



Hotărârea nr. 174/24.09.2025

cu privire la aprobarea

Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat, începând cu anul universitar 2025-2026

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 630/17.09.2025 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat începând cu anul universitar 2025-2026,

În conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. k) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1 din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație, prevăzută ca anexă la Ordinul ministrului educației nr. 3691/2024, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 39 alin. (15) lit. a) din Carta Academiei de Studii Economice din București, ale art. 1 alin. (7), ale art. 3 alin. (15) lit. a) și ale art. 14 alin. (1) lit. d) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE,

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărăște

Art. 1. Aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat, începând cu anul universitar 2025-2026, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte Senat,

Prof. univ. dr. Gheorghe HURDUZEU

Cancelar Senat,

Conf. univ. dr. Răzvan-Andrei CORBOȘ

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ

Consilier Juridic Elena GĂMAN

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE
FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT,
începând cu anul universitar 2025-2026**

Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat în Academia de Studii Economice din București (ASE) au la bază prevederile următoarelor acte normative:

- **Legea nr. 199/2023** a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 143/2000** privind combaterea traficului și consumului ilicit de droguri;
- **HG nr. 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- **OME nr. 3691/12.02.2024** pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație cu modificările și completările ulterioare;
- **OME nr. 3692/12.02.2024** privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- **OMEC nr. 4156/12.05.2020** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior;
- **OMEC nr. 4481/2024** pentru aprobarea Normelor privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități.

**Capitolul I
PRINCIPII GENERALE**

Art. 1

- (1) ASE organizează, în baza autonomiei universitare, de regulă, o singură sesiune a examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții programelor de masterat, înmatriculați conform prevederilor **Legii nr. 84/1995** a învățământului cu modificările și completările ulterioare, **Legii nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare, **Legii nr. 1/2011** a educației naționale cu modificările și completările ulterioare și a **Legii nr. 199/2023** a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare (examenul de disertație). Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru promoția curentă.
- (2) Absolvenții care au beneficiat, în anul universitar curent, de mobilități temporare internaționale (Mobilități Erasmus+, programe cu dublă diplomă), în ultimul an de studii și pentru care situația școlară de la universitatea gazdă a fost transmisă după finalizarea perioadei de înscriere, se pot prezenta în sesiunea suplimentară a examenului de disertație, conform graficului activităților aprobat de Senatul ASE. Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor în această situație trebuie să poarte avizul Compartimentului ERASMUS+ al ASE prin care li se confirmă statutul de mai sus.
- (3) Sesiunile examenelor de disertație sunt organizate cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice.

Art. 2

- (1) Comisiile de examen de finalizare a studiilor sunt stabilite pe specializări/programe de studii, prin decizia rectorului ASE, la propunerea Consiliilor Facultăților, cu aprobarea Consiliului de Administrație și sunt afișate pe site-ul universității.

- (2) Fiecare comisie este alcătuită din președinte (reprezentat de unul dintre membri), membri și secretar. În cazul în care coordonatorul științific nu este membru permanent al comisiei, acesta are obligația de a participa la examenul de finalizare a studiilor, dobândind calitatea de membru cooptat al comisiei, cu drept de notare. În cazul în care, din motive bine întemeiate:
 - a) un membru permanent al comisiei nu participă la examen, locul acestuia este preluat de membrul supleant nominalizat.
 - b) coordonatorul științific - membru cooptat – nu participă la examen, își pierde această calitate și, ca atare, nu poate nota.
- (3) Președintele comisiei examenului de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar.
- (4) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Aceștia trebuie să aibă statutul de cadru didactic titular în cadrul ASE.
- (5) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor poate să fie cadru didactic titular al ASE, asistent universitar pe perioadă determinată sau asistent de cercetare și are numai atribuții de administrare a documentelor. În cazul în care, din motive bine întemeiate secretarul nu poate participa la examen, locul acestuia este preluat de secretarul supleant nominalizat.
- (6) Pentru fiecare comisie de examen de finalizare a studiilor sunt numiți cel puțin un membru supleant și un secretar supleant.
- (7) Conform legii, atât membrii, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați, sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.
- (8) Componența comisiilor pentru examenele de disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 3

La o specializare/un program de studii, examenul de finalizare a studiilor este organizat și desfășurat în aceleași condiții, indiferent dacă studiile absolvite de candidați au fost organizate conform **Legii nr. 199/2023** a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, **Legii nr. 84/1995** a învățământului, cu modificările și completările ulterioare, **Legii nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare sau a **Legii nr.1/2011** a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare și indiferent de forma de învățământ la care a fost organizat programul absolvit.

