



**Hotărârea nr. 60/27.03.2024**

*cu privire la aprobarea*

**Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat pentru anul universitar 2023-2024**

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 214/20.03.2024 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat, anul universitar 2023-2024;

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. k) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație*, prevăzută ca anexă la Ordinul ministrului educației nr. 3691/2024, ale art. 39 alin. (15) lit. a) din Carta Academiei de Studii Economice din București, ale art. 1 alin. (7), ale art. 3 alin. (15) lit. a) și ale art. 14 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

**Hotărăște**

**Art. 1.** Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat pentru anul universitar 2023-2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Consiliul de Administrație duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,**  
**Prof. univ. dr. Gheorghe HURDUZEU**

**Cancelar Senat,**  
**Conf. univ. dr. Răzvan-Andrei CORBOȘ**

**Avizat pentru legalitate,**  
**Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ**  
**Consilier Juridic Elena GĂMAN**

## **REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT, pentru anul universitar 2023-2024**

Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat în Academia de Studii Economice din București (ASE) au la bază prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea nr. 199/2023** a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 143/2000** privind combaterea traficului și consumului ilicit de droguri;
- **HG nr. 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- **OME nr. 3691/12.02.2024** pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație;
- **OME nr. 3692/12.02.2024** privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- **OMEC nr. 4156/12.05.2020** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior.

### **Capitolul I PRINCIPII GENERALE**

#### **Art. 1**

- (1) ASE organizează, în baza autonomiei universitare, de regulă, o singură sesiune a examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții programelor de masterat, înmatriculați conform prevederilor **Legii nr. 84/1995** a învățământului, **Legii nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare și **Legii nr. 1/2011** a educației naționale (examenul de disertație). Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru promoția curentă.
- (2) Absolvenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale (Mobilități Erasmus+, programe cu dublă diplomă), în ultimul an de studii și pentru care situația școlară de la universitatea gazdă a fost transmisă după finalizarea perioadei de înscriere se pot prezenta în sesiunea suplimentară a examenului de disertație, conform graficului activităților aprobat de Senatul ASE. Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor trebuie să poarte avizul Biroului ERASMUS+ al ASE prin care li se confirmă statutul de mai sus.
- (3) Sesiunile examenelor de disertație sunt organizate cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice.

#### **Art. 2**

- (1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor sunt stabilite pe specializări/programe de studii, prin decizia rectorului ASE, la propunerea Consiliilor Facultăților, cu aprobarea Consiliului de Administrație și sunt afișate pe site-ul universității.
- (2) Fiecare comisie este alcătuită din președinte (reprezentat de unul dintre membri), membri și secretar. În cazul în care coordonatorul științific nu este membru permanent al comisiei, acesta are obligația de a participa la examenul de finalizare a studiilor, dobândind calitatea de membru cooptat al comisiei, cu drept de notare. În cazul în care, din motive bine întemeiate:
  - a) un membru permanent al comisiei nu participă la examen, locul acestuia este preluat de membrul supleant nominalizat.
  - b) coordonatorul științific - membru cooptat - nu participă la examen, își pierde această calitate și, ca atare, nu poate nota.

- (3) Președintele comisiei examenului de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar.
- (4) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Aceștia trebuie să aibă statutul de cadru didactic titular în cadrul ASE.
- (5) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor poate să fie cadru didactic titular al ASE, asistent universitar pe perioadă determinată sau asistent de cercetare și are numai atribuții de administrare a documentelor.
- (6) Pentru fiecare comisie de examen de finalizare a studiilor sunt numiți cel puțin un membru supleant și un secretar supleant.
- (7) Conform legii, atât membrii, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați, sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (8) Componenta comisiilor pentru examenele de disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

### Art. 3

La o specializare/un program de studii, examenul de finalizare a studiilor este organizat și desfășurat în aceleași condiții, indiferent dacă studiile absolvite de candidați au fost organizate conform Legii nr. 84/1995 a învățământului, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare sau a Legii nr.1/2011 a educației naționale și indiferent de forma de învățământ la care a fost organizat programul absolvit.

