



Hotărârea nr. 18/08.02.2019

cu privire la aprobarea

Regulamentului Școlii doctorale Contabilitate

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 38/04.02.2019 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Regulamentului Școlii doctorale Contabilitate;

În conformitate cu art. 213 alin. 2 lit. h) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, a art. 39 alin. 12 lit. i) din Carta ASE, a art. 22 alin. 16 lit. h) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și a Hotărârii Senatului nr. 10/20.01.2016;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea Regulamentului Școlii doctorale Contabilitate, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Pavel NĂSTASE

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE
FACULTATEA CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE
ȘCOALA DOCTORALĂ CONTABILITATE

REGULAMENTUL
ȘCOLII DOCTORALE CONTABILITATE

CUPRINS

CAPITOLUL I PRINCIPII GENERALE.....	4
CAPITOLUL II ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR.....	5
CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE CONTABILITATE.....	6
Secțiunea 3.1 Organizarea și structura Școlii Doctorale Contabilitate	6
Secțiunea 3.2 Membrii Școlii Doctorale	8
Secțiunea 3.3 Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare.....	9
CAPITOLUL IV DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT.....	11
Secțiunea 4.1 Selecția și admiterea la programele de studii universitare de doctorat.....	11
Secțiunea 4.2 Contractul de studii universitare de doctorat și înmatricularea studenților doctoranzi	12
Secțiunea 4.3 Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat	13
CAPITOLUL V PROGRAMUL DE DOCTORAT: STRUCTURĂ, CONȚINUT ȘI EVALUARE	13
Secțiunea 5.1 Structura și conținutul programului de studii universitare de doctorat.....	13
Secțiunea 5.2 Programul individual de cercetare științifică	14
CAPITOLUL VI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	15
CAPITOLUL VII ALTE DISPOZIȚII.....	17

Cadrul legal de referință

Prezentul Regulament al Școlii Doctorale Contabilitate asigură cadrul general de referință privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Contabilitate (denumită în continuare SDC) din cadrul Academiei de Studii Economice din București - instituție acreditată de către Ministerul Educației Naționale ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare ASE-İOSUD) și se fundamentează pe reglementările prevăzute în Regulamentul ASE-İOSUD.

Regulamentul SDC este elaborat de Consiliul Școlii Doctorale (denumit în continuare CSD), prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri ai școlii, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat, aprobat în ședința Senat ASE din 26 septembrie 2018, cu modificările ulterioare și reglementările în vigoare.

Regulamentul SDC se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai Școlii Doctorale Contabilitate.

CAPITOLUL I PRINCIPII GENERALE

Art. 1

- (1)** Studiile universitare de doctorat reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite de către ASE-IOSUD, care permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.
- (2)** În cadrul ASE, doctoratul este de tip științific și reprezintă o formă avansată de învățare prin cercetare, contribuind la dezvoltarea de competențe profesionale în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.
- (3)** Studiile universitare de doctorat se realizează numai în cadrul programelor de studii oferite de școlile doctorale, autorizate provizoriu sau acreditate, ale ASE-IOSUD.

Art. 2. La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diploma de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind studii universitare de masterat.

Art. 3. În cadrul SDC doctoratul este de tip științific și reprezintă o formă avansată de învățare prin cercetare, contribuind la dezvoltarea de competențe profesionale în domeniul de specialitate Contabilitate, precum și a unor competențe transversale precizate în Regulamentul ASE-IOSUD.

Art. 4. ASE organizează studii universitare de doctorat în domeniul fundamental Științe sociale, ramurile de științe: *Științe economice* și *Științe juridice*, în următoarele domenii de studii universitare de doctorat:

- a)** domenii de doctorat din ramura *Științe economice*: Administrarea afacerilor, Cibernetică și statistică, Contabilitate, Economie, Economie și afaceri internaționale, Finanțe, Informatică economică, Management, Marketing;
- b)** domenii de doctorat din ramura *Științe juridice*: Drept.

Art. 5

- (1)** În cadrul ASE studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă. Școlarizarea se face atât pe locuri finanțate de la bugetul de stat cât și pe locuri finanțate prin taxe sau alte surse legal constituite.
- (2)** Studiile universitare de doctorat pot fi organizate în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între ASE, directorul SDC, conducătorul de doctorat și studentul – doctorand.
- (3)** Participanții la programele de studii universitare de doctorat au calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului

respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea publică a tezei de doctorat sau exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor.

