ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREŞTI
SENATUL UNIVERSITAR
Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: senat@ase.ro

Hotărârea nr. 134/20.09.2023

cu privire la aprobarea

Metodologiei de desfășurare a alegerilor universitare 2023- 2024

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 481/13.09.2023 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Metodologiei de desfășurare a alegerilor universitare 2023 - 2024;

În baza Eratei la Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 481/13.09.2023 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Metodologiei de desfășurare a alegerilor universitare 2023 - 2024;

În conformitate cu prevederile art. 131-146 din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, ale art. 6 din Ordinul nr. 6.227/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, precum și ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărăște

Art. 1. Aprobarea Metodologiei de desfășurare a alegerilor universitare 2023 - 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Dumitru MIRON

Cancelar Senat,

Prof. univ. dr. Paul POCATILU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN

Anexă la HS nr. 134/20.09.2023

METODOLOGIA
DE DESFĂȘURARE A ALEGERILOR UNIVERSITARE
2023-2024

Prezenta metodologie a fost elaborată în conformitate cu prevederile cap. XVII, art. 131-146, din Legea învățământului superior nr. 199/2023, ale Ordinului Ministrului Educației nr. 6227/05.09.2023 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior și ținând cont de rezultatul Referendumului din 18.07.2023 privind alegerea modalității de desemnare a rectorului Academiei de Studii Economice din București.

Prezenta metodologie se aplică numai pentru structurile și funcțiile de conducere a căror desemnare se face prin vot.

CAPITOLUL I

STRUCTURI ȘI FUNCȚII DE CONDUCERE PENTRU CARE DESEMNAREA SE FACE PRIN VOT

Art. 1 (1) Structurile de conducere pentru care desemnarea membrilor se face prin vot sunt:

a) senatul universitar;
b) consiliul facultății;
c) consiliul departamentului.

(2) Funcțiile de conducere din cadrul Academiei de Studii Economice din București (ASE) pentru care desemnarea se face prin vot sunt:

a) rectorul;
b) directorul departamentului.

(3) Funcțiile de conducere prevăzute la art.1 alin. (2) nu se cumulează.

(4) Nu pot fi membrii în structurile de conducere prevăzute la art. 1 alin (1) și nu pot ocupa funcțiile de conducere prevăzute la art.1 alin. (2), persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea, cu intenție, a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

(5) Persoanele care îndeplinesc vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular, beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.

(6) Durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere din ASE prevăzute la art.1 alin. (1) și toate funcțiile de conducere prevăzute la art.1 alin. (2) este de 5 ani.

(7) O persoană nu poate ocupa funcția de rector în cadrul ASE pentru mai mult de două mandate.

(8) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (2) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

(9) Funcțiile de conducere prevăzute la art.4 alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate; ele reprezintă funcții în domeniul didactic, a căror îndeplinire nu presupune prerogative de putere publică.

CAPITOLUL II

ALEGERILE LA NIVELUL DEPARTAMENTELOR

Art. 2 (1) Directorul departamentului și membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

(2) Consiliul departamentului este alcătuit din 5 membri (cu excepția Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic , care este alcătuit din 3 membri), inclusiv directorul de departament.

Art. 3 Pentru funcția de director pot candida cadrele didactice și cercetătorii care au calitatea de titulari în cadrul departamentului respectiv și sunt personalități în plan științific, didactic și managerial, care nu se află în situația prevăzută la art. 1 alin. (4).

Art. 4 (1) Candidaturile pentru funcția de director se depun conform Calendarului prezentat în Anexa nr. 1. Dosarul de candidatură cuprinde: declarația de intenție de a candida pentru funcția de director (formular-tip), programul de management universitar (format printat și electronic) și curriculum vitae (CV tip Europass și lista de lucrări, în format printat și electronic). Documentele vor fi înregistrate de candidați la registratura universității.

(2) Candidaturile pentru funcția de director al departamentului se anunță public la sediul departamentului și prin afișare pe site-ul ASE www.ase.ro, la secțiunea dedicată alegerilor universitare.

(3) Buletinele de vot pe care sunt trecute candidaturile pentru funcția de director al departamentului se tipăresc cu cel puțin o zi înainte de data alegerilor, la nivelul fiecărui departament.

Art. 5 (1) Membru în consiliul departamentului poate fi orice cadru didactic sau cercetător titular din cadrul departamentului respectiv care nu se află în situația prevăzută la art. 1 alin. (4).

(2) Candidaturile pentru funcția de membru al consiliului departamentului se anunță prin înregistrarea pe lista de candidați de la secretariatul departamentului conform Calendarului prezentat în Anexa nr. 1 și se fac publice prin afișare la sediul departamentului.

(3) Graficul desfășurării alegerilor la nivelul departamentelor este prevăzut în Anexa 1.

(4) Buletinele de vot pe care sunt trecute candidaturile pentru consiliul departamentului se tipăresc cu cel puțin o zi înainte de data alegerilor, la nivelul fiecărui departament.