Art. 4

- (1) Absolvenții care nu s-au înscris, care au absentat și cei care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea curentă pot solicita înscrierea într-o sesiune normală, ulterioară.
- (2) Pentru absolvenții ASE din promoția curentă, susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită.
- (3) Absolvenții promoțiilor anterioare și ai anului suplimentar achită taxa pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, aprobată de Senatul ASE. Plata poate fi efectuată, electronic, prin platforma plationline.ase.ro. În situații excepționale plata poate fi realizată la una dintre casieriile ASE sau prin virament bancar. În cazul achitării prin virament bancar, copia dovezii achitării taxei este transmisă la secretariatul facultății, în același timp cu cererea de înscriere la examenul de finalizare și cu celelalte documente. Plata este considerată efectuată la data la care taxa de susținere a examenului de finalizare a studiilor este evidențiată în conturile ASE, dar nu mai târziu de momentul înscrierii pentru examenul de finalizare.

Art. 5

- (1) Candidatul la examenul pentru finalizarea studiilor, anterior înscrierii pentru susținerea acestui examen, transmite lucrarea de finalizare a studiilor, în format PDF, către secretariatul departamentului de care aparține conducătorul științific, prin e-mailul instituțional, precizând la subiectul e-mailului: NUME_PRENUME_LUCRARE_MASTERAT. După confirmarea de către secretariatul departamentului, prin e-mail, a primirii lucrării în format PDF, candidatul se poate înscrie la examen. Secretarul de departament descarcă lucrările și crează foldere cu lucrările aferente fiecărei comisii de examen și le transmite secretarilor de comisii.
- (2) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este realizată conform termenelor precizate în **Graficul activităților** și în **Calendarul studentului**. Absolvenții transmit la secretariatele facultăților (**Anexa 4 – Adrese de e-mail secretariate**), prin e-mailul instituțional, cererea descărcată de pe site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată, fișa de lichidare, dovada completării formularului privind angajabilitatea, o copie a *declarației privind protecția datelor personale – Anexa 1*, datată și semnată, o copie a *declarației pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor trimise pe e-mail - Anexa 2*, datată și semnată, și o copie a *declarației pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare - Anexa 3*, datată și semnată, în format .PDF sau .JPEG/.JPG.
- (3) Absolvenții se asigură că documentul care conține lucrarea de disertație, încărcată pentru verificarea antiplagiat și trimisă la secretariatul departamentului (ca fișier atașat e-mailului), poate fi deschisă, este completă și are același conținut cu cea pe care a încărcat-o pe platformă în vederea verificării antiplagiat și pe care o prezintă în cadrul examenului de finalizare.
- (4) Toate lucrările de disertație, care sunt susținute în cadrul ASE, sunt verificate antiplagiat, prin intermediul platformei pentru care ASE deține licență și care se regăsește în lista aprobată de ministerul de resort, înainte de susținerea lor, conform prevederilor PO_DMCI-02/14.02.2019 privind verificarea antiplagiat. (informații ce sunt disponibile și la adresa: <https://dmci.ase.ro/antiplagiat>). Încărcarea lucrării de licență de către student/absolvent și trimiterea spre verificare de către coordonatorul științific sunt realizate conform termenelor prevăzute în Calendarul studentului. Nerespectarea acestor termene conduce la imposibilitatea susținerii examenului de finalizare în această sesiune.
- (5) Pentru verificarea antiplagiat, platforma generează un Raport de similitudine, prin care este determinată proporția similitudinilor din textul verificat față de conținutul din bazele de date și de pe internet. Coeficienții de similitudine din raport sunt: **coeficientul de similitudine 1, cu un nivel recomandat de maximum 30%** (evidențiază procentul din text cu toate fragmentele de minim 5 cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente) și **coeficientul de similitudine 2, cu un nivel recomandat de maximum 5%** (evidențiază procentul din text cu toate fragmentele de minim 25 cuvinte similare descoperite de sistem în alte documente). Coeficienții reprezintă praguri de alertă, iar depășirea acestora nu înseamnă, automat, cazuri de plagiat, coordonatorul științific având obligația de a analiza și a-și asuma decizia de acordare a calificativului *Admis/Respins* pentru susținere.
- (6) Dosarele absolvenților din promoțiile anterioare, care solicită înscrierea la examenul de finalizare a studiilor trebuie să conțină:
 - a) cererea descărcată de pe site-ul facultății, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată;
 - b) copia diplomei de bacalaureat (sau echivalentă) și a foii matricole (sau echivalenta acesteia);
 - c) copia diplomei de licență (sau echivalentă) și a foii matricole/suplimentului la diplomă;
 - d) copia certificatului de naștere;
 - e) dovada plății taxei de înscriere;
 - f) declarația privind protecția datelor personale - **Anexa 1**, datată și semnată;