- (4) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de către ASE ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată. Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii universitare de doctorat, în limita a 4-6 ore convenționale didactice pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR

Art. 6. În cadrul SDC organizarea anului universitar se realizează în condițiile prevăzute în Regulamentul ASE-İOSUD.

- (1) Anul universitar este format din două semestre, durata unui semestru fiind, de regulă în medie, de 14 săptămâni de pregătire individuală și de elaborare a raportului de progres al cercetării, de documentare, cercetare și valorificare a rezultatelor în reviste de prestigiu și de participare la seminarii științifice și cursuri.
- (2) La sfârșitul semestrului al doilea are loc evaluarea online și orală a rapoartelor de progres al cercetării, alocându-se pentru aceasta două săptămâni. La sfârșitul fiecărui an universitar se organizează o sesiune de reprogramare, alocându-se pentru aceasta maximum o săptămână, în cadrul căreia pot fi susținute rapoartele de progres de către studenții-doctoranzi care nu au obținut calificativul admis sau cei care au absentat.
- (3) În structura anului universitar se prevăd vacanțe între semestre, de Crăciun, de Paști și alte zile libere legale nelucrătoare (Rusalii, Ziua Națională etc.).

Art. 7. Graficul desfășurării activităților didactice se aprobă de ASE-İOSUD și se face public înainte de începerea anului universitar. Pe parcursul anului universitar nu se organizează sesiuni suplimentare de evaluare și nu se pot susține evaluări în afara sesiunilor programate.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ȘCOLII DOCTORALE CONTABILITATE

Secțiunea 3.1 Organizarea și structura Școlii Doctorale Contabilitate

Art. 8. Școala Doctorală Contabilitate este organizată în domeniul de studii universitare de doctorat Contabilitate din ramura *Științe economice*, domeniul fundamental Științe sociale și face parte din structura Facultății Contabilitate și Informatică de Gestiune care gestionează domeniile de licență și masterat similare, potrivit prevederilor Regulamentului ASE-IOSUD.

Art. 9. În structura universității, SDC are statut de departament al Facultății Contabilitate și Informatică de Gestiune (CIG) cu misiunea de a organiza și desfășura studii universitare de doctorat în domeniul de specialitate Contabilitate. Facultatea CIG și CSUD răspund de conținutul programelor de studii universitare de doctorat oferite SDC și furnizează sprijinul logistic necesar pentru derularea programului de doctorat.

Art. 10. Școala Doctorală Contabilitate este condusă de un Director și de Consiliul Școlii Doctorale.

- (1) Directorul Școlii Doctorale este asimilat Directorului de Departament, iar Consiliul Școlii Doctorale este asimilat Consiliului Departamentului.
- (2) Directorul SDC este numit de către CSUD, pe baza propunerilor făcute de CSD în urma alegerilor interne și este membru de drept al consiliului SDC.
- (3) Consiliul SDC este alcătuit din 5 membri, respectiv: Directorul SDC, 1 conducător de doctorat din cadrul SDC, 1 student-doctorand și 2 membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele industriale și socio-economice relevante.
- (4) Ponderea conducătorilor de doctorat din școala doctorală în cadrul Consiliului școlii doctorale este stabilită de către CSUD.
- (5) Membrii CSD, care sunt cadre didactice universitare titulare în SDC, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSD.
- (6) Membrii CSD se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din SDC.
- (7) Mandatul Consiliului Școlii Doctorale este de 5 ani.
- (8) Studenții-doctoranzi, membri al Consiliului Școlii Doctorale, care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- (9) Consiliul Școlii Doctorale este condus de către Directorul SDC și se întrunește de cel puțin de trei ori pe an, la cererea Directorului SDC sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
- (10) Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale sunt:
 - a) Elaborarea și revizuirea Regulamentului SDC prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari;
 - b) Stabilirea conținutului cadru al programului de pregătire bazat pe studii