Art. 6 Desfășurarea ședinței de alegeri a conducerii departamentului:

a) Ședința de alegeri se desfășoară numai dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot ai departamentului. În cazul în care cvorumul nu este întrunit, ședința se reprogramează după cel puțin 24 de ore. Ședința de alegeri reprogramată se desfășoară indiferent de numărul celor prezenți

b) Ședința se deschide de către directorul în funcție al departamentului, care constată îndeplinirea condiției de cvorum prevăzută la lit. a).

c) Se desemnează secretariatul ședinței, care întocmește procesul verbal.

d) Ședința va continua cu prezentarea raportului de activitate pentru mandatul care a expirat și a metodologiei de alegeri.

e) După terminarea acestei etape, ședința de alegeri va fi condusă de către decanul de vârstă al celor prezenți, care nu candidează la funcția de director, asistat de cel mai tânăr membru al departamentului care nu candidează pentru calitatea de membru al consiliul departamentului.

f) Se anunță candidaturile depuse pentru funcția de director și pentru calitatea de membru al consiliului departamentului.

g) Se alege, prin vot deschis, o comisie de numărare a voturilor, formată din trei membri, din care fac parte persoane care nu candidează la funcția de director sau membru al consiliului departamentului.

h) Se procedează la distribuirea buletinelor de vot, fiecare persoană cu drept de vot primind un buletin pentru alegerea directorului departamentului și un buletin pentru alegerea membrilor consiliului departamentului.

i) După vot, secretariatul ședinței va consemna rezultatul votului în procesul verbal al ședinței de alegeri.

j) Este desemnat director al departamentului candidatul care a întrunit jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate. Dacă aceasta nu se poate realiza din primul tur de scrutin, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la organizarea unui nou tur de scrutin prin înscrierea pe buletinele de vot doar a primilor doi clasați.

k) Sunt desemnați membri ai consiliului departamentului candidații care au întrunit cele mai multe voturi. În caz de egalitate, se va proceda, în cadrul aceleași ședințe, la organizarea unui nou tur de scrutin pentru pozițiile rămase neocupate.

l) Documentele ședinței de alegeri – procesul verbal și buletinele de vot – se depun la Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București. Buletinele de vot se păstrează 60 de zile, la Biroul Electoral al ASE.

m) După verificarea respectării procedurii de alegeri, Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va înainta un raport Consiliului de administrație pentru avizare și Senatului, în vederea validării rezultatului alegerilor. În caz de invalidare, ședința de alegeri se va reorganiza în zece zile lucrătoare de la transmiterea avizului.

CAPITOLUL III

ALEGERILE LA NIVELUL FACULTĂȚILOR

Art. 7 (1) Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

(2) Componența membrilor consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți.

Art. 8 (1) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

(2) Numărul membrilor Consiliului facultății, cadre didactice, cercetători și studenți, este cuprins între 11 și 27 și se regăsește în Anexa 2. Minim 20% din numărul de locuri pentru cadrele didactice din Consiliul facultății sunt repartizate cadrelor didactice care predau la acea facultate, dar nu sunt membre ale departamentelor din cadrul acelei facultăți.

(3) Lista de alegători a unei facultăți cuprinde cadrele didactice și de cercetare titulare în statele de funcțiuni ale departamentelor din cadrul facultății respective.

(4) Lista de alegători a Bucharest Business School cuprinde cadrele didactice și de cercetare titulare din ASE care desfășoară activitate didactică în anul universitar 2023-2024 în cadrul programelor de studii ale Bucharest Business School (INDE și MBA Româno-Canadian).

(5) Un cadru didactic sau de cercetare titular se poate regăsi pe o singură listă de alegători, pe o singură listă de candidați și poate fi ales doar la o singură facultate. Fac excepție cadrele didactice și de cercetare titulare care predau la Bucharest Business School, care se regăsesc atât pe listele de alegători la propria facultate, cât și pe listele de alegători de la Bucharest Business School, cu respectarea cerinței de a se regăsi pe cel mult o listă de candidați și de a putea fi alese doar la o singură facultate.

Art. 9 Studenții sunt aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, la nivelul diverselor formații, programe sau cicluri de studiu. Structurile de conducere ale ASE și ale facultăților nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților, urmând ca reprezentanții studenților în Senatul ASE să elaboreze propria metodologie de alegeri, care va fi aprobată de Senatul ASE, corelând calendarul cu cel al alegerilor pentru cadrele didactice și de cercetare.

Art. 10 (1) Candidat pentru consiliul facultății poate fi orice cadru didactic sau cercetător titular din cadrul departamentelor facultății sau din cadrul altei facultăți, care nu se află în situația prevăzută la art. 1 alin. (4). Candidații care provin de la altă facultate trebuie să desfășoare cel puțin trei ore convenționale de activitate didactică pe săptămână la facultatea unde doresc să candideze, în anul universitar 2023-2024. Fac excepție candidații pentru consiliul Bucharest Business School, în cazul cărora candidatura nu este condiționată de desfășurarea unui număr minim de ore convenționale de activitate didactică pe săptămână la această facultate.

(2) Candidaturile pentru Consiliul facultății se depun la Registratura ASE. Candidații vor depune o fișă de înscriere a candidaturii însoțită de un CV, conform calendarului din Anexa 1. CV-ul va preciza data ultimei evaluări interne în ASE și calificativul obținut. Candidaturile

se fac publice prin afișare pe site-ul www.ase.ro, secțiunea dedicată alegerilor universitare, conform calendarului din Anexa 1.

(3) Buletinele de vot pe care sunt trecute candidaturile pentru consiliul facultății se tipăresc cu cel puțin o zi înainte de data alegerilor, sun coordonarea Biroului Electoral al ASE.

(4) Reprezentanții fiecărui departament al facultății în consiliul facultății sunt aleși de către cadrele didactice și de cercetare din facultatea respectivă.

(5) Reprezentanții altor facultăți și ai Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) în consiliul facultății sunt aleși de către toate cadrele didactice și de cercetare din facultatea la care candidează.