- g) declarație pe propria răspundere privind autenticitatea documentelor trimise pe e-mail - **Anexa 2**, datată și semnată;
 - h) declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare - **Anexa 3**, datată și semnată;
 - i) fișa de lichidare;
 - j) dovada completării formularului privind angajabilitatea.
- (7) După verificarea copiilor tuturor documentelor de mai sus, secretarul de an trimite candidatului, cel târziu în ultima zi a perioadei de înscriere, un e-mail de confirmare a primirii documentelor, a verificării acestora și a înscrierii acestuia la examenul de finalizare a studiilor.
- (8) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.
- (9) Candidații la susținerea examenului de finalizare a studiilor sunt obligați să verifice, la adresa de e-mail, confirmarea înscrierii la examenul de finalizare primită din partea secretariatului de facultate.
- (10) La finele perioadei de înscriere, secretarul departamentului confruntă lucrările înscrise cu situația primită de la secretariatul facultății (lista absolvenților care au dreptul să susțină și care s-au înscris la examenul de disertație) și pregătește fișierele pentru comisii, cu lucrările aferente membrilor comisiei.

Art. 6

- (1) Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație este asigurată de coordonatorii științifici pe o perioadă de cel puțin șase luni.
- (2) Studentul/absolventul are obligația să prezinte coordonatorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
- (3) Coordonatorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student/absolvent în cadrul fișei de progres.

Art. 7

Alegerea temei și a coordonatorului științific și verificarea antiplagiat este realizată conform graficului prezentat în **Calendarul studentului ASE**. Nerespectarea acestui grafic conduce la imposibilitatea susținerii examenului de finalizare în această sesiune.

Capitolul II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE MASTERAT ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 199/2023 A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR, A LEGII NR. 288/2004 PRIVIND ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE ȘI A LEGII NR.1/2011, A EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Art. 8

Obținerea titlului de „master” este asigurată prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care este organizată în cadrul universității, prin contact direct, nemijlocit între membrii comisiei de examen și a examinatului, probă denumită ***”Prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație”***.

Art. 9

- (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea coordonatorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a coordonatorului științific este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.
- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al

lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de disertație, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.

- (3) În cazul în care, între coordonatorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt coordonator științific, tema-cadru a lucrării menținându-se.

Art. 10

Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotelă cu un cadru didactic titular din ASE. Pentru asigurarea calității procesului de îndrumare în vederea elaborării lucrării de disertație, un cadru didactic poate avea la coordonare maximum 10 lucrări la nivel de universitate.