- universitare avansate;
- c) CSD poate propune acordarea sau retragerea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea fundamentării obiective a acestor propuneri;
 - d) Solicită înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai SDC;
 - e) Verificarea îndeplinirii standardelor de calitate a tezelor de abilitare, propunerea comisiilor de abilitare în domeniul de doctorat solicitat de candidați și înaintarea către CSUD;
 - f) Asigură evaluarea internă și asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare a programului de studii universitare de doctorat;
 - g) La cererea motivată a studentului-doctorand, CSD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
 - h) Medierea conflictelor care apar între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
 - i) Consiliul școlii doctorale desemnează, în maximum 30 de zile, un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut mai sus, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CSD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul – doctorand să poată finaliza cu succes programul de studii doctorale;
 - j) Noul conducător de doctorat poate menține comisia de îndrumare existentă sau poate propune o altă comisie;
 - k) Decide cu privire la întreruperea programului de doctorat al unui student doctorand în baza unor motive temeinice (cauze medicale, cauze profesionale, maternitate, concediu post-natal etc.);
 - l) Avizează comisiile de susținere a tezelor de doctorat;
 - m) Asigură informarea corectă și completă privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice și juridice interesate, cu sprijinul logistic al Facultății Contabilitate și Informatică de Gestiune și al CSUD;
 - n) Asigură informarea corectă și completă a membrilor SDC asupra informațiilor primite de la CSUD ASE, implicit a celor privind admiterea doctoranzilor și procesul de alegeri a membrilor CSD;
 - o) ASE–IOSUD facilitează accesul studenților-doctoranzi la resursele logistice și de cercetare și încurajează participarea studenților-doctoranzi la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.
 - p) Alte atribuții specifice, în acord cu Regulamentul ASE–IOSUD și reglementările în vigoare.

Art. 11. Adunarea generală a membrilor SDC este principalul for deliberativ, care se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului SDC sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi. Toate hotărârile vor fi luate prin vot liber exprimat cu majoritate simplă a membrilor SDC (50%+1 din numărul membrilor prezenți), cu excepția cazurilor în care este prevăzut altfel.

Art. 12. Hotărârile Adunării generale a SDC sunt consemnate în Procesul verbal și se referă, dar nu se limitează, la următoarele aspecte:

- (1) Organizarea alegerilor pentru desemnarea directorului și a membrilor CSD. Alegerea are loc prin vot universal, direct, secret și egal al membrilor SDC.
- (2) Avizul asupra Regulamentului SDC prin vot universal, direct și egal al membrilor SDC.
- (3) Avizul de oportunitate cu privire la acordarea calității de membru al SDC în baza luării în considerare a cel puțin următoarelor aspecte:
 - a) Strategia Facultății Contabilitate și Informatică de Gestiune cu privire la orientarea și nivelul de performanță a cercetării științifice;
 - b) Respectarea normelor de etică morală și profesională, conform Regulamentului Comisiei de Etică și Deontologie Profesională și Codului de Etică al Academiei de Studii Economice din București;
 - c) Alți indicatori ai activității științifice, printre care participarea la proiecte de cercetare, publicațiile în reviste și volume ale unor conferințe de prestigiu internaționale, conform criteriilor de abilitare în vigoare.
- (4) Avizul de oportunitate cu privire la retragerea calității de membru al SDC.
- (5) Avizul de oportunitate cu privire la schimbarea conducătorului de doctorat al unui anumit student doctorand.
- (6) Recomandări cu privire la oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.
- (7) Avizul asupra programelor de studii universitare de doctorat organizate în cotutelă.
- (8) Alte aspecte specifice, în acord cu Regulamentul ASE-IOSUD și reglementările în vigoare.

Art.13. La solicitarea Directorului SDC, Adunarea generală și/sau Consiliul SDC poate decide prin vot electronic, exprimat prin corespondență electronică (email) în legătură cu situații ce necesită rezolvare imediată.

Secțiunea 3.2 Membrii Școlii Doctorale

Art. 14. Membrii SDC din Academia de Studii Economice din București sunt cadre didactice și de cercetare care au dobândit acest drept conform reglementărilor în vigoare.

Art. 15. Pe lângă conducătorii de doctorat - titulari în cadrul ASE-IOSUD sau în cadrul unei alte Instituții Organizatoare de Studii Doctorale - Școlii Doctorale Contabilitate i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul SDC, din cadrul ASE-IOSUD sau din cadrul altor instituții sau unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

Art. 16. Pot deveni noi membri ai SDC cadrele didactice și cercetătorii care îndeplinesc cumulativ următoarele două condiții:

- a) Îndeplinesc standardele minimale pentru a fi conducători de doctorat conform

prevederilor legale în vigoare;

b) Solicită și obține avizul de oportunitate din partea Adunării generale a SDC, conform prevederilor Art. 12(3) al prezentului Regulament.