(6) Pe buletinele de vot se înscriu, pe pagini diferite, departamentele din cadrul facultății, numărul aferent de locuri și numele candidaților, precum și categoria "cadre didactice de la alte facultăți și DPPD", de asemenea cu menționarea numărului aferent de locuri și a numelor candidaților. În cazul Bucharest Business School, pe buletinul de vot se înscriu, pe pagini diferite, candidații celor două programe de studii din cadrul facultății și numărul aferent de locuri. În cadrul fiecărei categorii, candidații sunt așezați în ordine alfabetică, cu menționarea gradului didactic și a departamentului de unde provin (pentru categoria "cadre didactice de la alte facultăți și DPPD"). Votul se exprimă pe fiecare dintre categoriile înscrise pe buletinele de vot.

(7) În situația în care pentru categoria "cadre didactice de la alte facultăți și DPPD" nu este depus un număr de candidaturi cel puțin egal cu numărul de locuri acordat acestei categorii, locuri rămase disponibile vor fi repartizate, de către Biroul Electoral al ASE, departamentelor facultății, cu respectarea proporționalității, înscriindu-se pe buletinele de vot noul număr de locuri pentru fiecare departament.

Art. 11 (1) Alegerile pentru desemnarea membrilor consiliilor facultăților se desfășoară conform calendarului din Anexa 1. Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este 8.00 – 19.00.

(2) Alegerile se consideră valide, indiferent de numărul persoanelor care participă la vot.

(3) După încheierea procedurii de votare, Biroul electoral al facultății va proceda la numărarea voturilor obținute de fiecare candidat și consemnarea rezultatului votului într-un proces verbal.

(4) Sunt desemnați membri ai consiliului facultății persoanele care au întrunit cele mai multe voturi. În caz de egalitate pe ultima poziție eligibilă, se organizează un nou tur de scrutin conform calendarului din Anexa 1 și se refac buletinele de vot doar cu candidații care au obținut un număr de voturi egal.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (4), ambele tururi de scrutin se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale.

Art. 12 (1) Documentele procesului de alegeri (procesele verbale și buletinele de vot) se transmit Biroului Electoral al universității, care va verifica și centraliza datele primite de la birourile electorale ale facultăților. Buletinele de vot se păstrează 60 de zile, la Secretariatul General al ASE.

(2) După verificarea respectării procedurii de alegeri, Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va valida/invalida rezultatul alegerilor. Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va anunța comunității universității rezultatele alegerilor în termen de trei zile lucrătoare, prin publicarea lor pe site-ul www.ase.ro, secțiunea dedicată alegerilor universitare. În caz de invalidare, procedurile de alegeri se vor organiza în termen de maxim 30 zile calendaristice.

(3) Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va înainta Consiliului de administrație și Senatului în exercițiu o informare privind alegerile la nivelul facultăților, atât pentru cadrele didactice și de cercetare, cât și pentru studenți.

CAPITOLUL IV

ALEGERILE LA NIVELUL UNIVERSITĂȚII

IV. 1. Alegerile pentru Senatul ASE

Art. 13 (1) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare și ai studenților în Senatul Academiei de Studii Economice din București sunt aleși prin vot universal, direct și secret.

(2) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(3) Numărul membrilor Senatului ASE este de 97, din care 72 de cadre didactice și 25 de studenți, iar repartizarea pe cote-părți pe facultăți și, respectiv, departamente, este prezentată în Anexa 3.

(4) Membrii Senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

(5) Listele de alegători pentru Senatul ASE sunt aceleași ca și cele pentru consiliile facultăților, procedura de votare pentru cele două structuri de conducere desfășurându-se în paralel, la aceleași secții de votare și în aceeași zi, conform calendarului din Anexa 1.

Art. 14 Studenții sunt aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret. Structurile de conducere din cadrul ASE nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților urmând ca reprezentanții studenților în Senat să elaboreze propria metodologie de alegeri, care va fi aprobată de Senat, corelând calendarul cu cel al alegerilor pentru cadre didactice și de cercetare.

Art. 15 (1) Membru al Senatului ASE poate fi orice cadru didactic sau cercetător titular în cadrul instituției, care nu se află în situația prevăzută la art. 1 alin. (4).

(2) Candidaturile pentru calitatea de membru al Senatului se depun la Registratura ASE. Candidații vor depune o fișă de înscriere a candidaturii însoțită de un curriculum vitae (CV tip Europass și lista de lucrări), conform calendarului din Anexa 1. CV-ul va preciza data ultimei evaluări interne în ASE și calificativul obținut. Candidaturile se fac publice prin afișare pe site-ul www.ase.ro, secțiunea dedicată alegerilor universitare, conform calendarului din Anexa 1.

(3) Biroul Electoral al ASE va asigura tipărirea buletinelor de vot.

(4) Cadrele didactice și de cercetare pot candida numai pentru locurile din Senat alocate facultății/departamentului unde acesta este titular.

(5) Reprezentanții fiecărui departament în Senatul ASE sunt aleși de către cadrele didactice și de cercetare care au calitatea de titulari în facultatea respectivă. Reprezentanții Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) în Senatul ASE sunt aleși de către cadrele didactice și de cercetare din departamentul respectiv.

(6) Buletinele de vot pentru fiecare facultate se tipăresc cu cel puțin o zi înainte de data alegerilor. Ele vor conține lista candidaților în ordine alfabetică, cu menționarea gradului didactic și a departamentului de unde provine fiecare candidat, pe fiecare departament al facultății, precum și numărul de locuri alocat fiecărui departament.