Art. 11

- (1) Examenul de disertație este susținut oral și desfășurat în prezența, în același loc și în același moment, a membrilor comisiei examenului de finalizare a studiilor și a examenatului, și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase) și conduce la acumularea celor 10 credite de studii transferabile. Media finală este calculată cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte.
- (2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație este realizată în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (webstudent.ase.ro) și la avizierul facultății.
- (3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

Art. 13

- (1) Programul de **studii universitare de masterat didactic** este finalizat cu prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- (2) Lucrarea de disertație este rezultatul cercetării educaționale în domeniul disciplinei/disciplinelor pe care viitorul absolvent urmează să le predea. Lucrarea de disertație, care constituie un reper de învățare, reflectă structura activităților de cercetare și activităților de predare - învățare - evaluare în unități de învățământ preuniversitar și o formă de evaluare a studenților.
- (3) Lucrarea de disertație este una de tip didactico - metodic, bazată pe o cercetare-acțiune, care presupune, în mod obligatoriu, testarea eficienței unei/unor practici didactice propuse de către student.
- (4) În condițiile dublei specializări, absolventul prezintă o singură lucrare de disertație care vizează, la nivelul ipotezei formulate, ambele specializări.
- (5) Pregătirea lucrării de disertație este realizată obligatoriu în cotelă, având un coordonator științific din domeniul psihopedagogie și un coordonator științific din domeniul de specialitate.
- (6) Criteriile pentru evaluarea proiectelor de cercetare elaborate în cadrul lucrării de disertație sunt următoarele:
 - a) argumentare coerentă și clară a opțiunii pentru tema propusă;
 - b) ipoteză clară și testabilă;
 - c) existența unei selecții adecvate a instrumentelor de cercetare;
 - d) plan de acțiune realist, propus și implementat de student;
 - e) rezultate concludente care să dovedească implementarea cercetării;

- f) formularea de concluzii pertinente, susținute de datele de cercetare obținute.

Art. 14

- (1) Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 și în redactarea acestora pot fi avute în vedere precizările din Ghidul elaborat la nivelul ASE (disponibil la adresa: <https://mefc.ase.ro/wp-content/uploads/2021/01/Ghid-de-bune-practici-A4.pdf>) și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, rapoartele etc. pot fi constituite în anexe la lucrare.
- (2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia coordonatorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Coordonatorul științific are dreptul să acorde calificativul *Respins*, anterior verificării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este corespunzător. În acest caz, coordonatorul științific nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.
- (4) Coordonatorul științific este obligat să acorde calificativul *Admis/Respins* în urma analizării raportului de similitudine generat de verificarea antiplagiat. Acest raport are rolul de a asista coordonatorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Coordonatorii științifici au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.
- (6) Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor este sancționată cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (7) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

Capitolul III

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE MASTERAT ÎNMATRICULAȚI ÎN BAZA LEGII NR. 84/1995, A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Art. 15

În ASE pot fi organizate, în aceleași condiții ca și pentru absolvenții înmatriculați în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.1/2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare, examen de finalizare a studiilor pentru absolvenții studiilor postuniversitare de masterat, organizate conform Legii nr. 84/1995 a învățământului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16

- (1) Obținerea diplomei de master este realizată prin susținerea și promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, organizată în cadrul universității, prin contact direct, nemijlocit, prin prezența în același loc și moment, a comisiei de examen și a examinatului, probă denumită „**Prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație**”.

Art. 17

- (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea coordonatorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a coordonatorului științific este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.
- (2) În situații bine întemeiate, cu cel puțin două luni înainte de data de susținere a examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate aproba, cu avizul coordonatorului științific al lucrării, solicitarea de modificare a titlului lucrării de disertație, cu condiția menținerii temei cadru inițiale.
- (3) În cazul în care, între coordonatorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt coordonator științific, tema-cadru a lucrării menținându-se.

