. 16/08.02.2019

cu privire la aprobarea

Regulamentului Școlii doctorale Administrarea afacerilor

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 36/04.02.2019 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Regulamentului Școlii doctorale Administrarea afacerilor;

În conformitate cu art. 213 alin. 2 lit. h) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, a art. 39 alin. 12 lit. i) din Carta ASE, a art. 22 alin. 16 lit. h) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și a Hotărârii Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea Regulamentului Școlii doctorale Administrarea afacerilor, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN



REGULAMENTUL

Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor

Cuprins

Dispoziții generale	2
Capitolul 1. Organizarea și funcționarea Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor.....	2
1.1. Cadrul legislativ și încadrarea instituțională a Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor.....	2
1.2. Structura organizatorică a Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor	3
Capitolul 2. Conducătorul de doctorat și Comisia de îndrumare a studenților-doctoranzi.....	5
2.1. Conducătorul de doctorat.....	5
2.2. Comisia de îndrumare a studenților - doctoranzi.....	6
Capitolul 3. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat în domeniul Administrarea Afacerilor	7
3.1. Selecția, admiterea și angajarea în programul de studii universitare de doctorat.....	7
3.2. Durata studiilor universitare de doctorat	8
3.3. Structura, conținutul și finalizarea programelor de studii universitare de doctorat.....	8
3.3.1. Programul de studii universitare avansate	9
3.3.2. Programul individual de cercetare științifică.....	9
Capitolul 4. Finalizarea studiilor universitare de doctorat	11
Dispoziții tranzitorii și finale	12



Dispoziții generale

Art.1. Prezentul Regulament asigură cadrul specific privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor, denumită în continuare SDAA, din Academia de Studii Economice din București - instituție acreditată de către Ministerul Educației Naționale ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare ASE–IOSUD).

- (1) Regulamentul SDAA este elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor (CSDAA), prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri ai școlii doctorale, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al Academiei de Studii Economice din București (ASE–IOSUD).
- (2) Regulamentul SDAA se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat, membri ai SDAA.
- (3) Regulamentul SDAA se aplică și în cazul programului de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis astfel.

Art.2. Prezentul Regulament se fundamentează pe următoarele reglementări: Legea educației naționale nr.1/2011; Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681/ 2011; Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat din Academiei de Studii Economice din București (ASE–IOSUD), aprobat în ședința Senatului ASE din 14 decembrie 2016, cu modificările ulterioare.

Capitolul 1. Organizarea și funcționarea Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor

1.1. Cadrul legislativ și încadrarea instituțională a Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor

Art.3. SDAA a fost înființată în baza Legii Educației Naționale nr.1/2011 și a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (HG 681/2011), având rang de departament al Facultății de Business și Turism.

Art.4. SDAA organizează studii universitare de doctorat și postdoctorat în domeniul Administrarea Afacerilor, sub coordonarea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) și pe baza propriului regulament și conferă titlul de doctor în domeniul fundamental Științe sociale, ramura Științe economice, domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor.

Art.5. SDAA contribuie la dezvoltarea de competențe profesionale, care se regăsesc în fișa calificării doctorale din Registrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior (RNCIS).

Art.6. Programul de studii universitare de doctorat în domeniul Administrarea Afacerilor urmărește:



- a) să asigure calitatea și eficiența activităților de pregătire avansată a studenților doctoranzi, prin cursuri și alte activități didactice și de cercetare;
- b) să asigure cunoașterea problematicii actuale și a evoluțiilor din domeniul administrării afacerilor de către studenții-doctoranzi;
- c) să pregătească studenții-doctoranzi pentru asumarea unor ipoteze pertinente de cercetare științifică în domeniul administrării afacerilor;
- d) să asigure cunoașterea și utilizarea eficientă de către studenții-doctoranzi a instrumentarului metodologic folosit în cercetările referitoare la administrarea afacerilor;
- f) să promoveze lucrul în echipă în activitățile de cercetare științifică;
- g) să stimuleze dezvoltarea aptitudinilor pentru abordarea interdisciplinară a fenomenelor și pentru îmbunătățire și inovare în domeniul administrării afacerilor.