Art. 16 (1) Alegerile pentru desemnarea membrilor Senatului ASE se desfășoară conform calendarului din Anexa 1. Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este 8.00 – 19.00.

(2) Alegerile se consideră valide, indiferent de numărul persoanelor care participă la vot.

(3) După încheierea procedurii de votare, Biroul electoral al facultății, respectiv al Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), va proceda la numărarea voturilor obținute de fiecare candidat și consemnarea rezultatului votului într-un proces verbal.

(4) Sunt desemnați membri ai Senatului persoanele care au întrunit cele mai multe voturi. În caz de egalitate pe ultima poziție eligibilă, se organizează un al doilea tur de scrutin conform calendarului din Anexa 1 și se refac buletinele de vot doar cu persoanele care au obținut un număr de voturi egal.

(5) În situațiile prevăzute la alin. (4) ambele scrutine se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale.

Art. 17 (1) Documentele procesului de alegeri (procesele verbale și buletinele de vot pentru alegerea membrilor Senatului) se transmit Biroului Electoral al universității care va verifica și centraliza datele primite de la birourile electorale ale facultăților. Buletinele de vot se păstrează 60 de zile, la Secretariatul general al ASE.

(2) După verificarea respectării procedurii de alegeri, Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va valida/invalida rezultatul alegerilor. Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va anunța comunității universității rezultatele alegerilor în termen de 10 zile. În caz de invalidare, procedurile de alegeri se vor organiza în termen de maxim 30 de zile.

(3) Biroul Electoral al Academiei de Studii Economice din București va înainta Consiliului de administrație și Senatului în exercițiu o informare privind rezultatul alegerilor, atât pentru cadrele didactice și de cercetare, cât și pentru studenți.

IV. 2. Alegerile pentru funcția de rector al ASE

Art. 18 (1) Conform rezultatului referendumului desfășurat în 18 iulie 2023, rectorul ASE se desemnează pe bază de alegeri generale, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din

senatul universitar și din consiliile facultăților. Alegătorii se vor organiza pe trei secții de votare, conform Anexei 4.

(2) Data de desfășurare a alegerilor se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

(3) Ministrul educației poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea alegerilor.

(4) Candidații pentru funcția de rector trebuie să fie personalități științifice sau academice din țară sau din străinătate la art. 1, alin. 4).

(5) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la ASE pentru mai mult de două mandate.

(6) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (5) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

(7) Pentru funcția de rector, dosarul de candidatură cuprinde: declarația de intenție, declarația pe proprie răspundere privind colaborarea cu fosta securitate, programul de management universitar (în format printat și electronic) și curriculum vitae al candidatului (CV tip Europass și lista de lucrări, în format printat și electronic), adeverință care atestă respectarea prevederilor art. 138 alin. (5) și (6) din Legea învățământului superior nr. 199/2023 (eliberată de Direcția de resurse umane a universității).

(8) Documentele vor fi înregistrate de candidați la registratura ASE, conform calendarului din Anexa 1.

(9) Biroul Electoral al ASE va verifica dosarele de candidatură și va face publice candidaturile depuse prin postarea acestora pe site-ul oficial al universității, conform calendarului din Anexa 1.

(10) Pentru prezentarea programelor manageriale, fiecare candidat poate organiza două întâlniri separate cu alegătorii (una cu cadrele didactice și una cu studenții), conform calendarului din Anexa 1.

(11) Buletinele de vot pe care sunt trecute, în ordinea rezultată în urma tragerii la sorți de către Biroul Electoral al ASE, toate candidaturile pentru funcția de rector se tipăresc cu cel puțin o zi înainte de data alegerilor.

(12) Alegerile pentru desemnarea rectorului ASE se desfășoară conform calendarului din Anexa 1. Intervalul orar în care se desfășoară procedura de votare este 8.00 – 19.00.

(13) Alegerile se consideră valide, dacă participă la procesul de vot cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept vot înscrise pe listele de votare.

(14) După încheierea procedurii de votare, Biroul electoral al fiecărei secții de votare va proceda la numărarea voturilor obținute de fiecare candidat și consemnarea rezultatului votului.

(15) Procesele verbale și buletinele de vot pentru alegerea rectorului se transmit Biroului Electoral al universității, care va verifica și centraliza datele primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare. Buletinele de vot se păstrează, la Secretariatul General al ASE, cel puțin încă 60 de zile după confirmarea rectorului prin Ordin MEN.

(16) După verificarea respectării procedurii de alegeri, Biroul Electoral al ASE va valida/invalida rezultatul alegerilor. Biroul Electoral al ASE va anunța comunității universității rezultatele alegerilor în termen de maxim 3 zile.

(17) În situația în care alegerile nu sunt validate, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, noi alegeri, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(18) Este desemnat rector candidatul care a întrunit cele mai multe voturi, cu condiția ca acestea să reprezinte cel puțin jumătate plus unu din numărul alegătorilor prezenți la vot.

(19) În cazul în care niciun candidat nu întrunește un număr de voturi egal cu cel puțin jumătate plus unu din numărul alegătorilor prezenți la vot se organizează un nou tur de scrutin, conform calendarului din Anexa 1.

(20) La al doilea tur de scrutin participă candidații clasați pe primele două locuri. Candidații vor fi înscriși pe buletinele de vot în ordinea descrescătoare a voturilor primite.

(21) În situația prevăzută la alin. (17) și (19), cel de-al doilea tur de scrutin se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale. După acest tur, este desemnat rector candidatul care a întrunit cele mai multe voturi. În caz de egalitate, se organizează un al treilea tur de scrutin.

