ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREŞTI
SENATUL UNIVERSITAR
Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: senat@ase.ro

Hotărârea nr. 47/24.03.2021

cu privire la aprobarea

Regulamentului privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Universitar ASE București

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 93/17.03.2021 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Regulamentului propriu privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Universitar ASE București;

În conformitate cu prevederile art. 213 alin. 2 lit. h) din Legea nr. 1 / 2011 a educației naționale, modificată și completată, ale art. 38 pct. 15 lit. f) din Carta ASE, ale art. 3 pct. 15 lit. f) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum şi ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărăşte

Art. 1. Aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Universitar ASE București, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Dumitru MIRON

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN

Clubul Sportiv Universitar **A.S.E.” București**

Str. Occidentului, nr. 7, sector 1
București, România

Anexă la HS nr. 47/24.03.2021

REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Universitar „A.S.E.” București

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Clubul sportiv universitar „A.S.E.” București este structură sportivă, persoană juridică înființată ca instituție publică, în subordinea Academiei de Studii Economice din București.

Art. 2. Clubul Sportiv Universitar „A.S.E.” din București își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele ale prezentului regulament.

Art. 3. Clubul Sportiv Universitar „A.S.E. ” din București se organizează și funcționează după regulamentul de organizare și funcționare propriu, aprobat prin hotărârea Senatului Academiei de Studii Economice din București și se bucură de drepturile conferite de lege.

Art. 4. (1) Denumire, sediu, însemne și culori:

a) Denumirea: Clubul Sportiv Universitar „A.S.E.” București;

b) Sediu: București, str. Occidentului, nr. 7, sector 1, București.

c) Culorile clubului sunt: albastru și alb . Principalul însemn al clubului este emblema.

d) Secțiile pe ramură de sport ale clubului sunt următoarele: *aikido, alpinism și escaladă, arte marțiale, atletism, badminton, baschet, baschet 3X3, baseball și softball, biliard-pool, bridge, canotaj, kaiac-canoe, karting, ciclism, culturism și fitness, dans sportiv, fotbal, fotbal tenis, futsal, gimnastică, gimnastică ritmică, go, golf, haltere, handbal, hochei,hochei pe iarbă, înot, judo, karate, karate WKF, karate WKC, kempo, lupte, modelism, motociclism, natație și pentatlon modern, sporturi ecvestre, oină, orientare, patinaj, pescuit sportiv, polo, popice bowling, rugby, șah, schi fond, schi alpin, scrimă, scrabble, tenis, tir cu arcul, tir sportiv, tenis de masă, taekwondo WTF, taekwondo ITF, tir sportiv, tir cu arcul, wushu, volei.*

(2) Schimbarea denumirii Clubului Sportiv Universitar „A.S.E.” din București se face numai se face prin hotărârea senatului universității Academiei de Studii Economice din București.

Art. 5. Finanțarea Clubului Sportiv Universitar „A.S.E.” din București se realizează din fonduri alocate de la bugetul de stat prin finanțarea complementară a Academiei de Studii Economice din București și venituri proprii conform prevederilor legale in vigoare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate al Clubului Sportiv Universitar „A.S.E.” București

Art. 6. Scopul Clubului Sportiv Universitar „A.S.E.” București este organizarea, conducerea și dezvoltarea activității sportive proprii de performanță sub toate formele sale, fără discriminări politice, rasiale, religioase etc.

Art. 7. Constituie obiectul de activitate al Clubului:

a) performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale;

b) promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea proprie;

c) promovarea uneia sau mai multor discipline sportive;

d) administrarea bazei materiale sportive proprii;

e) organizarea de competiții sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale;

f) activități de transport rutier, respectiv efectuarea de transport cu mijloace proprii (microbuz, autobuz, etc.) pentru persoane și/sau mărfuri, pe plan intern și/sau internațional în interes propriu și/sau pentru terți;

g) alte activități în vederea realizării scopului și obiectului de activitate, în condițiile legii.

Art. 8. Clubul sportiv universitar „A.S.E.” București promovează, cu prioritate, disciplinele, ramurile și probele sportive cuprinse în programul jocurilor olimpice, preponderent la categoriile de vârstă tineret și seniori.