Art. 17

(1) Consiliul SDC este obligat ca în termen de 30 de zile lucrătoare să se pronunțe asupra avizului de oportunitate cu privire la acordarea calității de membru al SDC.

(2) Cadrele didactice și de cercetare ce nu au obținut avizul de oportunitate pot reaplica în vederea obținerii acestuia, dar nu mai devreme de 1 an calendaristic de la data primei cereri.

Art.18. Un conducător de doctorat poate face parte dintr-o singură Școală doctorală.

Art.19. Retragerea calității de membru în cadrul SDC se face:

a) Prin aprobarea avizului de oportunitate cu privire la retragerea calității de membru al SDC de către Senatul ASE. Avizul de oportunitate privind revocarea se adoptă prin votul majoritar al membrilor SDC, la propunerea CSD, ca urmare a constatării de către organismele de specialitate – Comisia de etică a ASE, CNATDCU, alte organisme precizate prin legislație – a încălcării normelor legale privind atestatul de abilitare și a celor privind buna conduită în activitatea proprie de cercetare;

b) Prin decizia personală de retragere a calității de conducător de doctorat;

c) Prin alte prevederi legale în vigoare.

Art. 20. Evaluarea internă a școlilor doctorale din cadru ASE-IOSUD este efectuată de către CSUD, pe baza unei metodologii proprii aprobată de Senatul ASE, conform prevederilor Regulamentului ASE-IOSUD și altor reglementări în vigoare.

Art. 21. Evaluarea externă a școlilor doctorale din cadru ASE-IOSUD este efectuată la intervale de 5 ani de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, conform prevederilor Regulamentului ASE-IOSUD și altor reglementări în vigoare.

Art. 22. În vederea asigurării funcționalității și sustenabilității activității Școlii Doctorale Contabilitate, cu excepția unor situații de forță majoră, toți membrii SDC au obligația ca, la solicitarea Directorului SDC, să furnizeze operativ toate informațiile solicitate.

Secțiunea 3.3 Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

Art. 23. Calitatea de conducător de doctorat se dobândește și se menține conform legii.

(1) Un conducător de doctorat poate să-și desfășoare activitatea de conducere de doctorat numai în domeniul pentru care a obținut acest drept atunci când i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat și numai într-o singură școală doctorală, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă încheiat cu IOSUD și să fie

membri ai SDC.

- (3) O persoană căreia i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate poate deveni titular al unei școli doctorale din ASE numai cu acordul Senatului ASE.
- (4) În situația în care conducătorul de doctorat dorește să-și desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD, în același domeniu de doctorat, acest lucru se poate realiza cu aprobarea Senatului celor două universități/Prezidiului Academiei Române. Cererea se adresează rectorului universității/președintelui Academiei Române și trebuie avizată de către directorul CSUD. Acordul celor două instituții IOSUD se exprimă pe cererea depusă de către conducătorul de doctorat, prin avizul directorului CSUD și cu aprobarea rectorului universității/președintelui Academiei Române.
- (5) Aprobarea privind desfășurarea activității de conducere de doctorat în cadrul altui IOSUD decât cel în care i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat necesită clarificarea situației doctoranzilor între cele două instituții IOSUD implicate și încheierea de către conducătorul de doctorat a unui contract individual de muncă cu IOSUD unde își va desfășura activitatea.
- (6) Cadrele didactice titulare, conducători de doctorat, care au împlinit vârsta de pensionare și doresc să-și continue activitatea de conducere de doctorat pot îndruma noi studenți doctoranzi până la împlinirea vârstei de 70 de ani, cu respectarea reglementărilor în vigoare.
- (7) Cadrele didactice titulare, conducători de doctorat, care se pensionează, pot să continue îndrumarea studenților doctoranzi aflați sub coordonarea lor la data pensionării, până la susținerea publică a tezelor de doctorat. În caz contrar studenții-doctoranzi sunt realocați în cadrul SDC.
- (8) În situația în care un conducător de doctorat, care se pensionează, și nu are studenți doctoranzi aflați sub coordonare, poate solicita retragerea calității de membru din SDC prin depunerea unei cereri. Cererea se adresează directorului SDC și trebuie avizată de către directorul CSUD.