### Art. 4

- (1) Absolvenții care nu s-au înscris, care au absentat și cei care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea curentă pot solicita înscrierea într-o sesiune normală, ulterioară.
- (2) Pentru absolvenții ASE din promoția curentă, susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită.
- (3) Absolvenții promoțiilor anterioare și ai anului suplimentar achită taxa pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, aprobată de Senatul ASE. Plata poate fi efectuată la casieriile ASE, electronic, prin platforma [plationline.ase.ro](http://plationline.ase.ro) sau prin virament bancar. În cazul achitării prin virament bancar, copia dovezii achitării taxei este transmisă la secretariatul facultății, în același timp cu cererea de înscriere la examenul de finalizare și cu celelalte documente. Plata este considerată efectuată la data la care taxa de susținere a examenului de finalizare a studiilor este evidențiată în conturile ASE, dar nu mai târziu de momentul înscrierii pentru examenul de finalizare.

### Art. 5

- (1) Candidatul la examenul pentru finalizarea studiilor, anterior înscrierii pentru susținerea acestui examen, transmite lucrarea de finalizare a studiilor, în format PDF, către secretariatul departamentului de care aparține conducătorul științific, prin e-mailul instituțional, precizând la subiectul e-mailului: NUME\_PRENUME\_LUCRARE\_MASTERAT). După confirmarea, de către secretariatul departamentului, prin e-mail, a primirii lucrării în format PDF, candidatul se poate înscrie la examen. Secretarul de departament descarcă lucrările și crează foldere cu lucrările aferente fiecărei comisii de examen și le transmite secretarilor de comisii.
- (2) Absolvenții transmit, la secretariatele facultăților (**Anexa 5** – Adrese de e-mail secretariate), prin e-mailul instituțional, cererea descărcată de pe site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată, fișa de lichidare, dovada completării formularului privind angajabilitatea, o copie a *declarației privind protecția datelor personale* – **Anexa 2**, datată și semnată, o copie a *declarației pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor trimise pe e-mail* - **Anexa 3**, datată și semnată, și o copie a *declarației pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare* - **Anexa 4**, datată și semnată, în format .PDF sau .JPEG/.JPG.
- (3) Absolvenții se asigură că documentul care conține lucrarea de disertație, încărcată pentru verificarea antiplagiat și trimisă la secretariatul departamentului (ca fișier atașat e-mailului), poate fi deschisă, este completă și are același conținut cu cea pe care o prezintă în cadrul examenului de finalizare.

- (4) Toate lucrările de disertație, care sunt susținute în cadrul ASE, sunt verificate antiplagiat, prin intermediul platformei **Sistemantiplagiat.ro**, înainte de susținerea lor, conform prevederilor PO\_DMCI-02/14.02.2019 privind verificarea antiplagiat. (informații ce sunt disponibile și la adresa: <https://dmci.ase.ro/images/instructiuni/instruc%C8%9Biuni%20studen%C8%9Bi%20an%20univer%202023-2024.pdf>).
- (5) Pentru verificarea antiplagiat, platforma generează un Raport de similitudine, prin care se determină proporția similitudinilor din textul verificat față de conținutul din bazele de date și de pe internet; coeficienții de similitudine din raport sunt: **coeficientul de similitudine 1, cu un nivel recomandat de maximum 30%** (evidențiază procentul din text cu toate fragmentele de minim 5 cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente) și **coeficientul de similitudine 2, cu un nivel recomandat de maximum 5%** (evidențiază procentul din text cu toate fragmentele de minim 25 cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente). Coeficienții reprezintă praguri de alertă, iar depășirea acestora nu înseamnă, automat, cazuri de plagiat, coordonatorul științific având obligația de a analiza și a-și asuma decizia de acordare a calificativului *Admis/Respins* pentru susținere.
- (6) Dosarele absolvenților din promoțiile anterioare, care solicită înscrierea la examenul de finalizare a studiilor trebuie să conțină:
  - a) cererea descărcată de pe site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată;
  - b) copia diplomei de bacalaureat (sau echivalentă) și a foii matricole (sau echivalenta acesteia);
  - c) copia diplomei de licență (sau echivalentă) și a foii matricole/suplimentului la diplomă;
  - d) copia certificatului de naștere;
  - e) dovada plății taxei de înscriere;
  - f) declarația privind protecția datelor personale – **Anexa 2**, datată și semnată;
  - g) declarație pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor trimise pe e-mail - **Anexa 3**, datată și semnată;
  - h) declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare - **Anexa 4**, datată și semnată;
  - i) fișa de lichidare;
  - j) dovada completării formularului privind angajabilitatea.
- (7) După verificarea copiilor tuturor documentelor de mai sus, secretarul de an trimite candidatului, cel târziu în ultima zi a perioadei de înscriere, un e-mail de confirmare a primirii documentelor, a verificării acestora și a înscrierii acestuia la examenul de finalizare a studiilor.
- (8) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.
- (9) Candidații la susținerea examenului de finalizare a studiilor sunt obligați să verifice, la adresa de e-mail, confirmarea înscrierii la examenul de finalizare primită din partea secretariatului de facultate.
- (10) La finele perioadei de înscriere, secretarul departamentului confruntă lucrările înscrise cu situația primită de la secretariatul facultății (lista absolvenților care au dreptul să susțină și care s-au înscris la examenul de disertație) și pregătește fișierele pentru comisii, cu lucrările aferente membrilor comisiei.