CAPITOLUL III

Conducerea clubului sportiv universitar „A.S.E.” București

Art. 9. (1) Structura de conducere a clubului sportiv universitar „A.S.E.” București este Consiliul de administrație a cărui componență se stabilește prin decizie a rectorului ASE.

(2) Funcția de conducere este cea de director, acesta face parte de drept din Consiliul de Administrație al clubului și are calitatea de președinte al acestui for decizional și este numit în urma promovării concursului organizat în condițiile legii.

. **(3)** Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv Universitar A.S.E. București este format dintr-un președinte, secretar și dintr-un număr impar, de maxim 9 membri și are următoarea componență:

a) minim un reprezentant al clubului sportiv universitar;

b) minim un reprezentant al sponsorilor;

c) minim un reprezentant al Academiei de Studii Economice din București;

d) minim un reprezentant al studenților;

(4) Membrii consiliului de administrație au aceleași drepturi și obligații în exercitarea mandatului.

(5) Consiliul de Administrație al C.S.U. „A.S.E.” București are, în principal, următoarele **atribuții**:

a) avizează proiectul de buget și contul de încheiere al exercițiului bugetar;

b) avizează strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a clubului;

c) monitorizează și controlează stadiul implementării strategiei de dezvoltare a clubului;

d) își asumă, alături de director, răspunderea publică pentru performanțele clubului sportiv universitar;

(6) Președintele consiliului de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) conduce ședințele consiliului de administrație;

b) semnează hotărârile adoptate și documentele aprobate de către consiliul de administrație;

c) întreprinde demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor consiliului de administrație;

d) desemnează, la propunerea directorului clubului, ca secretar al consiliului de administrație o persoană din cadrul C.S.U. A.S.E. București care nu este membru în consiliul de administrație, cu acordul persoanei desemnate. Responsabilitățile secretarului consiliului de administrație sunt preluate, în absența acestuia, de către o altă persoană desemnată de președintele consiliului de administrație, la propunerea directorului clubului.

e) colaborează cu secretarul consiliului de administrație în privința redactării documentelor necesare desfășurării ședințelor, convocării membrilor/invitaților și comunicării hotărârilor adoptate;

f) verifică la sfârșitul fiecărei ședințe dacă toți membrii prezenți au semnat procesul-verbal de ședință.

(7) Atribuțiile și responsabilitățile președintelui consiliului de administrație al clubului sunt preluate, în absența acestuia, de către directorul clubului.

(8) Secretarul consiliului de administrație nu are drept de vot și are, în principal, următoarele atribuții:

a) asigură convocarea, în scris, a membrilor consiliului de administrație, a observatorilor și a invitaților;

b) scrie lizibil și inteligibil procesul-verbal al ședinței, în care consemnează inclusiv punctele de vedere ale invitaților, în registrul unic de procese-verbale al consiliului de administrație;

e) răspunde de arhivarea documentelor rezultate din activitatea consiliului de administrație.

(9) Consiliul de administrație se întrunește în ședințe ordinare precum și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui, la sediul C.S.U. sau în alt loc menționat în convocare, la data stabilită de către Președinte. Deciziile Consiliului de Administrație se concretizează în hotărâri, care se adoptă cu respectarea legislației în vigoare și care sunt consemnate în registrul de hotărâri. Acestea au caracter obligatoriu pentru conducerea clubului.

(10) Convocarea ședințelor se face electronic, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înaintea desfășurării acestora, de către Președinte, cu indicarea expresă a ordinii de zi. În cazuri excepționale ședințele se pot convoca și telefonic în ziua desfășurării lor.

(11) Consiliul de administrație este legal întrunit în ședință în prezența a cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor acestuia. În cazul în care cvorumul legal nu este întrunit Președintele CA comunică ziua și ora noii ședințe.

(12) Deciziile consiliului de administrație se vor lua în mod valabil cu jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În cazul in care nu se întrunește jumătate plus unu din numărul membrilor, ședința se va desfășura cu cei prezenți. In caz de balotaj, votul Președintelui se considera dublu.