Art.7. SDAA funcționează în cadrul ASE–IOSUD și are în componență:

- (1) Conducătorii de doctorat titulari din Facultatea de Business și Turism (denumită în continuare BT) și Facultatea de Administrarea Afacerilor cu predare în limbi străine (denumită în continuare FABIZ) precum și conducătorii de doctorat afiliați, conform legii.
- (2) Pe lângă conducătorii de doctorat - titulari în cadrul ASE-IOSUD - SDAA i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare, din cadrul ASE-IOSUD sau din cadrul altor instituții sau unități de cercetare- dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art.8. Pot deveni noi membri ai SDAA cadrele didactice care: (a) îndeplinesc standardele minimale pentru a fi conducători de doctorat, conform prevederilor legale în vigoare; (b) solicită și obțin avizul de oportunitate din partea Adunării Generale a SDAA, conform prevederilor art. 13 (3) din prezentul Regulament.

Art.9. Facultatea BT și CSUD răspund de conținutul programului de studii universitare de doctorat oferit de SDAA și furnizează sprijinul logistic necesar pentru derularea acestui program.

Art.10. Facultățile BT și FABIZ își asumă fiecare responsabilitatea pentru contribuția privind resursele pe care le pun la dispoziție și raportează performanțele aferente conducătorilor de doctorat titulari și ale studenților doctoranzi coordonați de aceștia.

Art.11. Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în cadrul SDAA se realizează de către Biroul CSUD al ASE.

1.2. Structura organizatorică a Școlii Doctorale Administrarea Afacerilor

Art.12. SDAA este condusă de un Director și de Consiliul Școlii Doctorale (CSD):

- (1) Directorul SDAA este numit de către CSUD, pe baza propunerilor făcute de CSD, în urma alegerilor interne și este asimilat directorului de departament. CSD este asimilat Consiliului departamentului.
- (2) CSD este alcătuit din 7 membri, respectiv: Directorul SDAA, 2 conducători de doctorat din cadrul SDAA, 2 studenți-doctoranzi, 2 membri din afara școlii doctorale, selectați dintre



personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere națională și/sau internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele socio-economice relevante.

- (3) Membrii CSD se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDAA.
- (4) Studenții-doctoranzi, membri ai CSD, care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului, își încetează calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (5) Mandatul CSD este de 5 ani.
- (6) CSD se întrunește, cel puțin semestrial, la cererea directorului școlii doctorale sau a minimum unei treimi din numărul membrilor săi.

Art.13. Adunarea generală a SDAA (denumită în continuare AG):

- (1) este principalul for deliberativ al SDAA, care se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului SDAA sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
- (2) Organizarea AG este considerată validă cu participarea a cel puțin 50%+1 din numărul membrilor SDAA.
- (3) Toate hotărârile AG vor fi luate prin vot liber exprimat cu majoritate simplă a membrilor SDAA (50%+1 dintre membrii participanți), cu excepția cazurilor în care este prevăzut altfel.
- (4) Hotărârile AG sunt consemnate în procesul verbal de organizare a AG.

Art.14. Hotărârile AG se referă, dar nu se limitează, la următoarele aspecte:

- (1) Organizarea alegerilor pentru directorul SDAA și pentru membrii CSD. Alegerile au loc prin votul universal, direct, secret și egal al membrilor SDAA.
- (2) Aprobarea Regulamentului SDAA prin votul universal, direct, secret și egal al membrilor SDAA.
- (3) Avizul de oportunitate cu privire la acordarea calității de membru al SDAA, conducătorilor de doctorat care solicită acest lucru, luând în considerare următoarele aspecte:
 - a) Strategia IOSUD-ASE cu privire la orientarea și nivelul de performanță științifică a cercetării doctorale.
 - b) Indicatorii privind activitatea științifică a conducătorilor de doctorat.
 - c) Respectarea normelor de etică profesională de către conducătorii de doctorat.
- (4) Avizul cu privire la revocarea calității de membru al SDAA, dacă se constată încălcarea normelor de conduită în activitatea unor conducători de doctorat.
- (5) Recomandări cu privire la oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.
- (6) Avizarea organizării în cotutelă a studiilor universitare de doctorat.

Art.15. Principalele atribuții ale CSD sunt următoarele:

- (1) Elaborarea și revizuirea Regulamentului SDAA, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri ai SDAA.
- (2) Luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al SDAA unor conducători de doctorat, în baza prevederilor art. 14 alin (3) și (4) din prezentul Regulament.