#### **Art. 6**

- (1) Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație este asigurată de coordonatorii științifici pe o perioadă de cel puțin șase luni.
- (2) Studentul/absolventul are obligația să prezinte coordonatorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
- (3) Coordonatorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student/absolvent.

#### **Art. 7**

Alegerea temei și a coordonatorului științific și verificarea antiplagiat este realizată conform graficului prezentat în **Anexa 1**.

**Capitolul II**  
**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR**  
**PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE MASTERAT ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA**  
**LEGII NR. 288/2004 PRIVIND ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI A LEGII**  
**NR.1/2011, A EDUCAȚIEI NAȚIONALE**

**Art. 8**

Obținerea titlului de „master” este asigurată prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care este organizată în cadrul universității, prin contact direct, nemijlocit între membrii comisiei de examen și a examenatului, probă denumită **”Prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație”**.

**Art. 9**

- (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea coordonatorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a coordonatorului științific este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.
- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de disertație, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.
- (3) În cazul în care, între coordonatorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt coordonator științific.

**Art. 10**

Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE.

**Art. 11**

- (1) Examenul de disertație este susținut oral și desfășurat în prezența, în același loc și în același moment, a membrilor comisiei examenului de finalizare a studiilor și a examenatului, și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase) și conduce la acumularea celor 10 credite de studii transferabile. Media finală este calculată cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte.
- (2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație este realizată în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (webstudent.ase.ro) și la avizierul facultății.
- (3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

**Art. 13**

- (1) Programul de **studii universitare de masterat didactic** este finalizat cu prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- (2) Lucrarea de disertație este rezultatul cercetării educaționale în domeniul disciplinei/disciplinelor pe care viitorul absolvent urmează să le predea. Lucrarea de disertație, care constituie un reper de învățare, reflectă structura activităților de cercetare și activităților de predare - învățare - evaluare în unități de învățământ preuniversitar și o formă de evaluare a studenților.
- (3) Lucrarea de disertație este una de tip didactico - metodic, bazată pe o cercetare-acțiune, care presupune, în mod obligatoriu, testarea eficienței unei/unor practici didactice propuse de către student.

- (4) În condițiile dublei specializări, absolventul prezintă o singură lucrare de disertație care vizează, la nivelul ipotezei formulate, ambele specializări.
- (5) Pregătirea lucrării de disertație este realizată obligatoriu în cotutelă, având un coordonator științific din domeniul psihopedagogie și un coordonator științific din domeniul de specialitate.
- (6) Criteriile pentru evaluare a proiectelor de cercetare elaborate în cadrul lucrării de disertație sunt următoarele:
  - a) argumentare coerentă și clară a opțiunii pentru tema propusă;
  - b) ipoteză clară și testabilă;
  - c) existența unei selecții adecvate a instrumentelor de cercetare;
  - d) plan de acțiune realist, propus și implementat de student;
  - e) rezultate concludente care să dovedească implementarea cercetării;
  - f) formularea de concluzii pertinente, susținute de datele de cercetare obținute.