(13) Ședințele consiliului de administrație sunt conduse de către președinte sau, în lipsa acestuia, de către o altă persoană desemnată, prin hotărâre de către consiliul de administrație, dintre membrii acestuia, pentru perioada cât președintele este în imposibilitatea de a-și exercita funcția. Deciziile Comitetului Director se semnează de către Președinte, iar în lipsa acestuia de către persoana desemnata să-l înlocuiască.

(14) Lucrările consiliului de administrație sunt consemnate în procese verbale și se semnează de toți membrii prezenți ai consiliului de administrație.

(15) Condițiile generale de participare la concursul pentru desemnarea directorului *sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa I a H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*.

(16) Eliberarea din funcție a directorului se face în condițiile legii.

Art. 10. (1) Directorul reprezintă legal clubul sportiv universitar A.S.E. în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a acestuia. Directorul are în principal următoarele atribuții:

a) răspunde de conducerea operativă a clubului sportiv universitar A.S.E.;

b) propune Consiliului de administrație Regulamentul de organizare (și funcționare) al clubului sportiv universitar A.S.E., care ulterior este trimis spre aprobare conducerii universității;

c) elaborează și propune spre aprobare Consiliului de administrație Regulamentul intern al clubului și asigură respectarea acestuia;

d) propune spre avizare Consiliului de administrație proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;

e) elaborează raportul anual de activitate;

f) Reprezintă personal sau prin delegat clubul în relațiile cu organismele sportive interne și internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, agenți economici, precum și cu persoanele fizice si juridice romane sau străine;

g) îndeplinește alte atribuții stabilite de conducerea universității, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) În vederea asigurării conducerii operative a clubului sportiv universitar, directorul:

a) îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin, în calitate de ordonator terțiar de credite, conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde potrivit legii de: utilizarea creditelor bugetare; realizarea veniturilor; folosirea cu eficientă și eficacitate a veniturilor proprii; integritatea bunurilor încredințate clubului; organizarea și ținerea la zi a contabilității; prezentarea la termen a dărilor de seamă contabile asupra execuției bugetare.

b) coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport din cadrul clubului, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate ale clubului;

c) asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor legale în vigoare;

d) stabilește și deleagă atribuții pe trepte ierarhice și funcții, având în vedere regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul de ordine interioară și structura organizatorică;

e) răspunde, potrivit reglementărilor legale în vigoare, de încadrarea personalului salariat din subordine;

f) organizează controlul îndeplinirii sarcinilor de către personalul din subordine și urmărește aplicarea măsurilor pe care le dispune; organizează sistemul de control managerial intern;

g) aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare, în cazul săvârșirii de abateri disciplinare și dispune repararea prejudiciilor produse;

h) aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii clubului;

i) analizează, periodic, împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatele realizate de sportivii legitimați ai clubului;

j) urmărește pregătirea și participarea sportivilor în competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;

k) poate participa la principalele competiții interne și internaționale ale clubului;

l) stabilește pentru fiecare antrenor, prin fișa postului, numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi cuprinși în pregătire, în funcție de specificul ramurii sportive;

m) asigură constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a băncii de date ale clubului, respectiv: actele normative în vigoare privind activitatea sportivă; regulamentul de organizare și funcționare propriu; regulamentul de ordine interioară; ordinele ministrului educației naționale cu incidență în activitatea clubului; statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale la care clubul este afiliat; reglementările Federației Sportului Școlar și Universitar cu incidență în activitate clubului; strategia de dezvoltare a clubului; programele de dezvoltare pe termen lung, mediu și scurt ale clubului; evidența sportivilor legitimați și clasificați pe ramură de sport; rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale oficiale.

n) dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play, pentru combaterea și prevenirea violenței și a dopajului în activitatea sportivă.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite decizii.

(4) Activitatea Directorului clubului sportiv universitar este evaluată anual de rectorul universității, în condițiile legii.