Art. 18

Coordonatorii științifici trebuie să aibă titlul științific de doctor, gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar și statut de cadru didactic titular al ASE. Pot fi coordonatori științifici și cadrele didactice asociate de la alte universități, precum și cadrele didactice asociate, pensionari ASE, în cotutelă cu un cadru didactic titular din ASE. Pentru asigurarea calității procesului de îndrumare în vederea elaborării lucrării de disertație, un cadru didactic poate avea la coordonare maximum 10 lucrări la nivel de universitate.

Art. 19

- (1) Examenul de disertație este susținut oral și desfășurat în prezența, în același loc și în același moment, a membrilor comisiei examenului de finalizare a studiilor și a examinatului, și constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase) și conduce la acumularea celor 10 credite de studii transferabile. Media finală este calculată cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1, diferența dintre notele acordate de către membrii comisiei neputând fi mai mare de două puncte.
- (2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație este realizată în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia prin intermediul paginii personale (webstudent.ase.ro) și la avizierul facultății.
- (3) Rezultatele obținute la examenul de disertație nu pot fi contestate.

Art. 20

- (1) Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 și în redactarea acestora pot fi avute în vedere precizările din Ghidul elaborat la nivelul ASE (disponibil la adresa: <https://mefc.ase.ro/wp-content/uploads/2021/01/Ghid-de-bune-practici-A4.pdf>) și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, rapoartele etc. pot fi constituite ca anexe la lucrare.
- (2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul, iar decizia coordonatorului științific este de a respinge lucrarea, absolventul pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de finalizare în sesiunea respectivă.
- (3) Coordonatorul științific are dreptul să acorde calificativul *Respins*, anterior verificării antiplagiat a lucrării, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, dacă studentul nu a ținut cont de recomandările coordonatorului sau dacă nivelul științific al lucrării nu este

corespunzător. În acest caz, coordonatorul științific nu trimite lucrarea de finalizare pentru verificarea antiplagiat.

- (4) Coordonatorul științific este obligat să acorde calificativul *Admis/Respins* în urma analizării raportului de similitudine generat de verificarea antiplagiat. Acest raport are rolul de a asista coordonatorul științific, căruia îi revine decizia finală cu privire la calificativul acordat.
- (5) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Coordonatorii științifici au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.
- (6) Prezentarea de către student a unei lucrări copiate sau falsificate prin atribuirea calității de autor (lucrare obținută prin cumpărare) în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor este sancționată cu pierderea dreptului de a susține examenul de finalizare a studiilor în ASE și de a mai urma programe de studii în această universitate.
- (7) Este strict interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

Capitolul IV

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI

Art. 21

În limita capacității de îndrumare și de evaluare, la examenul de disertație pot fi acceptați și absolvenți ai altor universități acreditate, dacă programul de studii universitare de masterat absolvit are aceeași denumire și este organizat în același domeniu de studiu, cu aprobarea senatelor universitare (al instituției absolvite și al ASE), după avizul favorabil al Consiliului de Administrație al ASE și al universității absolvite.

Art. 22

Coordonarea lucrării de disertație este desfășurată în cotutelă, astfel încât unul dintre coordonatorii științifici să fie cadru didactic titular la ASE.

Art. 23

Dosarele candidaților proveniți de la alte universități trebuie să cuprindă:

- a) cererea de înscriere pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat, completată cu toate datele absolventului, datată și semnată;
- b) cererea alegerii lucrării de disertație, datată și semnată corespunzător;
- c) copia legalizată a diplomei de bacalaureat sau certificată pentru conformitate cu originalul;
- d) situația școlară care conține semnăturile autorizate și poartă ștampila instituției, din care să rezulte și denumirea programului absolvit, forma de învățământ absolvită (cu frecvență, la distanță, cu frecvență redusă) și localitatea de desfășurare;
- e) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul a certificatului de naștere;
- f) copia cărții de identitate aflată în perioadă de valabilitate;
- g) declarația privind protecția datelor personale - **Anexa 1**, datată și semnată;
- h) declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare - **Anexa 3**, datată și semnată;
- i) lucrarea de disertație format letric și electronic (CD).

Art. 24

Organizarea și desfășurarea examenului de disertație este realizată conform protocolului aprobat, cu respectarea prezentului regulament.