#### **Art. 14**

- (1) Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 conform Ghidului elaborat la nivelul ASE (disponibil la adresa: <https://mefc.ase.ro/wp-content/uploads/2021/01/Ghid-de-bune-practici-A4.pdf>) și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, rapoartele etc. se pot constitui în anexe la lucrare.
- (2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia coordonatorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Coordonatorul științific are dreptul să acorde calificativul *Respins*, anterior verificării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător. În acest caz, coordonatorul științific nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.
- (4) Coordonatorul științific este obligat să acorde calificativul *Admis/Respins* în urma raportului de similitudine generat de verificarea antiplagiat. Acest raport are rolul de a asista coordonatorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Coordonatorii științifici au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.
- (6) Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor este sancționată cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (7) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

### **Capitolul III**

#### **ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE MASTERAT ÎN MATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 84/1995, A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI**

#### **Art. 15**

În ASE pot fi organizate, în aceleași condiții ca și pentru absolvenții înmatriculați în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, Legii nr.1/2011 a educației naționale, examen de finalizare a studiilor pentru absolvenții studiilor postuniversitare de masterat, organizate conform Legii nr. 84/1995 a învățământului, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 16**

Obținerea diplomei de master este realizată prin susținerea și promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, organizată în cadrul universității, prin contact direct, nemijlocit, prin

prezența în același loc și moment, a comisiei de examen și a examenatului, probă denumită **"Prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație"**.

#### **Art. 17**

- (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea coordonatorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a coordonatorului științific este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.
- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de disertație, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.
- (3) În cazul în care, între coordonatorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt coordonator științific.

#### **Art. 18**

Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE.

#### **Art. 19**

- (1) Examenul de disertație este susținut oral și desfășurat în prezența, în același loc și în același moment, a membrilor comisiei examenului de finalizare a studiilor și a examenatului, și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase) și conduce la acumularea celor 10 credite de studii transferabile. Media finală este calculată cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte.
- (2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație este realizată în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (webstudent.ase.ro) și la avizierul facultății.
- (3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

#### **Art. 20**

- (1) Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 conform Ghidului elaborat la nivelul ASE (disponibil la adresa: <https://mefc.ase.ro/wp-content/uploads/2021/01/Ghid-de-bune-practici-A4.pdf>) și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, rapoartele etc. pot fi constituite ca anexe la lucrare.
- (2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia coordonatorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Coordonatorul științific are dreptul să acorde calificativul *Respins*, anterior verificării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător. În acest caz, coordonatorul științific nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.
- (4) Coordonatorul științific este obligat să acorde calificativul *Admis/Respins* în urma raportului de similitudine generat de verificarea antiplagiat. Acest raport are rolul de a asista coordonatorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Coordonatorii științifici au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

- (6) Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor este sancționată cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (7) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

## **Capitolul IV**

### **ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI**

#### **Art. 21**

În limita capacității de îndrumare și de evaluare, la examenul de disertație pot fi acceptați și absolvenți ai altor universități acreditate, dacă programul de studii universitare de masterat absolvit are aceeași denumire și este organizat în același domeniu de studiu, cu aprobarea senatelor universitare (al instituției absolvite și al ASE), după avizul favorabil al Consiliului de Administrație al ASE și al universității absolvite.

#### **Art. 22**

Coordonarea lucrării de disertație este desfășurată în cotutelă, astfel încât unul dintre coordonatorii științifici să fie cadru didactic titular la ASE.

#### **Art. 23**

Dosarele candidaților proveniți de la alte universități trebuie să cuprindă:

- a) cererea de înscriere pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor unversitare de masterat, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată;
- b) cererea alegerii lucrării de disertație, datată și semnată corespunzător;
- c) copia legalizată a diplomei de bacalaureat sau certificată pentru conformitate cu originalul;
- d) situația școlară care conține semnăturile autorizate și poartă ștampila instituției, din care să rezulte și denumirea programului absolvit, forma de învățământ absolvită (cu frecvență, la distanță, cu frecvență redusă) și localitatea de desfășurare;
- e) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul a certificatului de naștere;
- f) copia cărții de identitate aflată în perioadă de valabilitate;
- g) declarația privind protecția datelor personale – **Anexa 2**, datată și semnată;
- h) declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare - **Anexa 4**, datată și semnată;
- i) lucrarea de disertație format letric și electronic (CD).

#### **Art. 24**

Organizarea și desfășurarea examenului de disertație este realizată conform protocolului aprobat, cu respectarea prezentului regulament.

#### **Art. 25**

Cuantumul taxei de susținere a examenului de finalizare a studiilor este stabilit prin-Acordul Cadru de Parteneriat încheiat între ASE și universitatea vizată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

## **Capitolul V**

### **DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 26**

Pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea lucrării de disertație poate fi desfășurată și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar. Susținerea



în varianta online este înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

#### **Art. 27**

Absolvenților care au promovat examenul de disertație le este eliberată gratuit *Diploma de master și Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.