Art. 24. Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

- (1) Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului doctorand la ASE-IOSUD, cu acordul primului conducător de doctorat. Al doilea conducător de doctorat poate fi un conducător de doctorat titular la o școală doctorală din ASE-IOSUD, sau un conducător de doctorat din orice altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. De asemenea, programul de studii universitare de doctorat în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care ambii conducători de doctorat sunt titulari în cadrul ASE dar au specializări/domenii diferite de studii sau unul dintre aceștia a împlinit vârsta de 65 de ani.
- (2) În cazul în care ambii conducători de doctorat activează în cadrul ASE-IOSUD, atunci se încheie între ei un acord scris de cotutelă, care se aprobă de directorul CSUD și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.
- (3) În cazul în care cel de-al doilea conducător nu activează în cadrul ASE-IOSUD, atunci se încheie, un acord scris de cotutelă între ASE și instituția în cadrul căreia cel de-al doilea conducător de doctorat îndrumă studenți-doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile financiare ale

acestora, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică.

- (4) În cazul unui doctorat în cotutelă, se precizează care dintre cei doi conducători de doctorat este conducătorul de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 25

- (1) Un conducător de doctorat din cadrul ASE-IOSUD poate îndruma simultan maximum 15 studenți-doctoranzi, din care 8 aflați în perioada de parcurgere a programului de pregătire doctorală. Prin derogare, peste acest număr pot fi îndrumați doar studenți-doctoranzi înmatriculați cu taxă pe cont propriu valutar.
- (2) Nu se includ în numărul studenților-doctoranzi prevăzut la alin. (1), la data concursului de admitere la doctorat: studenții-doctoranzi aflați în întreruperea activității; studenții-doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat; studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar nu au fost încă validați; studenții-doctoranzi care refac sau completează teza în urma nepromovării susținerii publice ori a invalidării; studenții-doctoranzi în cotutelă, pentru care conducătorul de doctorat nu are calitatea principală.

Art. 26. În programul de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand este coordonat de o comisie de îndrumare formată din conducătorul de doctorat și alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare cu titlul de doctor, neafiliate acesteia.

- (1) CSD poate propune criteriile pe care membrii comisiilor de îndrumare trebuie să le îndeplinească.
- (2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand și cu acordul persoanelor în cauză și este menționată în Planul individual de cercetare doctorală.
- (3) Componența comisiei de îndrumare poate fi schimbată pe parcursul studiilor doctorale, în condițiile precizate în prezentul Regulament.

Art. 27. Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de susținere a tezei de doctorat se normează potrivit prevederilor Regulamentului ASE-IOSUD.

CAPITOLUL IV DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Secțiunea 4.1 Selecția și admiterea la programele de studii universitare de doctorat

Art. 28. Numărul de locuri și temele scoase la concurs de fiecare conducător de doctorat

sunt avizate de CSD și de Consiliul Facultății CIG, avizate de CSUD și de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul ASE pentru fiecare an universitar.

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual de către ASE-IOSUD, prin școlile doctorale, pentru fiecare loc la doctorat pe care conducătorul de doctorat îl propune și în conformitate cu reglementările ASE-IOSUD.
- (2) Concursul de admitere se organizează în baza unei metodologii de admitere, elaborată de către CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul ASE.
- (3) Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat sunt de competența Comisiei centrale de admitere a CSUD și a Comisiei de admitere desemnate de SDC.
- (4) SDC asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicare pe site-ul www.doctorat.ase.ro.
- (5) Directorul SDC răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de etică universitară și a legislației în vigoare.
- (6) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții care îndeplinesc condițiile precizate la Art. 2.

Secțiunea 4.2 Contractul de studii universitare de doctorat și înmatricularea studenților doctoranzi

Art. 29. După aprobarea rezultatelor admiterii de către Senatul ASE, biroul CSUD asigură încheierea contractului de studii universitare de doctorat cu fiecare student-doctorand.

Art. 30. Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de: studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul SDC și Rectorul ASE.

Art. 31. După încheierea contractului de studii universitare de doctorat, studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul școlii doctorale la care au fost declarați admiși.

Art. 32. La înmatriculare studenții-doctoranzi depun un dosar personal, în conformitate cu cerințele precizate în Regulamentul ASE-IOSUD.