(22) Biroul Electoral al ASE va înainta Senatului rezultatul votului pentru alegerea rectorului în vederea validării.

(23) Rezultatul votului, validat de Senatul ASE, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

(24) Candidații la funcția de rector își pot desemna câte un observator, dintre cadrele didactice titulare în ASE, la birourile secțiilor de votare și la Biroul Electoral al ASE.

CAPITOLUL V

BIROUL ELECTORAL AL ASE ȘI BIROURILE ELECTORALE ALE SECȚIILOR DE VOTARE

Art. 19. (1) Biroul Electoral al ASE este responsabil cu organizarea și desfășurarea alegerilor pentru consiliile facultăților, Senatului universitar și rectorului instituției, precum și cu validarea rezultatelor alegerilor. Biroul Electoral al ASE este format din șapte membri, dintre care unul are în mod obligatoriu pregătire juridică și 1-2 sunt studenți, la care se adaugă un număr egal de membri supleanți din partea cadrelor didactice și a studenților.

(2) Biroul Electoral al ASE îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii completată cu dispozițiile legale incidente. Biroul Electoral al ASE are următoarele atribuții:

a) actualizarea listelor de vot;

b) verificarea și afișarea listelor de vot pentru alegerile organizate în vederea desemnării consiliilor facultăților și a Senatului ASE;

c) verificarea și afișarea listelor de vot pentru alegerile organizate în vederea desemnării rectorului ASE;

d) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;

e) afișarea listelor de vot arondate pe secții;

f) aducerea la cunoștință publică a plasării secțiilor de votare;

g) întocmirea și multiplicarea buletinelor de vot pentru alegerile organizate în vederea desemnării consiliilor facultăților și a Senatului ASE și celor organizate în vederea desemnării rectorului ASE;

h) distribuirea buletinelor de vot către președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare;

i) analizarea și aprobarea cererilor depuse de persoanele care doresc acreditarea ca observatori, cu excepția celor desemnate de MEN;

j) verificarea proceselor verbale întocmite de comisiile de votare pe secții și verificarea respectării procedurii de alegeri (Anexa nr. 5);

k) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului pentru alegerile organizate în vederea desemnării consiliilor facultăților și a Senatului ASE și celor organizate în vederea desemnării rectorului ASE (Anexa nr. 6)

l) comunicarea către membrii comunității academice a rezultatului alegerilor.

(3) Exercitarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului Electoral al ASE este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

(4) Biroul Electoral al ASE lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii prezenți.

Art. 20 (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor pe secții de votare. Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate din 7 membri, dintre care 2 sunt studenți, la care se adaugă doi supleanți. Componența nominală a birourilor electorale ale secțiilor de votare este stabilită de către Senatul instituției pe baza propunerilor făcute de către facultăți și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, pentru cadrele didactice și de cercetare. Senatul Academiei de Studii Economice aprobă și câte doi membri supleanți din rândul cadrelor didactice și de cercetare, pentru fiecare birou electoral, astfel încât, în cazul în care unul dintre membrii biroului este indisponibil din motive obiective, să poată fi înlocuit, prin decizia Biroului Electoral al ASE. Nu pot face parte din birourile electorale ale secțiilor de votare persoanele care candidează. Pentru alegerile organizate în vederea desemnării consiliilor facultăților vor exista 12 secții de votare, câte o secție la fiecare facultate. Pentru alegerile organizate în vederea desemnării Senatului ASE vor exista 13 secții de votare, câte o secție la fiecare facultate și o secție pentru Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Bucharest Business School nu va avea o secție proprie de votare. Alegerile pentru Consiliul acestei facultăți se vor desfășura în cadrul facultății din care provin cele mai multe cadre didactice care predau la Bucharest Business School, respectiv în cadrul Facultății de Contabilitate și Informatică de Gestiune.

(2) Pentru alegerile organizate în vederea desemnării rectorului ASE vor exista trei secții de votare, conform Anexei 4. Birourile secțiilor de votare pentru alegerea rectorului vor fi formate din 7 membri (5 cadre didactice și doi studenți) la care se adaugă 2 supleanți din partea cadrelor didactice și 2 supleanți din partea studenților.

(3) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt desemnați prin vot de către membrii biroului și validați de Biroul Electoral al ASE.

(4) Birourile electorale ale secțiilor de votare au următoarele atribuții:

a) conduc operațiunile de votare și iau toate măsurile pentru asigurarea ordinii în secția de votare și în jurul acesteia;

b) stabilesc locațiile în care se amplasează cabinele de vot. Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabine de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscriși pe listele de vot.

c) identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot;

d) numără voturile și consemnează rezultatul alegerilor;

e) întocmesc și înaintează Biroului Electoral al ASE procesele verbale și buletinele de vot;

f) predau cu proces-verbal Biroului Electoral al ASE ștampilele și celelalte materiale necesare votării.

(5) Exercitarea corectă și imparțială a funcției de membru al biroului electoral al secției de votare este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

(6) Birourile electorale ale secțiilor de votare lucrează în prezența majorității membrilor și iau decizii cu votul majorității celor prezenți. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii prezenți.

CAPITOLUL VI

REGULI GENERALE PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE VOTARE

Art. 21 (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale instituției de învățământ superior.

(2) Listele de vot ale instituției de învățământ superior conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

(3) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(4) Cu 3 zile înainte de data organizării alegerilor nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(5) Buletinele de vot pentru alegerea rectorului se realizează la nivelul ASE și se securizează de către Biroul Electoral al ASE, prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a Biroului Electoral.