Art. 11. (1) Cerințele și procedura de dobândire și de pierdere a calității de membru, drepturile și îndatoririle membrilor sunt detaliate în regulamentul de organizare și funcționare propriu al fiecărui club sportiv universitar.

(2) Pierderea calității de membru în Consiliul de Administrație operează de drept în următoarele situații:

a) înregistrarea a 3 (trei) absențe nemotivate de la ședințele Consiliului de Administrație în decursul unui an calendaristic;

b) înlocuirea prin decizia rectorului;

c) ca urmare a renunțării în scris;

d) ca urmare a condamnării cu executare pentru săvârșirea unei infracțiuni, dispuse prin hotărâre judecătorească definitivă;

e) ca urmare a încetării/suspendării contractului individual de muncă în cazul angajaților Academiei de Studii Economice din București și ai Clubului Sportiv Universitar „A.S.E." București;

f) ca urmare a finalizării ciclului de studii în cazul reprezentaților studenților.

Art. 12. (1) La propunerea directorului clubului și cu aprobarea Consiliului de Administrație al ASE se pot acorda următoarele recompense:

a) *conferirea calității de membru de onoare al clubului*;

b) *premii*;

c) *distincții*;

d) *trofee;*

e) *prime trimestriale sau anuale.*

(2) Sancțiunile care se pot aplica pentru neîndeplinirea sarcinilor sunt:

a) *avertismentul scris;*

b) *retrogradarea din funcție, cu acordarea remunerației aferente funcției în care s-a decis retrogradarea*;

c) *reducerea remunerației după caz, cu un anumit procent, pe o anumită perioadă prevăzută de legislația în vigoare*;

d) *desfacerea disciplinară a contractului de muncă.*

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcționarea clubului sportiv universitar „A.S.E." București

Art. 13. (1) În concordanță cu statul de funcții aprobat de conducerea Universității, compartimentele funcționale prevăzute în Anexă sunt în directa subordonare a directorului clubului.

(2) Secțiile pe ramură de sport sunt subunități prin care se realizează selecția, pregătirea și participarea în competiții.

(3) Secțiile pe ramură de sport din cadrul clubului se stabilesc de către Consiliul de administrație, la propunerea directorului.

Art. 14. Clubul sportiv universitar „A.S.E." București are obligația de a se afilia la federațiile sportive naționale corespunzătoare secțiilor pe ramură de sport proprii și, după caz, la asociațiile județene pe ramură de sport, respectiv ale municipiului București.

Art. 15. (1) Înființarea sau desființarea unei secții pe ramură de sport se poate face prin decizia rectorului ASE.

(2) În cazul desființării unei secții pe ramură de sport, clubul sportiv universitar „A.S.E.” București are obligația de a întreprinde demersurile necesare pentru radierea din evidențele federațiilor sportive naționale de specialitate, conform procedurii stabilite prin statutul acestora și, după caz, de la asociațiile județene sau ale municipiului București pe ramură de sport la care s-au afiliat.

CAPITOLUL V

Patrimoniul clubului sportiv universitar „A.S.E.” București

Art. 16. Patrimoniul clubului sportiv universitar „A.S.E.” București se stabilește, anual, pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie.

Art. 17. (1) Clubul sportiv universitar „A.S.E.” București administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunurile aflate în patrimoniu, în condițiile legii, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

(2) Bunurile se evidențiază distinct în patrimoniul clubului.

Art. 18. Clubul sportiv universitar „A.S.E.” București nu poate schimba destinația sau desființa baze sportive aparținând domeniului public sau privat al statului, fără acordul universității și aprobarea Ministerului Educației și Cercetării și fără garanția construirii altor baze sportive similare.

Art. 19. Academia de Studii Economice din București poate pune la dispoziția clubului sportiv universitar „A.S.E.” București baza materială proprie, în mod gratuit. Clubul sportiv universitar „A.S.E.” București poate pune baza materială proprie la dispoziția Academiei de Studii Economice din București, atunci când nu este periclitată activitatea clubului, în mod gratuit.

CAPITOLUL VI
Finanțarea activității clubului sportiv universitar „A.S.E.” București

Art. 20. Veniturile indiferent de sursă și cheltuielile de orice natură ale clubului sportiv universitar „A.S.E.” București sunt cuprinse în bugetul anual propriu.