Art. 33. După emiterea deciziei de înmatriculare, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a desfășurării programului de doctorat, de la înmatriculare și până la data acordării titlului de doctor, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor sau până la data exmatriculării, după caz. Drepturile și obligațiile studentului-doctorand sunt precizate în Contractul de studii, în Statutul studentului-doctorand și în Regulamentul ASE-IOSUD.

Secțiunea 4.3 Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat

Art. 34. Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau cu finanțare din alte surse legal constituite, conform Regulamentului ASE-İOSUD și a reglementărilor în vigoare.

Art. 35. Finanțarea de la buget pentru un student-doctorand la SDC are loc în condițiile prevăzute în Regulamentul ASE-İOSUD.

Art. 36. Studenții-doctoranzi pot beneficia de granturi doctorale pentru studiile universitare de doctorat, în conformitate cu reglementările în vigoare.

CAPITOLUL V PROGRAMUL DE DOCTORAT: STRUCTURĂ, CONȚINUT ȘI EVALUARE

Secțiunea 5.1 Structura și conținutul programului de studii universitare de doctorat

Art. 37. Structura și conținutul programului de studii universitare de doctorat al SDC se bazează pe prevederile Regulamentului ASE-İOSUD.

- A - (1)** Programul de doctorat este organizat numai în cadrul școlilor doctorale, sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:
- a)** un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
 - b)** un program individual de cercetare științifică.
- (2)** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică sunt specificate în Planul individual de doctorat (PID), elaborat de către studentul-doctorand, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de comisia de îndrumare.
- (3)** Planul individual de doctorat (PID), avizat de membrii comisiei de îndrumare și aprobat de către conducătorul de doctorat, va fi depus la biroul CSUD de către studentul-doctorand în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării în anul I de studii universitare și încărcat pe platforma <http://portal.doctorat.ase.ro/>.
- (4)** Structura PID-ului, precum și obligațiile Comisiei de îndrumare sunt cele stabilite prin procedura specifică, aprobată de către CSUD.
- B - (1)** Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 (trei) ani.
- (2)** Din motive temeinice, la finele celor 3 ani ai programului de studii universitare de doctorat, în cazul în care conducătorul de doctorat și studentul doctorand constată că cercetarea este deosebit de complexă, atunci durata programului poate fi prelungită cu 1-2 ani, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSUD și cu aprobarea Senatului ASE, în limita fondurilor disponibile.
- (3)** Prelungirea prevăzută la alin (2) se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.
- (4)** Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii și a eventualelor actelor adiționale la acesta,

acesta mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 (doi) ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat.

- (5) Susținerea tezei de doctorat se poate face în termen de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar, potrivit legii, în termenul de maxim 4 ani fiind inclus și termenul de grație de 2 ani, prevăzut la alin. 4.
- (6) Pentru perioada de prelungire și de grație, programul de doctorat se finanțează din venituri proprii în conformitate cu prevederile Metodologiei privind tipurile de taxe percepute în Academia de Studii Economice din București, aprobată de Senatul ASE și afișată la adresa web: <http://mefc.ase.ro/taxe>.

Art. 38. SDC cu sprijinul ASE-IOSUD, facilitează accesul doctoranzilor la resursele logistice și de cercetare și încurajează participarea acestora la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.

Art. 39. Activitatea individuală de cercetare a studentului-doctorand este urmărită de către o *Comisie de îndrumare* ale cărei atribuții sunt stabilite de CSUD.

Art. 40. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

Secțiunea 5.2 Programul individual de cercetare științifică

Art. 41. Obiectivul principal al programului individual de cercetare științifică constă în elaborarea tezei de doctorat și în formarea competențelor incluse în fișa calificării doctorale din Registrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior (RNCIS).

Art. 42. Programul individual de cercetare științifică se desfășoară pe baza planului individual de doctorat (PID), sub coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare.

Art. 43. Programul individual de cercetare științifică se poate desfășura în cadrul ASE sau în instituții de cercetare cu recunoaștere internă sau internațională.

Art. 44. Evaluarea activității studenților-doctoranzi este centrată pe valorificarea rezultatelor activității de cercetare, respectiv publicații, participări la conferințe, luând în considerare performanțele acestora, estimate prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii, etc.