(6) Numărul buletinelor de vot pentru alegerea rectorului prezentate Biroului Electoral al ASE pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din instituția de învățământ superior, plus un număr de 10%.

(7) Buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliilor departamentelor, consiliilor facultăților și Senatului universitar se realizează la Biroului Electoral al ASE și se securizează prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a Biroului Electoral.

(8) Formatul ștampilelor de vot va fi de dimensiune mai mică decât patrulaterele tipărite pe buletinele de vot.

(9) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule.

(10) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către Biroul electoral al ASE, iar Birourile secțiilor de votare răspund de gestionarea lor.

(11) Ștampilele vor respecta următoarele tipuri de format:

a) ștampilele de control ale Biroului electoral al ASE au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al ASE sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL", scris cu majuscule;

b) ștampilele de vot au formă rotundă, cu diametrul de 17 mm, iar central este inscripționat cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule;

c) ștampilele de anulare a buletinelor de vot pe care se inscripționează cuvântul "ANULAT", scris cu majuscule.

(12) Pe buletinele de vot se aplică ștampila de control a Biroului Electoral al ASE.

(13) Persoanele cu drept de vot își vor exprima opțiunea prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul/chenarele corespunzătoare candidatului/candidaților pe care doresc să îl/îi aleagă. Se anulează buletinele de vot pe care s-au aplicat mai multe ștampile cu inscripția „votat” decât numărul de locuri stabilite pe buletin, pentru structurile de conducere. Se anulează buletinele de vot care conțin mai mult de o ștampilă cu inscripția „votat” în cazul candidaților pentru funcția de rector. Se anulează buletinele pe care ștampila cu inscripția „votat” a fost aplicată în afara spațiului corespunzător.

(14) Președintele biroului electoral al secției de votare are următoarele atribuții:

a) primește, cu o zi înainte de data alegerilor, de la Biroul Electoral al ASE, o copie după lista de vot, ștampilele marcate cu inscripțiunea “VOTAT”, formularele de vot, formularele pentru încheierea proceselor verbale, pe bază de proces verbal, precum și alte materiale sau imprimate necesare desfășurării optime a procesului de vot;

b) se prezintă înainte de începerea procesului de vot la secția de votare unde face prezența membrilor biroului electoral al secției și o consemnează;

c) verifică urna de vot care este apoi sigilată de către președintele Biroului Electoral al ASE sau de către un membru al Biroului prin aplicarea ștampilei de control;

d) asigură afișarea la loc vizibil la ușa secției de votare ora de începere și de încheiere a procesului de votare, permite accesul în secția de votare a persoanelor înscrise pe listele de vot;

e) în timpul procesului de vot verifică împreună cu membrii biroului electoral identitatea alegatorului în conformitate cu prezenta metodologie;

f) primește orice sesizări legate de procesul de vot și le înaintează spre soluționare Biroului Electoral al ASE;

g) verifică la încheierea votului starea sigiliilor de pe urna de vot și sigilează fanta acesteia.

Art. 22 (1) Secțiile de votare se închid la orele 19.00. Au dreptul să voteze toți alegătorii care se aflau în secția de votare la orele 19.00.

(2) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

(3) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor participă membrii birourilor secției de votare și pot asista persoanele acreditate.

(4) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor biroului secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei „ANULAT”.

(5) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

(6) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.

(7) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate biroului electoral al secției de votare.

(8) În cazul în care suma nu se verifică, membrii biroului electoral al secției de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.

(9) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei și consemnarea rezultatului votului.

(10) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.

(11) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral al ASE, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patrulatere ori în afara acestora. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(12) Se consideră contestate buletinele de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului. În cazul acestora, li se va decide statutul ținând cont de părerea majorității membrilor biroului electoral al secției de votare.

(13) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(14) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese verbale în două exemplare originale.

(15) Procesele-verbale se semnează de către președinte, precum și de către membrii biroului secției de votare și vor purta ștampila de control.

(16) Fiecare membru al biroului electoral al secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnată de către președintele secției de votare și de către ceilalți membri ai biroului.

(17) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele biroului electoral al secției de votare.

(18) Contestațiile se prezintă președintelui biroului electoral al secției de votare, cu excepția celor care vizează direct activitatea acestuia, caz în care se vor depune la Biroul Electoral al ASE. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.

(19) Președintele biroului electoral al secției de votare hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

(20) Se întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot nule și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.

(21) Președintele biroului electoral al secției de votare, însoțit de persoanele acreditate predă dosarele întocmite conform prevederilor alin. (20) sigilate și ștampilate, la sediul Biroului Electoral al ASE, în cel mult 24 de ore de la încheierea votării.

CAPITOLUL VII

CONFLICTUL DE INTERESE

Art. 23 (1) Persoanele aflate în cazurile de conflict de interese sau de incompatibilitate, astfel cum sunt reglementate potrivit dispozițiilor art. 170 alin. 1) lit. a și alin. 5) din legea învățământului superior nr. 199/2023, nu pot ocupa funcții de conducere în Academia de Studii Economice din București.

(2) Cazurile de conflict de interese sau de incompatibilitate se soluționează conform art. 170, alin. (2), (3) și (4), respectiv, alin. (6) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Art. 24 Incompatibilitățile legate de statutul de membru al Senatului se constată și se rezolvă la încheierea procesului de alegeri din ASE, la apariția stării de incompatibilitate pe parcursul mandatului, după caz.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII FINALE

Art. 25 (1) Graficul de desfășurare a alegerilor este prezentat în Anexa 1.