- (4) Înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi ai SDAA, la propunerea conducătorilor de doctorat, membri ai SDAA.
- (5) Avizarea întreruperii studiilor universitare pentru o perioadă de maximum doi ani, în baza unor motive temeinice prezentate de către studenții- doctoranzi (cauze medicale, profesionale, concediu natal/ post-natal etc.).
- (6) Luarea deciziei privind schimbarea conducătorului de doctorat al unui student - doctorand, la solicitarea acestuia, în baza unor motive temeinice.
- (7) Avizarea componenței comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat, propuse de către conducătorii de doctorat.
- (8) Medierea eventualelor conflicte care ar putea apărea între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi.
- (9) Asistarea evaluatorilor în procesul de evaluare externă, în vederea acreditării/ reacreditării SDAA.
- (10) Alte atribuții specifice.

Art.16. SDAA furnizează informații privind programele de studii universitare de doctorat, inclusiv categoriile de informații prevăzute de Codul studiilor universitare de doctorat, pentru a fi publicate pe pagina web <http://doctorat.ase.ro/>, pagină administrată cu sprijinul logistic al CSUD.

Capitolul 2. Conducătorul de doctorat și Comisia de îndrumare a studenților - doctoranzi

2.1. Conducătorul de doctorat

Art.17. Calitatea de conducător de doctorat se dobândește și se menține conform legii.

- (1) Un conducător de doctorat poate să-și desfășoare activitatea de conducere de doctorat numai în domeniul pentru care a obținut acest drept, atunci când i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat și numai într-o singură școală doctorală, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.
- (2) Pentru a conduce doctorate în cadrul SDAA, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă încheiat cu ASE - IOSUD și să fie membri ai SDAA.
- (3) Cadrele didactice titulare, conducători de doctorat, care au împlinit vârsta de pensionare și doresc să-și continue activitatea de conducere de doctorat pot îndruma noi studenți doctoranzi până la împlinirea vârstei de 70 de ani, cu respectarea reglementărilor în vigoare.
- (4) Cadrele didactice titulare, conducători de doctorat, care se pensionează, pot să continue îndrumarea studenților doctoranzi aflați sub coordonarea lor la data pensionării, până la susținerea publică a tezelor de doctorat.

Art.18. CSD poate decide realocarea studenților doctoranzi aflați sub îndrumare, altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat, în următoarele situații:



- (a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
- (b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de conducător de doctorat;
- (c) la cererea directorului școlii doctorale, în situația indisponibilității conducătorului de doctorat, pe o perioadă mai lungă de un an;
- (d) la cererea studentului-doctorand, pentru motive întemeiate.

Art.19. Decizia CSD de realocare a studenților doctoranzi aflați sub îndrumare altor conducători de doctorat, se realizează cu acordul scris, dat în prealabil de conducătorii de doctorat și de studentul - doctorand.

Art.20. Un conducător de doctorat poate deveni membru al SDAA cu acordul AG, al CSUD și al Senatului ASE.

Art.21. În cazul organizării studiilor universitare de doctorat în cotutelă, studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat. Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului doctorand, cu acordul primului conducător de doctorat și în condițiile prevăzute în Regulamentul ASE–IOSUD.

Art.22. CSD poate propune retragerea calității de membru al SDAA pentru conducătorii de doctorat, cu acordul AG, în următoarele cazuri:

- a) neîndeplinirea obligațiilor prevăzute de Regulamentul IOSUD-ASE și de alte reglementări în vigoare aplicabile;
- b) neîndeplinirea activităților asumate prin conducerea de doctorat, constatate cu ocazia evaluărilor periodice;
- c) abateri grave de la disciplina universitară, etica profesională și comportamentul social, așa cum sunt ele descrise în Carta ASE, Regulamentul ASE–IOSUD, Codul de etică și deontologie profesională al ASE.
- d) la cererea conducătorului de doctorat.

Art.23. Activitatea conducătorilor de doctorat se normează potrivit unei metodologii aprobată de Senatul ASE. În cazul doctoranzilor finanțați printr-un grant, remunerarea membrilor comisiei se va face din resursele financiare prevăzute în structura grantului pentru această activitate.