Art. 45. Evaluarea activității studenților-doctoranzi se face pe baza criteriilor aprobate de CSUD și precizate în Regulamentul ASE-IOSUD.

Art. 46. În procesul evaluării activității studentului-doctorand se va respecta etica științifică și deontologia profesională și universitară.

Art. 47. În cazul unor eventuale fraude academice, al încălcării eticii universitare sau al altor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

CAPITOLUL VI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 48. Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică a studentului doctorand, sub îndrumarea conducătorului de doctorat și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

Art. 49

- (1) Teza de doctorat poate fi redactată și susținută în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor din contractul de școlarizare.
- (2) Autorul tezei, respectiv studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei. Membrii comisiei de susținere publică a tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei, conform *Ghidului de elaborare a tezei de doctorat*.

Art. 50

- (1) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat.
- (2) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand, cu acordul conducătorului de doctorat, până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice. Noul titlu al tezei trebuie fie în concordanță cu cercetarea științifică desfășurată de studentul doctorand pe parcursul întregului program de doctorat conform Regulament ASE-IOSUD.
- (3) Teza de doctorat trebuie să fie o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

Art. 51

- (1) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
- (2) Studentul-doctorand este obligat să prezinte la depunerea tezei de doctorat o declarație scrisă, pe propria răspundere, privind originalitatea conținutului tezei de doctorat, respectarea standardelor de calitate și etica profesională.
- (3) Studentul-doctorand este informat de către conducătorul de doctorat cu privire la posibilitatea verificării originalității tezei sale de doctorat, anterior depunerii acesteia, apelând la sistemul antiplagiat prin intermediul Direcției Managementului Cercetării și Inovării.
- (4) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei pentru respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 52

- (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se

redactează și în format digital.

- (2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

Art. 53. Derularea procesului de susținere a tezei de doctorat se realizează conform *Procedurii de evaluare și susținere a tezei de doctorat*, afișată pe site-ul www.doctorat.ase.ro.

Art. 54. Criteriile de evaluare a tezei de doctorat urmăresc rezultatele cercetării prezentate în teză, obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. În mod obligatoriu se iau în considerare și lucrările publicate de către studentul-doctorand în revistele de specialitate și în volumele conferințelor internaționale, în conformitate cu criteriile minimale definite prin *Procedura de evaluare și susținere a tezei de doctorat*.

Art. 55

(1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat, în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

(2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în "dosarul de doctorat".

(3) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, includerea în teză a unor rezultate cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, studentul-doctorand nu va primi acordul de susținere publică a tezei.

(4) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de CSD și de Decanul Facultății CIG și aprobată de CSUD.

(5) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al ASE (membru al Senatului, al Consiliului de Administrație sau Directorul școlii doctorale), conducătorul de doctorat, un cadru didactic din ASE și cel puțin 2 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara ASE. De regulă, cel puțin unul dintre membrii din afara ASE trebuie să facă parte din Consorțiul Universitaria sau din Institutele de cercetare ale Academiei Române. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul I sau II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(6) Numărul de teze de doctorat alocate unui anumit referent provenind de la o instituție de învățământ superior, alta decât ASE-İOSUD, nu trebuie să depășească două pentru tezele coordonate de același conducător de doctorat, într-un an.

(7) În cazul doctoratului în cotutelă, din comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să facă parte ambii conducători de doctorat, conform

prevederilor precizate în Regulamentul ASE-İOSUD.

(8) În vederea susținerii publice studentul-doctorand depune „dosarul de doctorat” la CSUD, conform prevederilor precizate în Regulamentul ASE-İOSUD.

Art. 56. Ca urmare a finalizării doctoratului în cadrul SDC și a obținerii titlului de doctor prin ordin al Ministrului Educației Naționale după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU, ASE-İOSUD conferă diplomă de doctor în științe, pe care este menționat domeniul de doctorat Contabilitate.

CAPITOLUL VII ALTE DISPOZIȚII

Art. 57. Senatul ASE aprobă anual tipul și cuantumul taxelor de școlarizare și al altor tarife pentru servicii universitare.

Art. 58. Regulamentul Școlii Doctorale Contabilitate poate fi revizuit periodic în acord cu Regulamentul ASE-İOSUD și legislația în vigoare.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului ASE din data de 08 februarie 2019.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Pavel Năstase

Rector,
Prof. univ. dr. Nicolae Istudor