(2) Candidaturile se vor depune la Registratura ASE cu respectarea programului de funcționarea al acesteia, respectiv de luni până joi între orele 7.30 și 16 și vinerea între 7.30 și 13.30.

Art. 26 (1) Pentru funcția de Președinte al Senatului ASE, dosarul de candidatură cuprinde: declarația de intenție de a candida pe acest post și curriculum vitae al candidatului.

(2) Candidaturile pentru funcția de președinte al Senatului se depun în perioada prevăzută în calendarul din Anexa 1, la Registratura ASE. Lista candidaților se publică pe site-ul oficial al universității.

(3) Candidații pentru funcția de Președinte al Senatului ASE trebuie să fi fost aleși în calitate de membri ai noului Senat și să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluările interne din ultimii cinci ani, ori să îndeplinească condițiile de evaluare pentru funcția de profesor, conform criteriilor interne ale ASE.

(4) Senatul nou ales își va desemna Președintele prin vot secret, conform calendarului din Anexa 1, cu ocazia primei ședințe.

Art. 27 Studiile universitare de doctorat dispun de sisteme proprii și specifice de conducere și administrare a programelor de studii și cercetare, inclusiv la nivelul școlilor doctorale. La nivelul IOSUD funcționează consiliul pentru studiile universitare de doctorat. La nivelul fiecărei școli doctorale funcționează consiliul școlii doctorale. Aceste structuri funcționează și sunt desemnate conform prevederilor Legii nr. 199/2023 și metodologiilor aprobate de Senatul ASE.

Art. 28 În cazul în care, după alegeri, se vacantează locuri în Consiliul departamentului, Consiliul facultății sau Senat, acestea se vor ocupa de către persoane provenind de la aceeași structură, prin organizarea de alegeri parțiale în maxim 3 luni de la vacantare pentru completarea locurilor vacante.

Art. 29 Anexele 1-6 fac parte din prezenta metodologie.

Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului universitar din 20 septembrie 2023.

Președinte Senat,	Rector,
Prof. univ. dr. Dumitru MIRON	Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

Anexa 1

CALENDARUL ALEGERILOR 2023-2024

Nr. crt.	Data/ Intervale	Activitate
1	09-14.10.2023	Depunerea candidaturilor pentru Directori de departamente și membri în Consiliul Departamentului
2	16-20.10.2023	Alegeri la nivelul Departamentelor (directori și membri ai consiliilor departamentelor)
3	până la 03.11.2023	Desemnarea membrilor Biroului Electoral al ASE Desemnarea membrilor Birourilor Secțiilor de votare pentru cele 12 secții de la nivelul facultăților și DPPD pentru alegerea membrilor consiliilor facultăților și senatului universitar Desemnarea membrilor Birourilor Secțiilor de votare pentru alegerea rectorului
4	20-24.11.2023	Depunerea candidaturilor pentru Senat și consiliile facultăților
5	04.12.2023	Publicarea candidaturilor pentru Senat și consiliile facultăților pe site-ul ASE.
6	05.12.2023	Definitivarea listelor de alegători pentru fiecare facultate și DPPD
7	06.12.2023	Turul I al alegerilor pentru Senat și consiliile facultăților
8	13.12.2023	Turul II al alegerilor pentru Senat și consiliile facultăților, dacă este cazul
9	15-19.01.2024	Depunerea candidaturilor pentru Președintele Senatului
10	31.01. 2024	Prima ședință a noului Senat Alegerea Președintelui Senatului
11	05-12.02.2024	Depunerea candidaturilor pentru Rector
12	14.02.2024	Publicarea candidaturilor pentru Rector pe site-ul ASE
13	15-21.02.2024	Întâlniri cu alegătorii organizate pentru prezentarea programelor manageriale ale candidaților la funcția de rector
14	22.02.2024	Turul I pentru alegerea Rectorului
15	26.02.2024	Turul II pentru alegerea Rectorului, dacă este cazul
16	28.02.2024	Validarea, de către Senat, a rezultatului votului pentru alegerea Rectorului
17	01.03.2024	Transmiterea către MEN a dosarului pentru alegerea Rectorului