#### **Art. 28**

- (1) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenților care au promovat examenul de finalizare a studiilor li le este eliberată adeverința de finalizare a studiilor.
- (2) Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca actul de studii și trebuie să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar - șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:
  - a) domeniul de studii universitare;
  - b) programul de studii/specializarea;
  - c) perioada de studii;
  - d) media anilor de studii;
  - e) media examenului de finalizare a studiilor;
  - f) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
  - g) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru absolvenții străini.
- (3) Absolvenților le este eliberată, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, este eliberată o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.
- (4) Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de ASE și cuprinde următoarele elemente minime obligatorii:
  - a) domeniul de studii universitare;
  - b) programul de studii/specializarea;
  - c) perioada de studii;
  - d) media anilor de studii;
  - e) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
  - f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor pentru absolvenții străini;
  - g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate) și sigiliul instituției.
- (5) Examenul de finalizare a studiilor poate fi susținut, de către absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, într-o sesiune normală, ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

#### **Art. 29**

Absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor nu au dreptul să se prezinte la o nouă susținere.

#### **Art. 30**

Lucrările de disertație sunt arhivate și păstrate sub formă electronică pe o perioadă conformă cu reglementările în vigoare, fiind gestionate prin intermediul modului antiplagiat integrat în SIMUR.

**Art. 31**

Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului ASE, un examen de finalizare a studiilor atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

**Art. 32**

Abaterile de la normele de bună conduită în elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, sunt sancționate potrivit dispozițiilor legale/regulamentare.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Academiei de Studii Economice din București, în ședința din 27 martie 2024.

Președinte Senat,  
Prof. univ. dr. Gheorghe HURDUZEU

Rector,  
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

## NOIEMBRIE 2023

Acțiunea	Ziua
Finalizarea perioadei de transmitere, în format electronic, la adresele de e-mail ale secretariatelor facultăților/sau prin completarea formularului google docs (după caz), a cererilor pentru alegerea temei de DISERTAȚIE care va fi susținută în anul universitar 2023-2024, aprobarea acestora și stabilirea conducătorului științific	24.11

## IUNIE 2024

Acțiunea	Ziua
Încărcarea, pe pagina <a href="http://www.webstudent.ase.ro">www.webstudent.ase.ro</a> a lucrării de DISERTAȚIE, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat)	10-16.06
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de DISERTAȚIE și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici pentru lucrările de disertație depuse	17-21.06
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrarea de DISERTAȚIE	26.06
Înscrieri pentru susținerea examenului de DISERTAȚIE, la adresa de e-mail a secretariatul facultății și transmiterea lucrării de disertație, versiunea validată, la adresa de e-mail la departamentul din care face parte conducătorul științific	27-28.06

## IULIE 2024

Acțiunea	Ziua
Susținerea examenului de DISERTAȚIE	03-05.07

## AUGUST - SEPTEMBRIE 2024

Acțiunea	Ziua
Încărcarea, pe pagina <a href="http://www.webstudent.ase.ro">www.webstudent.ase.ro</a> a lucrării de DISERTAȚIE, în vederea acordării calificativului și a completării declarației de originalitate (verificare antiplagiat), de către absolvenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale în ultimul an de studii și pentru care situația școlară de la universitatea-gază a fost transmisă după expirarea perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat (numai pentru studenții participanți la programe de mobilitate internațională/dublă diplomă).	23.08
Verificarea antiplagiat a lucrărilor de DISERTAȚIE și acordarea calificativului Admis/Respins, de către conducătorii științifici pentru lucrările de disertație depuse	26.08
Afișarea listei cu studenții/absolvenții care au obținut calificativul Admis/Respins pentru lucrarea de DISERTAȚIE și înscrierea pentru susținerea examenului de DISERTAȚIE	27.08
Susținerea examenului de DISERTAȚIE (numai pentru studenții participanți la programe de mobilitate internațională/dublă diplomă).	02.09

Fac excepție programele de tip MBA și programul de masterat Finanțe și bănci - DOFIN

**DECLARAȚIE  
PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_, născut(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, județul/sectorul \_\_\_\_\_, având codul numeric personal \_\_\_\_\_, titular al C.I. cu seria \_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, candidat la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat organizat de Academia de Studii Economice din București (ASE), declar pe propria răspundere că:

am mai absolvit o facultate a unei alte universități.....(se va declara programul de studii universitare de masterat absolvit, anul absolvirii și universitatea)

nu am mai absolvit o facultate a unei alte universități.....