2.2. Comisia de îndrumare a studenților - doctoranzi

Art.24. În programul de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand este îndrumat de o comisie de îndrumare, formată din conducătorul de doctorat și alți 3 membri, care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat sau pot fi alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare cu titlul de doctor, nefiliate acesteia.

- (1) Toți membrii comisiei de îndrumare trebuie să aibă titlul de doctor în știință.



- (2) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand și cu acordul persoanelor în cauză și este menționată în Planul individual de cercetare doctorală.
- (3) Componenta comisiei de îndrumare poate fi schimbată pe parcursul studiilor doctorale, în condițiile precizate la alin (2).

Art.25. Activitatea membrilor comisiei de îndrumare se normează potrivit unei metodologii aprobate de Senatul ASE. În cazul studenților - doctoranzi finanțați printr-un grant, remunerarea membrilor comisiei se va face din sumele prevăzute în structura grantului pentru această activitate.

Capitolul 3. Desfășurarea studiilor universitare de doctorat în domeniul Administrarea Afacerilor

3.1. Selecția, admiterea și angajarea în programul de studii universitare de doctorat

Art.26. Numărul de locuri și temele scoase la concurs de fiecare conducător de doctorat sunt avizate de CSD și de Consiliul Facultății BT și sunt transmise de către Directorul Scolii doctorale în vederea avizării de către CSUD și aprobării de Senatul ASE, pentru fiecare an universitar.

Art.27. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual de către ASE- IOSUD, prin SDAA, pentru fiecare loc la doctorat pe care conducătorul de doctorat îl propune.

- (1) Concursul de admitere se organizează în baza unei metodologii de admitere, elaborată de către CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul ASE și publicată pe site-ul www.doctorat.ase.ro, cu cel puțin șase luni înaintea concursului de admitere.
- (2) Concursul de admitere constă în două probe: testul de competență lingvistică și examenul de specialitate susținut în fața comisiei de concurs, care constă în evaluarea candidatului la doctorat pe baza dosarului de concurs și a unui interviu.
- (3) Comisia de admitere a SDAA este formată, de regulă, din conducători de doctorat care au locuri scoase la concurs. CSD doctorale propune Comisia de concurs, care este avizată de către Consiliul Facultății BT și se aprobă de către Consiliul de administrație al ASE.
- (4) Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat sunt de competența Comisiei centrale de admitere a CSUD și a Comisiei de admitere a SDAA.
- (5) SDAA asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților și garantează accesul la aceste informații, prin publicare pe site-ul www.doctorat.ase.ro, cu sprijinul logistic al CSUD.
- (6) Directorul SDAA răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de etică universitară și a legislației în vigoare.

Art.28. Înmatricularea în cadrul SDAA se face prin decizia Rectorului ASE, în baza propunerii înaintate de către CSD și avizate de către Decanul Facultății BT, după îndeplinirea tuturor cerințelor legale stabilite prin metodologia de admitere.



- (1) După înmatricularea în anul I de studiu, studenții-doctoranzi sunt înscriși de către Biroul CSUD în Registrul matricol sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.
- (2) După aprobarea rezultatelor admiterii de către Senatul ASE și înmatricularea studenților doctoranzi, Biroul CSUD asigură încheierea contractului de studii universitare de doctorat cu fiecare student- doctorand.
- (3) Candidații la doctorat dobândesc calitatea de student-doctorand numai după finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, calitate pe care o păstrează pe întreaga perioadă a desfășurării programului de studii universitare de doctorat.

3.2. Durata studiilor universitare de doctorat

Art.29. Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

- (1) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul instituțional, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului ASE, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile.
- (2) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul instituțional. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- (3) Prelungirea prevăzută la alin. (1), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (2) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat, gestionate de către Biroul CSUD.
- (4) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și a eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.
- (5) În perioada de grație prevăzută la alin. (4), studentul doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturi doctorale
- (6) După susținerea tezei de doctorat, Biroul CSUD eliberează, la cerere, o adeverință care atestă perioada în care studentul - doctorand a urmat studiile universitare de doctorat în cadrul SDAA, indiferent dacă acestea au fost promovate sau nu.