Anexa 2

STRUCTURA CONSILIILOR FACULTĂȚILOR

Nr. crt.	Facultatea / Departamentul	Număr posturi ocupate de cadre didactice și de cercetare titulare	Număr de membri în Consiliul facultății			
			Total	Cadre didactice din facultate	Cadre didactice de la alte facultăți și DPPD	Studenți
1	**Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine (FABIZ)**	**40**	**19**	**11**	**3**	**5**
2	**Administrație și Management Public**	**21**	**17**	**9**	**3**	**5**
3	**Bucharest Business School**	**0**	**11**	**0**	**8,** din care **4** de la MBA Româno-Canadian și **4** de la INDE	**3**
4	**Business și Turism**	**51**	**27**	**16**	**4**	**7**
	Business, Științele Consumatorului și Managementul Calității	26		8		
	Turism și Geografie	25		8		
5	**Cibernetică, Statistică și Informatică Economică**	**135**	**27**	**16**	**4**	**7**
	Informatică și Cibernetică Economică	72		8		
	Matematici aplicate	23		3		
	Statistică și Econometrie	40		5		
6	**Contabilitate și Informatică de Gestiune**	**117**	**27**	**16**	**4**	**7**
	Analiză și Evaluare Economico-Financiară	18		2		
	Contabilitate și Audit	72		8		
	Informatică de Gestiune	27		3		
7	**Drept**	**28**	**17**	**9**	**3**	**5**
8	**Economie Agroalimentară și a Mediului**	**47**	**21**	**12**	**3**	**6**
	Economie Agroalimentară și a Mediului	30		7		
	Educație Fizică și Sport	17		5		
9	**Economie Teoretică și Aplicată**	**51**	**27**	**16**	**4**	**7**
	Doctrine Economice și Comunicare	11		4		
	Economie și Politici Economice	40		12		
10	**Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de valori**	**75**	**25**	**14**	**4**	**7**
	Finanțe	49		9		
	Monedă și Bănci	26		5		
11	**Management**	**66**	**27**	**16**	**4**	**7**
	Filozofie și Științe Socioumane	12		3		
	Management	54		13		
12	**Marketing**	**38**	**23**	**13**	**4**	**6**
13	**Relații Economice Internaționale**	**106**	**27**	**16**	**4**	**7**
	Limbi Moderne și Comunicare în Afaceri	47		7		
	Relații Economice Internaționale	59		9		

Anexa 3

STRUCTURA SENATULUI UNIVERSITAR

Nr. crt.	Facultatea / Departamentul	Număr posturi ocupate de cadre didactice și de cercetare titulare	Număr locuri repartizate
1	**Administrarea afacerilor (FABIZ)**	**40**	**4**
2	**Administrație și Management Public**	**21**	**2**
3	**Bucharest Business School**	**0**	**0**
4	**Business și Turism**	**51**	**5**
	Business, științele consumatorului și managementul calității	26	3
	Turism și geografie	25	2
5	**Cibernetică, Statistică și Informatică Economică**	**135**	**12**
	Informatică și cibernetică economică	72	6
	Matematici aplicate	23	2
	Statistică și econometrie	40	4
6	**Contabilitate și Informatică de Gestiune**	**117**	**11**
	Analiză și evaluare economico-financiară	18	2
	Contabilitate și audit	72	7
	Informatică de gestiune	27	2
7	**Drept**	**28**	**2**
8	**Economie Agroalimentară și a Mediului**	**47**	**4**
	Economie agroalimentară și a mediului	30	3
	Educație fizică și sport	17	1
9	**Economie Teoretică și Aplicată**	**51**	**5**
	Doctrine economice și comunicare	11	1
	Economie și politici economice	40	4
10	**Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de valori**	**75**	**7**
	Finanțe	49	5
	Monedă și bănci	26	2
11	**Management**	**66**	**6**
	Filozofie și științe socio-umane	12	1
	Management	54	5
12	**Marketing**	**38**	**3**
13	**Relații Economice Internaționale**	**106**	**10**
	Limbi moderne și comunicare în afaceri	47	4
	Relații economice internaționale	59	6
14.	**Departamentul pentru pregătirea personalului didactic**	**8**	**1**

Anexa 4

SECȚIILE DE VOTARE ORGANIZATE ÎN VEDEREA ALEGERII RECTORULUI ASE

Nr. secției de votare	Facultăți
1	Administrație și Management Public Business și Turism Management Relații Economice Internaționale
2	Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine (FABIZ) Contabilitate și Informatică de Gestiune Economie Teoretică și Aplicată Marketing
3	Cibernetică, Statistică și Informatică Economică Economie Agroalimentară și a Mediului Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori Drept Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Anexa nr. 5

PROCES-VERBAL
privind consemnarea rezultatului alegerilor universitare din data de . . . . . ., organizate la nivelul Academiei de Studii Economice din București pentru alegerea rectorului

a. Numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare .....
b. Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare .....
c. Numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare, cu verificarea respectării formulei .....:

pct. c >/= pct. d + pct. e + pct. f + pct. g
d. Numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate .....
e. Numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei .....:

pct. e < /= [pct. b - (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h
f. Numărul voturilor nule .....
g. Numărul voturilor albe .....
h. Numărul voturilor valabil exprimate .....
i. Expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate biroului electoral al secției de votare
j. Starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

Președintele biroului electoral al secției de votare,
. . . . . .
Membrii biroului electoral al secției de votare:
. . . . . Locțiitorul președintelui biroului electoral al secției de votare,
. . . . . .
.....

Anexa nr. 6

BIROUL ELECTORAL AL ACADEMIEI DE STUDII ECONIMICE DIN BUCUREȘTI

PROCES-VERBAL
privind consemnarea rezultatului alegerilor universitare din data de . . . . . ., organizate la nivelul Academiei de Studii Economice din București pentru alegerea rectorului

a. Numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei .....:

pct. a >/= pct. B

b. Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare .....
c. Numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei.....:

pct. c >/= pct. d + pct. e + pct. f + pct. g
d. Numărul total al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare .....
e. Numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei .....:

pct. e < /= [pct. b - (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h
f. Numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare .....
g. Numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare .....
h. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare ....., din care :
h1. Numărul total al voturilor valabil exprimate.....
i. Numărul total de voturi exprimate, necesar pentru validarea alegerii rectorului, este numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, cu verificarea respectării formulei .....:

pct. b >/= [(pct. a: 2) + 1]
j. Numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul pentru alegerea rectorului (majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, respectiv h1 sau h2) .....

Președintele biroului electoral al universității,
. . . . . .
Membrii biroului electoral al universității:
. . . ., Locțiitorul președintelui biroului electoral al universității,
. . . . . .
.....