Art. 25

Cuantumul taxei de susținere a examenului de finalizare a studiilor este stabilit prin Acordul Cadru de Parteneriat încheiat între ASE și universitatea vizată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

Art. 26

Pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, susținerea examenului de finalizare poate fi desfășurată și online, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar. Susținerea în varianta online este înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății. Susținerea în varianta online este înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății, perioada de arhivare fiind menționată în procedura menționată anterior.

Art. 27

- (1) ASE furnizează servicii educaționale incluzive respectând principiul asigurării egalității de șanse privind dreptul la învățătură pentru persoanele cu dizabilități, fără discriminare, prin furnizarea unor servicii educaționale incluzive de calitate. Persoanele cu dizabilități/nevoi educaționale speciale au acces liber la orice formă de educație, indiferent de tipul și gradul dizabilității/nevoilor educaționale ale acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- (2) În cazul persoanelor cu dizabilități/nevoi educaționale speciale, susținerea examenului de finalizare a studiilor este organizată și desfășurată cu respectarea prevederilor procedurii operaționale PO_DRMA/CCOC/DPPD-02, Ediția 1/2024 - *Incluziune socială și academică pentru studenții cu dizabilități și nevoi educaționale speciale* disponibilă la: https://ase.ro/app/uploads/2025/01/Incluziune_sociala_studenti_dizabilitati.pdf și a recomandărilor formulate în planul individual de intervenție specializată elaborat de Compartimentul de incluziune a studenților cu dizabilități din cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Recomandările formulate vizează adaptările suplimentare aferente examenului de finalizarea studiilor (precum adaptarea metodelor de evaluare, a duratei evaluării, asigurarea tehnologiei asistive, prezenta însoțitorului etc.), pentru tipul, gradul de dizabilitate și nevoile absolventului.
- (3) Pentru a beneficia de prevederile alin. (2) absolventul trebuie să formuleze o cerere scrisă, odată cu înscrierea la examenul de finalizare, pentru a putea beneficia de sprijin adaptat și pentru ca, la nivelul facultății, să fie luate măsurile necesare în vederea organizării în bune condiții a examenului de finalizare.

Art. 28

Absolvenților care au promovat examenul de disertație le este eliberată gratuit *Diploma de master* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.

Art. 29

- (1) Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenților care au promovat examenul de finalizare a studiilor le este eliberată adeverința de finalizare a studiilor.
- (2) Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca actul de studii și trebuie să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție

aflate în funcție la data completării (rector, secretar - șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
 - b) programul de studii/specializarea;
 - c) perioada de studii;
 - d) media anilor de studii;
 - e) media examenului de finalizare a studiilor;
 - f) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite de studii transferabile și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
 - g) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru absolvenții străini.
- (3) Absolvenților le este eliberată, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, este eliberată o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.
- (4) Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de ASE și cuprinde următoarele elemente minime obligatorii:
- a) domeniul de studii universitare;
 - b) programul de studii/specializarea;
 - c) perioada de studii;
 - d) media anilor de studii;
 - e) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite de studii transferabile și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
 - f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor pentru absolvenții străini;
 - g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate) și sigiliul instituției.
- (5) Examenul de finalizare a studiilor poate fi susținut, de către absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, într-o sesiune normală, ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

Art. 30

Absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor nu au dreptul să se prezinte la o nouă susținere.

Art. 31

Lucrările de disertație sunt arhivate și păstrate sub formă electronică pe o perioadă conformă cu reglementările în vigoare, fiind gestionate prin intermediul modulului antiplagiat integrat în SIMUR.

Art. 32

Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului ASE, un examen de finalizare a studiilor atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 33

Abaterile de la normele de bună conduită în elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor, sunt sancționate potrivit dispozițiilor legale/regulamentare.

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Academiei de Studii Economice din București, în ședința din 24 septembrie 2025.

Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Gheorghe HURDUZEU

Rector,
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

DECLARAȚIE PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul(a), _____, născut(ă) în localitatea _____, județul/sectorul _____, având codul numeric personal _____, titular al C.I. cu seria __, nr. _____, eliberat la data de _____, de către _____, candidat la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat organizat de Academia de Studii Economice din București (ASE), declar pe propria răspundere că:

☐ am mai absolvit o facultate a unei alte universități.....(este declarat programul de studii universitare de masterat absolvit, anul absolvirii și universitatea)

☐ nu am mai absolvit o facultate a unei alte universități.....

De asemenea:

- am luat cunoștință de prevederile documentului denumit Politica ASE în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal, publicat site-ul ASE;
- consimt, în mod expres și neechivoc, ca datele cu caracter personal ce mă privesc să fie prelucrate de către ASE prin mijloace automate și neautomate, în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene;
- am luat cunoștință de faptul că prezentul consimțământ este valabil pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal necesare susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat

Prezenta declarație a fost dată în vederea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat sesiunea iulie/septembrie organizată în cadrul ASE.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA DOCUMENTELOR TRANSMISE PRIN E-MAIL

Subsemnatul(a),, cetățean,
născut(ă) la data de, în, cu domiciliul în
....., legitimat(ă) cu, seria
....., nr., eliberat/eliberată de, la data de
....., CNP, adresă e-mail, în
calitate de candidat la examenul de finalizare a studiilor, organizat de ASE, pentru anul
universitar ~~2024-2025~~.....-, declar pe propria răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele transmise secretariatului prin e-mail sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către ASE să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrisuri oficiale), conform Art. 320, 323 și 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului,

Data,

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a).....absolvent(ă) a(l) Facultății
de.....din cadrul Academiei de Studii Economice din
București/.....promoția.....

declar, pe propria răspundere, că lucrarea cu care mă prezint la examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat este scrisă de mine, fiind rezultatul propriei mele cercetări, nemaifiind prezentată la o altă instituție de învățământ superior, din țară sau străinătate. Lucrarea este concepută și elaborată cu respectarea rigorilor unei lucrări științifice, sursele bibliografice utilizate, inclusiv cele din Internet, sunt citate pe parcursul tratării problematicei din lucrare, respectându-se etica cercetării și utilizării materialelor consultate și/sau citate. Fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere proprie din altă limbă, sunt scrise între ghilimele și este menționată sursa, inclusiv pagina, iar reformularea textelor scrise de către alți autori face referință la sursă. Înțeleg că plagiatul constituie infracțiune și se sancționează conform legilor în vigoare.

Declar că rezultatele cercetării, pe care le prezint ca fiind realizate de mine, precum și metodele utilizate, sunt reale și provin din anchete, simulări, experimente și măsurători. Înțeleg că falsificarea datelor și rezultatelor constituie fraudă și se sancționează conform regulamentelor în vigoare.

De asemenea, declar că sunt conștient(ă) de rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor de fals și uz de fals, conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului,

Data,

**ADRESE DE CORESPONDENȚĂ ALE FACULTĂȚILOR DIN CADRUL ACADEMIEI DE STUDII
ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**

Nr.crt.	Denumirea Facultății	Adresă de e-mail
1	Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine	office@fabiz.ase.ro
2	Administrație și Management Public	secretariat@amp.ase.ro
3	Business și Turism	office.bt@ase.ro
4	Bucharest Business School (Școala de Afaceri)	office@bbs.ase.ro
5	Cibernetică, Statistică și Informatică Economică	secretariat@csie.ase.ro
6	Contabilitate și Informatică de Gestiune	secretariat@cig.ase.ro
7	Drept	secretariat@drept.ase.ro
8	Economie și Comunicare în Afaceri	secretariat@economie.ase.ro
9	Economie Agroalimentară și a Mediului	eam@ase.ro
10	Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori	secretariat@fin.ase.ro
11	Management	secretariat@man.ase.ro
12	Marketing	decanat@mk.ase.ro
13	Relații Economice Internaționale	decanat@rei.ase.ro
Pentru masteratul didactic		
14	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	secretariat@dppd.ase.ro