3.3. Structura, conținutul și finalizarea programelor de studii universitare de doctorat

Art.30. Programul de studii universitare de doctorat în domeniul Administrarea Afacerilor cuprinde: a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate; b) un program individual de cercetare științifică.

Art.31. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică sunt specificate în Planul individual de doctorat (PID), elaborat de către studentul-doctorand, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de comisia de îndrumare.



- (1) Structura PID-ului, precum și obligațiile Comisiei de îndrumare sunt cele stabilite prin procedura specifică, aprobată de către CSUD.
- (2) PID-ul prezintă stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele cercetării, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute, rezultatele estimate etc., fiind aprobat de către conducătorul de doctorat și de către directorul SDAA.
- (3) PID-ul, avizat de membrii comisiei de îndrumare și aprobat de către conducătorul de doctorat și directorul SDAA, va fi depus la Biroul CSUD de către studentul-doctorand, în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării în anul I de studii universitare și va fi încărcat pe platforma <http://portal.doctorat.ase.ro/>.

3.3.1. Programul de studii universitare avansate

Art.32. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se derulează în primul semestru al anul I de studii universitare de doctorat.

- (1) Acest program poate să includă:
 - a) cursuri sau programe speciale de studii universitare avansate, organizate de CSUD și de SDAA;
 - b) frecventarea a 3-5 discipline din programele de masterat din cadrul ASE;
 - c) alte activități stabilite de către conducătorul de doctorat: participarea la organizarea și desfășurarea de evenimente științifice (conferințe, congrese, sesiuni științifice etc.), activități didactice, alte activități specifice domeniului.
- (2) Învățarea realizată în cadrul masteratelor de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.
- (3) Eventualele evaluări aferente cursurilor și seminarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea studenților - doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii.
- (4) Programul de studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile, stabilite conform planului de învățământ, avizat anual de Consiliul Facultății BT, de Consiliul de administrație al ASE și aprobat de Senatul ASE.

3.3.2. Programul individual de cercetare științifică

Art.33. Obiectivul principal al programului individual de cercetare științifică constă în elaborarea tezei de doctorat și în formarea competențelor incluse în fișa calificării doctorale din Registrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior (RNCIS).

- (1) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului individual de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat și studentului - doctorand.
- (2) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat în cadrul SDAA, centrelor de cercetare sau departamentelor ASE, sau în instituții de cercetare cu recunoaștere internă sau internațională.



Art.34. ASE–IOSUD facilitează accesul studenților-doctoranzi la resursele logistice și de cercetare și încurajează participarea lor la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.

Art.35. Membrii SDAA facilitează crearea oportunităților pentru încadrarea studenților-doctoranzi ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, potrivit prevederilor reglementărilor în vigoare și a celor stabilite de către ASE-IOSUD, în vederea îndeplinirii în cele mai bune condiții a obiectivelor cuprinse în Programul individual de cercetare științifică al studenților-doctoranzi.

Art.36. Directorul SDAA, după consultarea membrilor SDAA planifică semestrial seminariile doctorale în cadrul cărora studenții- doctoranzi prezintă rezultatele cercetării doctorale:

- (1) seminariile doctorale sunt moderate de conducătorii de doctorat ai căror studenți sunt programați să prezinte rezultatele cercetării doctorale;
- (2) la seminariile doctorale pot fi invitate personalități științifice sau reprezentanți ai mediului de afaceri.
- (3) seminariile doctorale pot fi organizate în cadrul unor conferințe internaționale, a căror tematică se încadrează în domeniul administrarea afacerilor.

Art.37. Activitatea de cercetare a studentului-doctorand, în cadrul programului individual de cercetare științifică, se evaluează de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, luând în considerare:

- (a) *planul individual de doctorat (PID)*, aprobat de către conducătorul de doctorat și de către directorul școlii doctorale;
- (b) *rapoartele de progres*, câte unul la sfârșitul fiecărui an universitar, care trebuie să cuprindă: rezultatele cercetării științifice proprii, diseminate de către studentul-doctorand prin articole publicate în reviste sau prin lucrări publicate în volumele unor conferințe internaționale. Studentul–doctorand susține aceste rapoarte în fața comisiei de îndrumare, în prezența conducătorului de doctorat;
- (c) *participarea cu lucrări la cel puțin două seminarii științifice* organizate de școala doctorală sau de centre de cercetare din cadrul ASE;
- (d) *un raport final privind teza de doctorat*: teza va fi susținută în fața comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică a acesteia;
- (e) *îndeplinirea criteriilor minimale* pentru susținerea publică a tezei de doctorat. Acestea sunt stabilite de către CSUD și sunt incluse în Procedura CSUD de evaluare și susținere a tezei de doctorat.
- (f) pe durata programului de doctorat, până la susținerea tezei, doctorandul are obligația de a menționa pe toate publicațiile sale afilierea la ASE (Academia de Studii Economice din București/ The Bucharest University of Economic Studies).
- (g) CSD poate stabili în plus și alte instrumente specifice de monitorizare a activității studenților doctoranzi pe parcursul anului universitar, printr-o procedura specifică.
- (h) termenele de susținere a rapoartelor de progres sunt cele prevăzute în graficul activităților pe anul universitar respectiv, aprobat de Senatul ASE, în cadrul sesiunii normale și în cadrul sesiunilor de reprogramare.



Art.38. După susținerea fiecărui raport de progres de către studentul–doctorand se procedează astfel:

- (1) Comisia de îndrumare întocmește un proces – verbal în care se consemnează observațiile și recomandările conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și calificativul acordat: „admis” sau „respins”. Un exemplar al procesului-verbal, semnat de către conducătorul de doctorat și de către membrii comisiei de îndrumare, se depune la Biroul CSUD, pentru a fi inclus în dosarul studentului-doctorand;
- (2) În cazul respingerii unui raport de progres sau a raportului final, studentul-doctorand îl poate reface și susține în cadrul sesiunilor de reprogramare, urmând aceeași procedură;
- (3) Studentul-doctorand poate contesta calificativul obținut în termen de 48 de ore de la data anunțării rezultatelor doar pentru motive de nerespectare a procedurii, printr-o cerere adresată directorului școlii doctorale. În acest caz, directorul SDAA dispune formarea unei comisii alcătuite din trei conducători de doctorat, care va proceda la verificarea îndeplinirii cerințelor procedurale cu privire la susținerea raportului de progres. Rezultatul dat de această comisie se comunică Biroului CSUD și studentului-doctorand, în scris, în termen de 7 zile de la formularea contestației.

Capitolul 4. Finalizarea studiilor universitare de doctorat

Art.39. (1) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică a studentului-doctorand, sub îndrumarea conducătorului de doctorat și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice;

- (2) Autorul tezei, respectiv studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei. Membrii comisiei de susținere publică a tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei, conform *Ghidului de elaborare a tezei de doctorat*.

Art.40. (1) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor exprimate.

- (2) Studentul-doctorand este obligat să prezinte la depunerea tezei de doctorat o declarație scrisă, pe propria răspundere, privind originalitatea conținutului tezei de doctorat, respectarea standardelor de calitate și etica profesională.
- (3) Studentul-doctorand este informat de către conducătorul de doctorat cu privire la posibilitatea verificării originalității tezei sale de doctorat, anterior depunerii acesteia, apelând la sistemul antiplagiat prin intermediul Direcției Managementului Cercetării și Inovării.

Art.41. Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei pentru respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art.42. Teza de doctorat, împreună cu documentele din dosarul de susținere a acesteia, se redactează și se predau în format electronic și printate la Biroul CSUD, cu respectarea Procedurii CSUD de evaluare și susținere a tezei de doctorat, afișată pe site-ul www.doctorat.ase.ro.



Art.43. Derularea procesului de susținere a tezei de doctorat se realizează conform Procedurii CSUD de evaluare și susținere a tezei de doctorat, afișată pe site-ul www.doctorat.ase.ro.

Art.44. Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

Art.45. Ca urmare a finalizării studiilor universitare de doctorat în cadrul SDAA, ASE-IOSUD conferă diploma și titlul de doctor în domeniul fundamental Științe sociale, ramura Științe economice, domeniul de studii universitare de doctorat Administrarea Afacerilor.

Dispoziții tranzitorii și finale

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului ASE din data de 08 februarie 2019.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Pavel Năstase

Rector,

Prof. univ. dr. Nicolae Istudor