De asemenea:

- am luat cunoștință de prevederile documentului denumit Politica ASE în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal, publicat site-ul ASE;
- consimt, în mod expres și neechivoc, ca datele cu caracter personal ce mă privesc să fie prelucrate de către ASE prin mijloace automate și neautomate, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene;
- am luat cunoștință de faptul că prezentul consimțământ este valabil pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal necesare susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat

Prezenta declarație a fost dată în vederea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat sesiunea iulie/septembrie 2024 organizată în cadrul ASE.

Data

Semnătura

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA DOCUMENTELOR  
TRANSMISE PRIN E-MAIL**

Subsemnatul(a), ....., cetățean ....., născut(ă) la data de ....., în ....., cu domiciliul în ....., legitimat(ă) cu ....., seria ....., nr. ...., eliberat/eliberată de ....., la data de ....., CNP ....., adresă e-mail ....., în calitate de candidat la examenul de finalizare a studiilor, organizat de ASE, pentru anul universitar 2023-2024, declar pe propria răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele transmise secretariatului prin e-mail sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către ASE să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrisuri oficiale), conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului,

Data,

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul(a).....absolvent(ă) a(l) Facultății de.....din cadrul Academiei de Studii Economice din București/.....promoția..... declar, pe propria răspundere, că lucrarea cu care mă prezint la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat este scrisă de mine, fiind rezultatul propriei mele cercetări, nemaifiind prezentată la o altă instituție de învățământ superior, din țară sau străinătate. Lucrarea este concepută și elaborată cu respectarea rigorilor unei lucrări științifice, sursele bibliografice utilizate, inclusiv cele din Internet, sunt citate pe parcursul tratării problematicii din lucrare, respectându-se etica cercetării și utilizării materialelor consultate și/sau citate. Fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și este menționată sursa, inclusiv pagina, iar reformularea textelor scrise de către alți autori face referință la sursă. Înțeleg că plagiatul constituie infracțiune și se sancționează conform legilor în vigoare.

Declar că rezultatele cercetării, pe care le prezint ca fiind realizate de mine, precum și metodele utilizate, sunt reale și provin din anchete, simulări, experimente și măsurători. Înțeleg că falsificarea datelor și rezultatelor constituie fraudă și se sancționează conform regulamentelor în vigoare.

De asemenea, declar că sunt conștient(ă) de rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor de fals și uz de fals, conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului,

Data,

ADRESE DE CORESPONDENȚĂ ALE FACULTĂȚILOR DIN CADRUL ACADEMIEI DE STUDII  
ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Nr.crt.	Denumirea Facultății	Adresă de e-mail
1	Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine	<a href="mailto:office@fabiz.ase.ro">office@fabiz.ase.ro</a>
2	Administrație și Management Public	<a href="mailto:secretariat@amp.ase.ro">secretariat@amp.ase.ro</a>
3	Business și Turism	<a href="mailto:office.bt@ase.ro">office.bt@ase.ro</a>
4	Bucharest Business School (Școala de Afaceri)	<a href="mailto:office@bbs.ase.ro">office@bbs.ase.ro</a>
5	Cibernetică, Statistică și Informatică Economică	<a href="mailto:secretariat@csie.ase.ro">secretariat@csie.ase.ro</a>
6	Contabilitate și Informatică de Gestiune	<a href="mailto:secretariat@ciq.ase.ro">secretariat@ciq.ase.ro</a>
7	Drept	<a href="mailto:secretariat@drept.ase.ro">secretariat@drept.ase.ro</a>
8	Economie Teoretică și Aplicată	<a href="mailto:secretariat@economie.ase.ro">secretariat@economie.ase.ro</a>
9	Economie Agroalimentară și a Mediului	<a href="mailto:eam@ase.ro">eam@ase.ro</a>
10	Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori	<a href="mailto:secretariat@fin.ase.ro">secretariat@fin.ase.ro</a>
11	Management	<a href="mailto:secretariat@man.ase.ro">secretariat@man.ase.ro</a>
12	Marketing	<a href="mailto:decanat@mk.ase.ro">decanat@mk.ase.ro</a>
13	Relații Economice Internaționale	<a href="mailto:decanat@rei.ase.ro">decanat@rei.ase.ro</a>
<b>Pentru masteratul didactic</b>		
14	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	<a href="mailto:secretariat@dppd.ase.ro">secretariat@dppd.ase.ro</a>