Art. 21. (1) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al fiecărui club sportiv universitar se face în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice.

(2) Bugetul anual al clubului se aprobă de către rector.

(3) Alocațiile de la bugetul de stat se acordă universității de către Ministerul Educației și Cercetării prin contract complementar pentru finanțarea cluburilor sportive universitare.

(4) Directorul clubului sportiv universitar, ordonator terțiar de credite, angajează cheltuieli în limita creditelor de angajament repartizate și utilizează creditele bugetare ce i-au fost repartizate numai pentru realizarea scopului și obiectului de activitate, potrivit prevederilor din bugetul aprobat și în condițiile stabilite prin dispozițiile legale în vigoare.

Art. 22. Veniturile obținute din activități se gestionează și se utilizează la nivelul clubului pentru realizarea scopului și obiectului de activitate.

Art. 23. Sursele de finanțare ale clubului provin din:

a) transferuri de la bugetul de stat acordate de către Ministerul Educației și Cercetării în baza Metodologiei de evaluare anuală și a fluxurilor aferente procesului de alocare a subvențiilor de la Bugetul de stat pentru cluburile sportive universitare din subordinea Ministerului Educației și Cercetării și din subordinea instituțiilor de învățământ superior de stat;

b) sume alocate din veniturile proprii ale ASE;

c) alocații pe proiecte de la bugetul administrației locale;

d) venituri din activități economice realizate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate ale acestora;

e) cotizații, contribuții și penalități aplicate membrilor săi, sportivilor, antrenorilor și celorlalți tehnicieni, potrivit statutelor și regulamentelor interne proprii;

f) sume obținute din transferurile sportivilor;

g) donații și sponsorizări;

h) venituri obținute din reclamă și publicitate;

i) venituri obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;

j) venituri pentru care se datorează impozite pe spectacole;

k) alte venituri, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

Transferul sportivilor

Art. 24. (1) Transferul sportivilor din Clubul Sportiv Universitar A.S.E. București se realizează în baza dezlegării pe linie sportivă, pe o perioadă determinată sau definitiv, în funcție de contractul încheiat cu sportivul sau în lipsa unui contract conform reglementărilor federațiilor sportive naționale.

(2) Transferul sportivilor între Clubul Sportiv Universitar A.S.E. București și între Cluburile Sportive Școlare se realizează în baza dezlegării pe linie sportivă, pe o perioadă determinată sau definitiv, fără a se pretinde nici un fel de taxe sau bunuri materiale, dar conform reglementărilor federațiilor sportive naționale.

(3) Transferul studenților de la Clubul Sportiv Universitar A.S.E. București la cluburi sportive din afara sistemului de învățământ se poate realiza numai în baza dezlegării pe linie sportivă, pe perioadă determinată sau definitiv, cu achitarea obligațiilor financiare de către clubul care solicită transferul.

(4) Negocierea financiară a transferului se face de către o comisie numită de Consiliul de administrație și este condusă de director. Rezultatul negocierii trebuie validat de Consiliul de administrație.

(5) Sumele sau alte bunuri provenite din transferul sportivilor se folosesc conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 25. Clubul Sportiv Universitar A.S.E. București deține exclusivitatea:

a) dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcare a sportivilor lor în echipamentul de concurs și de reprezentare, când participă la competiții în numele clubului;

b) dreptului de folosință asupra siglei/emblemei proprii;

c) drepturilor de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

Art. 26. Ministerul Educației și Cercetării, prin Academia de Studii Economice, exercită supravegherea și controlul asupra Clubului Sportiv Universitar A.S.E. București.

Art. 27. Organigrama structurii organizatorice a clubului Sportiv universitar ASE București este prezentată în anexă.

Prezentul Regulament privind organizarea și funcționarea Clubului Sportiv Universitar „A.S.E." București a fost aprobat în ședința Senatului Academiei de Studii Economice din București din data de 24 Martie 2021.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Dumitru Miron

Rector,
Prof. univ. dr. Nicolae Istudor